

DIRECTION
TALENTS ET CULTURE
ORGANISATIONNELLE

FONCTION :	TECHNICIENNE OU TECHNICIEN EN LOISIRS
DIRECTION :	Direction des études
STATUT D'EMPLOI :	Temps complet à 35 heures travaillées et payées pendant 43 semaines (mise à pied estivale de 9 semaines), renouvelable
CONCOURS :	2025-08-002
Début de l'affichage :	21 août 2025
Fin de l'affichage :	3 septembre 2025
Entrée en fonction :	Dès que possible

Collège à taille humaine, situé au cœur de la Capitale-Nationale et aux portes du cadre enchanteur qu'offrent les plaines d'Abraham, Mérici Collégial Privé accueille ses étudiants dans des programmes préuniversitaires, techniques et en formation continue.

Travailler à Mérici, c'est s'offrir un milieu de travail agréable et humain. Vous aurez accès à plusieurs avantages, tels qu'une programmation sportive gratuite, l'accès à la salle d'entraînement, un service de cafétéria, un plan d'assurances collectives, des avantages sociaux concurrentiels, pour ne nommer que ceux-ci! Vous bénéficierez de plusieurs autres avantages, en plus de développer des relations durables avec une équipe qui n'attend que vous!

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- Participe à l'élaboration et à la mise en œuvre d'activités culturelles, sportives, sociales ou de sensibilisation, en collaboration avec la conseillère à la vie étudiante, la conseillère aux sports et l'équipe du soutien à la réussite;
- Collabore avec les différents services et départements et avec l'association étudiante (AGEEM);
- Voit à la mise en place de différentes activités liées au développement durable au Collège, en collaboration avec le comité responsable;
- Assure la planification, l'organisation et la réalisation des activités sous sa responsabilité et en dresse le bilan;
- Utilise les techniques d'animation afin d'aider des groupes à s'organiser et à mettre sur pied des activités visant l'amélioration de leur milieu de vie, l'adoption de saines habitudes de vie, et le développement d'une conscience sociale et communautaire;

DIRECTION
TALENTS ET CULTURE
ORGANISATIONNELLE

- Favorise l'engagement des étudiantes et des étudiants par la mise sur pied d'une programmation innovante et d'activités inclusives;
- Encadre et accompagne les étudiantes et les étudiants dans la planification, l'organisation et l'animation d'activités;
- Fournit un soutien aux projets et aux groupes d'étudiantes et d'étudiants, et ce, en tenant compte des politiques, des règlements, des directives et des objectifs du Collège ainsi que du rôle et des responsabilités des différents intervenants et instances;
- Recommande et participe au choix de l'équipement et du matériel que le Collège met à la disposition des groupes pour les activités de la vie étudiante, et en assure le suivi et une utilisation adéquate;
- Participe à certaines activités de nature institutionnelle telles que l'accueil des étudiants, les portes ouvertes, la rentrée scolaire, le gala de l'excellence, etc. Celles-ci peuvent se dérouler en dehors des heures de travail habituelles;
- Est responsable de plateaux lors des tournois, compétitions et matchs locaux des équipes sportives des Panthères. Celles-ci peuvent se dérouler en dehors des heures de travail habituelles;
- Est responsable du volet entrepreneurial du collège;
- Participe aux demandes de subventions et de commandites à l'externe;
- Contribue à la rédaction et à la diffusion d'informations sur les réseaux sociaux et les différentes plateformes du Collège en vue de favoriser la participation;
- Utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser;
- Participe à certains comités ou groupes de travail et est présente aux réunions d'équipe;
- Au besoin, accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Détenir un diplôme d'études collégiales (D.E.C.) en Techniques d'intervention en loisirs, ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Être très à l'aise dans l'utilisation des équipements audiovisuels nécessaires à la réalisation de certaines activités constitue un atout.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Être dynamique et travailler en équipe dans un esprit de complémentarité;

DIRECTION
TALENTS ET CULTURE
ORGANISATIONNELLE

- Communiquer et agir de façon éthique;
- Témoigner d'originalité dans ses réalisations et démontrer sa créativité;
- Faire preuve d'autonomie, de flexibilité et d'adaptation;
- Se soucier de la qualité du service à la clientèle;
- Avoir une bonne organisation de son temps de travail et respecter les échéances;
- Être disponible pour travailler le soir ou la fin de semaine lors d'activités spéciales.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- La rémunération est fixée selon les échelles de traitement du personnel de soutien négociées par le CPNC de la classe d'emploi de technicienne ou de technicien en loisirs, soit un salaire horaire variant entre 26,63 \$ et 34,45 \$, établi selon l'expérience reconnue;
- Poste à temps complet de 35 h/semaine, sur une période de 43 semaines (d'août à mai), avec une mise à pied estivale de 9 semaines (juin et juillet). Poste renouvelable annuellement.
- Entrée en fonction dès que possible.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées à soumettre leur candidature sont priées de transmettre leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, à partir de la section Carrières du site du Collège Mérici.

Les entrevues de sélection auront lieu dans la semaine **du 8 septembre**. Les personnes retenues seront soumises à un test de français.

Nous remercions toutes les personnes qui postuleront sur cet emploi, cependant prendre note que seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Mérici Collégial Privé souscrit aux principes d'égalité en matière d'emploi. Nous encourageons les femmes, les minorités ethniques, les minorités visibles, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature.