

Offre d'emploi

Envoyer à un ami

Numéro du concours : LAM-CE-S-2025-410-3491

Titre d'emploi : Chargé(e) de cours - Programme d'Agent en support à la gestion des ressources humaines
(Techniques administratives (1) 410) - (#410-INT-LA)

Collège constituant : St. Lambert Campus

Lieu de travail : Saint-Lambert

Discipline : Techniques administratives (1)

Secteur d'enseignement : Formation continue

Numéro du cours : 410-INT-LA

Titre du cours : Stage en soutien RH

Type de cours : Théorie

Nombre d'heures : 57

Durée du contrat : 29 avril au 2 août 2025

Début d'affichage : 2025-03-26

Fin d'affichage : 2025-04-04 23:59

Entrée en fonction prévue : 2025-04-29

Description :

Le service de la Formation Continue du Collège Champlain Saint-Lambert requiert les services d'un(e) CHARGÉ(E) DE COURS pour le cours STAGE EN SOUTIEN RH (410-INT-LA).

Le stage permet aux étudiants de s'intégrer au marché du travail à la fin de leurs études. Les étudiants subiront une évaluation sommaire de leur apprentissage et entreprendront un processus de recherche d'emploi. L'expérience en entreprise permettra aux étudiants de parfaire leur apprentissage, d'acquérir une expérience professionnelle et d'établir un contact privilégié avec une entreprise.

Le cours de stage comprend 15 heures en classe pour préparer les étudiants au stage en milieu de travail pertinent, ainsi que 7 heures par étudiant pour la supervision et l'orientation. Les étudiants effectueront 28 jours de stage en milieu professionnel (du 23 juin au 2 août 2025). L'instructeur engagé sera également responsable de ce qui suit : le placement de 6 étudiants dans un milieu de travail qui permet à l'étudiant d'atteindre les objectifs du cours, la supervision de chaque étudiant pendant le stage et le soutien individuel de l'étudiant (réunions, appels, courriels, etc.) : 7 heures par étudiant sont allouées à ces tâches : la répartition suggérée des 7 heures par étudiant est la suivante : 2 heures pour placer l'étudiant dans un stage ; 2 heures pour des réunions individuelles afin de fournir des conseils et un soutien, et 3 heures pour la supervision (visites sur place avec l'étudiant et/ou le superviseur du milieu de travail, grilles d'évaluation, etc). Tous les étudiants doivent être placés dans leur milieu de stage avant le vendredi 20 juin 2025. L'horaire est sujet au changement.

Qualifications requises :

Doit posséder un baccalauréat ou l'équivalent en ressources humaines ou dans une discipline connexe et 2 ans d'expérience en enseignement. Doit posséder une expérience de travail en ressources humaines. Une expérience d'enseignement dans un programme similaire (ressources humaines) et une expérience en supervision de stage dans un environnement pertinent sont requis. Ce programme est enseigné en anglais; la maîtrise de l'anglais est requise. Le milieu de stage peut être anglophone ou francophone; le bilinguisme est donc essentiel. Le Collège Champlain Saint-Lambert, un collège constituant du Collège Régional Champlain, embauche sur la base du mérite et s'engage fermement à respecter l'équité, la diversité et l'inclusion au sein de sa communauté. Nous encourageons les candidatures de personnes racisées/de minorités visibles, de femmes, de personnes autochtones, de personnes handicapées, de minorités ethniques et de personnes ayant une orientation sexuelle ou une identité de genre minoritaire, ainsi que de toutes/tous les candidat(e)s qualifié(e)s ayant les compétences et les connaissances nécessaires pour s'engager de manière productive auprès de diverses communautés.

Remarques :

HORAIRE DES COURS :

Heures en classes (5 cours = 15 heures)

29 avril au 6 juin 2025

Horaire:

mardi 9 h à midi

(le 29 avril SEULEMENT)

mercredi 9 h à midi

(le 28 mai SEULEMENT)

vendredis 9 h à midi

(les 9 et 23 mai; 6 juin SEULEMENT)

Supervision, rencontres individuelles et placement des étudiants (42 heures)
du 29 avril au 2 août 2025

(Horaire variable, sur rendez-vous)

L'horaire peut changer en fonction des besoins du programme.

