



## Ergothérapeute.e

**Contrat de remplacement au primaire, 2 jours par semaine pour l'année scolaire 2025-2026.**

### **Pourquoi se joindre au Centre François-Michelle**

- Parce qu'il s'agit d'une cause et d'une mission sociétale importante;
- Pour son équipe dynamique et engagée et sa structure solide et agile tout à la fois.

### **Ce que vous devrez avoir pour travailler avec nous :**

- Membre de l'Ordre des ergothérapeutes du Québec;
- Connaissance ou intérêt pour la déficience intellectuelle, un atout important;
- Expérience pertinente en adaptation scolaire, un atout important.

### **Ce que nous avons à vous offrir :**

- Salaire selon les échelons gouvernementaux;
- Formations payées sous certaines conditions;
- Équipe d'ergothérapeutes et équipe multidisciplinaire;
- Heures supplémentaires reconnues, télétravail possible (rédaction).

### **Ce que vous ferez au sein de notre organisation :**

- Procéder à l'évaluation des élèves qui lui sont confiés; intervenir lorsque requis avec ces enfants, individuellement ou en petits groupes;
- Tenir à jour le dossier des jeunes qui lui sont confiés; produire les rapports afférents, lorsque requis;
- En collaboration avec l'enseignant, participer à certaines activités éducatives, soit en accompagnement ou en observation;
- Agir comme personne-ressource auprès des enseignants, des parents et de la direction en regard des liens à faire entre l'intervention en ergothérapie et les autres apprentissages;
- Participer aux rencontres multidisciplinaires, de PIP, ou toutes autres rencontres pertinentes;
- Participer à divers comités visant la bonne marche ou le développement du Centre (ex. : admission);
- Établir et maintenir des liens actifs avec les divers partenaires.

### **Nous avons réussi à piquer votre curiosité ?**

**Faites-nous parvenir votre candidature à l'adresse suivante : [vbeaudet@francois-michelle.qc.ca](mailto:vbeaudet@francois-michelle.qc.ca)**

à l'attention de Mme Valérie Beaudet-Bachand, responsable en admin. et RH.