

**Technicienne ou technicien en éducation spécialisée  
Personnel de soutien  
Remplacement – durée indéterminée**

Situé en Mauricie, le Cégep de Shawinigan est renommé pour la qualité de sa formation préuniversitaire et technique, il accueille environ 1400 étudiants à l'enseignement régulier, à la formation continue ainsi qu'à son Centre d'études collégiales à La Tuque. Fier de son équipe de personnes dédiées à la diffusion de savoirs et à la réussite de ses étudiants de tout âge et de tout profil, le Cégep offre un milieu stimulant où l'engagement, la persévérance, la créativité et la rigueur permettent le développement de l'autonomie, de l'épanouissement et de l'excellence !

<b>Classe d'emploi :</b>	Technicien ou technicienne en éducation spécialisée
<b>Service :</b>	Direction adjointe des études, programmes et réussite
<b>Supérieure immédiate :</b>	Madame Marie-Christine Isabelle, directrice adjointe des études, programmes et réussite
<b>Statut d'emploi :</b>	Remplacement 35 h/semaine
<b>Horaire de travail :</b>	8 h 15 à 11 h 45 et de 13 h à 16 h 30
<b>Entrée en fonction :</b>	Dès que possible

**Nature du travail :**

Selon le plan de classification du personnel de soutien des cégeps, le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste, en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, à appliquer des techniques et méthodes d'éducation spécialisée dans le cadre d'un plan d'intervention ou d'un programme destiné aux étudiantes ou étudiants nécessitant un soutien particulier.

De concert avec la personne étudiante, et en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, la personne de cette classe d'emploi participe à l'application du plan d'intervention. Elle élabore le plan d'action et applique les mesures ; elle évalue l'atteinte des objectifs et participe à l'évaluation du plan.

Elle soutient la personne étudiante dans ses apprentissages et dans certaines activités selon ses compétences ; elle développe et adapte les outils nécessaires à ses interventions et utilise les techniques de communication adaptées à leurs besoins.

Elle observe la situation et intervient auprès des personnes étudiantes en réaction avec leur environnement et leur procure une relation d'aide ; elle utilise, lors de crise, des techniques d'intervention pouvant favoriser le retour au calme et à l'ordre ; elle les accompagne dans leur démarche de modification de comportement. Au besoin, elle apporte son soutien à la personne enseignante pour favoriser un environnement propice aux apprentissages.

Elle consigne ses observations et interventions, tient des dossiers et rédige des rapports.

Elle rencontre les personnes étudiantes concerné(e)s et collabore, avec la conseillère en services adaptés et à l'inclusion, à la sensibilisation ainsi qu'à la formation du personnel concerné. Au besoin, elle communique avec des organismes externes.

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe, selon les besoins.

**Qualifications requises :**

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié notamment en technique d'éducation spécialisée ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

**Profil recherché :**

- Autonomie et sens de l'initiative ;
- Sens de la planification, de l'organisation et de l'établissement des priorités ;
- Esprit d'équipe ;
- Habilités relationnelles ;
- Capacité d'adaptation.

**Traitement :** 27,71 \$ à 39,88 \$

**Période d'affichage :** du 1<sup>er</sup> au 6 avril 2025

Les personnes intéressées doivent postuler en ligne au plus tard le 6 avril, 23 h. Nous vous invitons à compléter votre profil sur notre site d'emploi à l'adresse URL : <http://www.cegepshawinigan.ca/>

**Les habiletés seront validées par des tests.**

Nous remercions de leur intérêt toutes les personnes qui soumettront leur candidature, cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue. Le Cégep de Shawinigan applique les principes d'accès à l'égalité en emploi. Vous êtes invités à vous identifier si vous faites partie d'un groupe visé (minorités visibles, minorités ethniques, femmes, autochtones, personnes handicapées). Certaines mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

c.c.: Syndicat du personnel de soutien