



**CÉGEP DE  
LANAUDIÈRE**

SS-P24-25-6345

**Cégep de Lanaudière à Repentigny**

**Conseiller-ère à la vie étudiante –  
Secteur sport et plein air**  
Direction de la Formation continue

**Ici,  
c'est  
toi.**

## AFFICHAGE

**Début d'affichage :** 12 juin 2025

**Fin d'affichage :** 26 juin 2025 à 16 h

## L'ORGANISATION

Le **Cégep de Lanaudière** est unique. Sous l'égide d'une seule direction générale, il comprend trois collèges: Joliette, L'Assomption et Terrebonne, ainsi qu'un siège social à Repentigny. La région de Lanaudière ne cesse de croître et son cégep régional en fait tout autant afin de pleinement jouer son rôle de partenaire majeur dans le développement socioéconomique. Les employées et les employés ont à cœur la réussite des étudiants et étudiantes. Nous offrons actuellement une cinquantaine de programmes de formation répartis parmi les trois collèges et nous comptons près de 6 950 étudiantes et étudiants.

## LES AVANTAGES DE TRAVAILLER AU CÉGEP DE LANAUDIÈRE

- 4 semaines de vacances offertes après une année de service;
- 7 journées maladie et 13 jours fériés;
- Régime de retraite avantageux et assurances collectives;
- Programme d'aide aux employés;
- Programme de télétravail pour les postes admissibles;
- Possibilité de semaine de travail réduite;
- Plan de développement des compétences;
- Accès à une salle de conditionnement physique;
- Accès à un stationnement et transports en commun à proximité;
- Centre de la petite enfance en milieu travail (L'Assomption et Joliette)

**Restez  
informé!**



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep de Lanaudière



cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterbonne

## DESCRIPTION DU POSTE

Les emplois de conseiller-ère à la vie étudiante comportent plus spécifiquement des fonctions de planification, d'implantation, de développement, de coordination, d'encadrement, d'animation, de promotion, de gestion de budgets et d'évaluation de programmes d'activités et d'événements relatifs à la vie étudiante en lien avec les orientations institutionnelles, le plan stratégique et le plan de réussite du Collège, notamment dans les secteurs de la vie socioculturelle, des sports et du plein air, de la vie communautaire et de la vie économique.

Pour connaître les tâches et les attributions caractéristiques de cette classe d'emploi, veuillez consulter le plan de classification du [Personnel professionnel – Comité patronal de négociation des collèges \(gouv.qc.ca\)](http://gouv.qc.ca)

Dans le cadre de ses fonctions, la personne sera appelée plus précisément à :

- Voir au fonctionnement et à la réalisation des programmes sportifs des Triades (gestion des matchs et du personnel, réservations, achats de matériel, organisation d'événements, etc.) : football et hockey;
- Animer et gérer les réseaux sociaux des deux équipes;
- Assurer le suivi et la réussite académique des étudiants-athlètes, en collaboration avec les autres personnes ressources du Cégep
- Représenter le Cégep auprès des instances sportives régionales et provinciales;
- Représenter le Cégep auprès des partenaires externes;
- Participer à l'évaluation de l'ensemble des programmes liés à son secteur ainsi qu'à celle de son personnel entraîneur;
- Peut se voir confier toute autre responsabilité inhérente à ses fonctions touchant les secteurs socioculturels, économique et communautaire.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

## EXIGENCES

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment dans les domaines suivants :

- éducation physique
- récréologie
- animation et recherche culturelle
- kinésiologie

Exigences particulières :

- Expérience professionnelle pertinente dans des fonctions similaires
- Expérience significative avec des jeunes de 17 à 25 ans, préférablement en milieu collégial
- Connaissance du Réseau du sport étudiant du Québec (RSEQ)
- Sens de l'organisation et des priorités
- Esprit d'initiative et jugement fiable démontrés dans des situations professionnelles
- Capacité à développer un réseau de contacts avec les organismes de la région lanauoise
- Très bonne maîtrise de la langue française orale et écrite
- Très bonne connaissance des outils et logiciels d'usage courant (Word, Excel et Outlook)

## TEST REQUIS

Test de français, note de passage établie à 60 %.

Test de Word niveau débutant, note de passage établie à 60 %

Test de Excel, niveau débutant, note de passage établie à 60 %

Rédaction

## REMARQUES

Le Cégep de Lanaudière applique un Programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques, ainsi que les personnes autochtones à présenter leur candidature.

Dans le cadre de ce programme, les personnes handicapées désirant obtenir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection sont invitées à communiquer avec nous par courriel à [soutiencvmanager@cegep-lanaudiere.qc.ca](mailto:soutiencvmanager@cegep-lanaudiere.qc.ca) ou par téléphone à 450-470-0911, poste 7234.

RENSEIGNEMENTS UTILES POUR LES CANDIDATS OU CANDIDATES PROVENANT DE L'EXTÉRIEUR DU QUÉBEC ET DÉSIRANT TRAVAILLER AU CL :

Il n'est pas nécessaire d'avoir un diplôme québécois, mais vous devez avoir obtenu une évaluation comparative délivrée par le ministère de l'Immigration, de la Diversité et de l'Inclusion.

[Faire reconnaître ses compétences acquises à l'étranger | Gouvernement du Québec \(quebec.ca\)](#)

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

## DÉTAILS DU POSTE

**Raison d'être du poste :** Nouveau poste

**Lieu de travail :** Repentigny

**Statut de l'emploi :** Régulier à temps complet

**Horaire de travail :** Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30 (possibilité de variation de l'horaire en fonction des événements, présence requise le soir et la fin de semaine à l'occasion)

**Nombre d'heures :** 35 heures par semaine

**Échelle salariale :** 53 529 \$ à 88 795 \$ / annuel

**Entrée en fonction prévue :** Le 4 août 2025

Je veux postuler!



Restez  
informé!



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep de Lanaudière



cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterbonne