

Professeur à la leçon – Administration bilingue en Tourisme

Situé à Trois-Rivières, le Collège Laflèche est un établissement d'enseignement collégial privé comptant 1300 étudiants et plus de 200 employés. Il offre 12 programmes préuniversitaires et techniques. Pour poursuivre ses activités, le Collège est à la recherche d'un professeur en administration pour enseigner <u>en anglais</u> le cours suivant :

410-844-LF: International Business Transaction (9 heures / semaine)
Offert en <u>anglais</u> dans le programme de Tourisme
Du 15 octobre au 8 décembre 2025

Qualifications requises

- Détenir un baccalauréat en administration des affaires ou dans un domaine connexe;
- Maîtriser très bien le français (écrit et parlé) ;
- Le bilinguisme (anglais français) est requis ;
- Avoir de l'expérience en enseignement (un atout).

Tes qualités / aptitudes / talents

- Aimer le travail d'équipe ;
- Avoir de la facilité à communiquer ;
- Approche dynamique ;
- Esprit d'initiative et bon degré d'autonomie ;
- Avoir de la facilité avec les technologies d'information et des communications.

Traitement

Selon les échelles salariales du secteur public.

DEVIENS UN LAFLÈCHE À VIE!

Joins-toi à notre équipe le : 15 octobre 2025

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit faire parvenir sa candidature au plus tard le mardi 27 mai 2025 à 8 h, au Service des ressources humaines à l'adresse courriel : ressources.humaines@clafleche.qc.ca

Nous remercions toutes les personnes qui nous achemineront leur candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront convoquées.

Le Collège Laflèche souscrit à un programme d'équité salariale et à un programme d'accès à l'égalité à l'emploi. Il invite les candidatures des femmes, des minorités visibles, des minorités ethniques, des autochtones et des personnes handicapées (certaines mesures d'accommodement possibles).