

Ici, c'est unique. Ici, c'est Reine-Marie.

Un établissement d'enseignement secondaire privé mixte situé sur un campus exceptionnel. Une école qui connaît une croissance phénoménale depuis six ans. Un milieu ouvert sur le monde. Une organisation qui se renouvelle, en marge d'une planification stratégique. Un projet éducatif dont la mission éprouvée est axée sur une éducation aux perspectives d'enseignement actuelles et personnalisées. Une équipe jeune et stimulante, véritablement centrée sur l'élève. Une école accueillante et compétente, là où se côtoient dynamisme, rigueur et ouverture d'esprit.

Une opportunité d'emploi s'ouvre à vous !

Nous sollicitons des candidatures pour le poste de:

Technicien ou technicienne en loisir

Volet engagement communautaire (35 h / sem.)

Remplacement maternité

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne titulaire du poste consiste à organiser les activités sociales, culturelles et d'engagement communautaire de tout ordre à l'intention de groupes en particulier, en tenant compte de leurs aspirations et des politiques établies, soit comme complément d'activités à certains programmes, soit le plus souvent comme loisirs.

Plus spécifiquement, la personne titulaire du poste :

- Organise et supervise le bon déroulement des activités étudiantes et parascolaires;
- Participe à l'élaboration et à la mise en application de programmes d'activités socioculturelles et d'engagement communautaire;
- Apporte son soutien aux projets étudiants par sa participation au choix des activités, l'élaboration de l'horaire du programme et en assurant le fonctionnement;
- Participe au parlement des élèves et soutient les activités qui sont menées par les élèves. Elle se sert de techniques d'animation afin d'aider les groupes à s'organiser et à se donner des activités de loisir;
- Développe et adapte les outils nécessaires son activité;
- Utilise les techniques de communication appropriées pour effectuer la promotion des activités;
- Communique au besoin avec des organismes externes;
- Accomplit au besoin toutes autres tâches connexes.

Profil recherché

Leader ou leadeuse reconnu(e), notre candidat(e) démontrera une grande capacité à mobiliser les gens et possèdera une capacité d'analyse marquée par le goût du développement et de l'innovation. Il ou elle sera ouvert(e) et possèdera un bon sens de l'organisation de même que la capacité de prendre des initiatives. Il ou elle affichera une qualité reconnue du français parlé et écrit, fera preuve d'aisance et de bienveillance dans ses interventions auprès des jeunes et démontrera une bonne gestion du stress.

Exigences

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de gestion et d'intervention en loisir, un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Posséder une expérience pertinente en animation d'activités;
- Connaissance du milieu scolaire dans un rôle similaire, un atout;
- Aisance avec un environnement de travail informatisé (Suite Office, Suite Google etc.);
- Être apte à gérer plusieurs dossiers simultanément et être bon communicateur.

Conditions salariales

La rémunération et les autres conditions de travail sont établies selon la « Politique régissant les conditions d'emploi du personnel non enseignant » du Collège Reine-Marie.

- Statut : Temps complet - 35 heures par semaine du lundi au vendredi
- À l'occasion : Doit être disponible en soirées et fin de semaine
- Salaire : Taux horaire de 26,63\$ à 36,55\$ selon l'expérience
- Entrée en fonction : Dès que possible

De plus, le Collège offre une gamme complète d'avantages sociaux, notamment : la possibilité de formations; l'accès gratuit à une salle d'entraînement; plusieurs activités sociales; un nombre avantageux de jours de vacances ; un plan complet d'assurances collectives (vie, santé, dentaire, invalidité); le même régime de retraite que celui offert dans les commissions scolaires (RREGOP) et plus encore...

Les personnes intéressées peuvent postuler en faisant parvenir leur candidature, avant le 2 mai 2025 à l'adresse suivante : rh@educrm.ca. Nous vous remercions de votre intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. Nous vous remercions de votre intérêt.