

Votre Salvoir nous fait tous grandir.

Faites carrière dans la communauté éducative des Premières-Seigneuries.



Magasinière ou magasinier, classe 2

Centre de services scolaire des Premières -Seigneuries

Centre du bâtiment du CFP Samuel-De Champlain - 444 Boulevard Armand-Paris, Québec, Québec G1C 7Z6

1 Poste disponible

Expire à l'externe le : 17 juin 2025

Expire à l'interne le : 17 juin 2025

DESCRIPTION DU POSTE



Le rôle principal et habituel de la personne consiste à effectuer des travaux d'assistance dans les différentes opérations du magasin destiné aux élèves en construction, en maintenance et en bâtiments.

INFORMATIONS SUR L'EMPLOI

Concours : FPSAM-146

Statut d'emploi : Poste régulier saisonnier - temps partiel

Lieu de travail : Centre de formation professionnelle Samuel-De Champlain, Écoles sur notre territoire

Entrée en fonction : 25 août 2025

VOTRE RÔLE

- La personne salariée de cette classe d'emplois prépare les articles en magasin pour répondre aux demandes, les remet ou les distribue et les récupère; elle prend note de la circulation de ces articles, le tout selon les règles et les procédures établies.
- Elle marque et entrepose de façon convenable les nouveaux articles et, au besoin, elle utilise un diable, une plate-forme élévatrice ou un chariot pour les déplacer.
- Elle note toute anomalie concernant le matériel et en fait rapport à son supérieur; elle collabore à l'entretien et aux réparations mineures qui s'imposent.
- Elle peut, au besoin, photocopier des documents.
- Elle peut être appelée à saisir à l'ordinateur, à l'aide d'un programme approprié, les données pertinentes aux tâches qu'elle exécute.

VOTRE PROFIL

• Diplôme d'études professionnelles dans une spécialité appropriée ou diplôme de 5e année du secondaire

Type d'emploi :

Permanent / Temps partiel

Quarts de travail: .lour

25 h/sem.

Emplacement Sur les lieux du travail

24,08 \$ - 24,65 \$ CAD Taux horaire

Syndiqué Oui

Documents requis

CV

Documents facultatifs

Diplômes / Certificats

Relevé de notes

Autre

Banque avantageuse de congés et de vacances

10 jours fériés pendant la période des Fêtes Régime d'assurances collectives Régime de retraite du gouvernement et des organismes publics

- Selon la convention collective en vigueur pour le personnel de soutien
- Salaire entre 24,08\$ et 24,65\$ de l'heure, selon la scolarité et l'expérience
- Horaire : 25 heures par semaine, du lundi au vendredi, de 7h30 à 12h30
- Poste à caractère saisonnier (mise à pied l'été, fin juin à fin août)
- 20 jours de vacances après une année de travail
- 17 jours fériés, incluant 10 jours de congé pendant la période des fêtes
- 1 journée mobile
- Banque de congés maladie et de responsabilités familiales
- Régime d'assurances collectives et régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP).

VOTRE MILIEU DE TRAVAIL

Le centre de services scolaire des Premières-Seigneuries, c'est un milieu enrichissant et axé sur la collaboration où les valeurs de bienveillance, d'engagement, d'ouverture, de responsabilité et d'innovation sont au cœur de chaque intervention. Notre organisation offre des conditions de travail favorisant l'équilibre entre ta vie personnelle et professionnelle et plusieurs perspectives.

Pour en savoir plus sur notre organisation

POUR POSTULER

Vous êtes intéressé à rejoindre notre équipe? Vous pouvez soumettre votre candidature en cliquant sur le bouton « postuler » en haut à droite et l'un de nos recruteurs analysera celle-ci!



Le centre de services scolaire des Premières-Seigneuries (CSSPS) applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les Autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à présenter leur candidature.

Le CSSPS est soumis à l'application de la Loi sur la laïcité de l'État.

Travailler aux Premières-Seigneuries c'est

faire partie d'une équipe dévouée pour sa communauté éducative!

Apprendre pour devenir