Ce cours est enseigné en anglais. Le titulaire sélectionné devra travailler en anglais.

Pour postuler sur cet affichage, veuillez consulter notre page carrières sur notre site web au : <https://champlainsaintlambert.ca/>

Prenez note que la lettre de présentation est obligatoire. Veuillez joindre votre lettre de présentation et votre CV dans un seul document.

Si vous postulez d'un appareil mobile (téléphone intelligent, tablette), vous recevrez un courriel d'accusé réception vous demandant d'aller mettre à jour votre dossier en déposant votre CV afin que votre candidature soit prise en considération.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Job Offer

Posting Number : LAM-CE-S-2025-410-3491

Job Title : Hourly Instructor - Human Resources Support Specialist Program (Business Administration (1) 410) - (#410-INT-LA)

Constituent College : Champlain College Saint-Lambert

Work Location : Saint-Lambert

Discipline : Business Administration (1)

Sector : Continuing Education

Course Number : 410-INT-LA

Course Title : Human Resources Support Internship

Course Type : Theory

Number of Hours : 57

Duration of contract : April 29 to August 2, 2025

Start of Posting Period : 2025-03-26

End of Posting Period : 2025-04-04 23:59

Anticipated Start Date : 2025-04-29

Description :

The Continuing Education department of Champlain College Saint-Lambert requires the services of an HOURLY INSTRUCTOR for the course HUMAN RESOURCES SUPPORT INTERNSHIP (410-INT-LA).

This practical work placement serves as the final course of the program, allowing students to apply all competencies acquired during the program. Through real-world experience, students will perform human resources support functions. The internship emphasizes employability strategies, self-assessment, effective task performance, and collaborative teamwork.

This course is composed of 15 in-class hours to prepare the students for their fieldwork, as well as 7 hours per student for supervision and guidance. Students will complete 28 days of Internship in a workplace setting (June 23 to August 2, 2025). The hired instructor will also be responsible for the following: the stage placement of 6 students in a fieldwork site that will allow the student to meet the course objectives, the supervision of each student during the internship and the individual support of the student (meetings, calls, emails, etc.): 7 hours per student are allocated for these tasks: the suggested breakdown of the 7 hours per student hours is as follows : 2 hours to place the student in a stage; 2 hours for individual meetings to provide guidance and support, and 3 hours for supervision (onsite visits with student and/or onsite supervisor, evaluation rubrics, etc.). All students must be placed in their fieldwork setting by Friday, June 20, 2025. Schedule subject to change.

Required Qualifications :

Champlain

COLLEGESAINTE-LAMBERT

Must have a Bachelor's degree or equivalent in Human Resources or a related discipline and 2 years teaching experience. Must have HR experience. Teaching experience within a similar program (Human Resources) and pertinent fieldwork experience (supervision) in a relevant environment are required. This program is taught in English; The stage environment could be English or French; therefore, bilingualism is essential. Champlain College Saint-Lambert, a constituent college of Champlain Regional College, hires on the basis of merit and is strongly committed to equity, diversity and inclusiveness within its community. We welcome applications from racialized persons/visible minorities, women, Indigenous persons, persons with disabilities, ethnic minorities, and persons of minority sexual orientations and gender identities, as well as from all qualified candidates with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities.

Comments :

COURSE SCHEDULE:

(In-class hours 5 classes = 15 hrs)

April 29 to June 6

Schedule:

Tuesday 9-12

(April 29 ONLY)

Wednesday 9-12

(May 28 ONLY)

Fridays 9-12

(May 9 & 23; June 6 ONLY)

Supervision, Student Placement, Meetings (42 hrs)

April 29 to August 2, 2025

(Variable schedule, by appointment)

The schedule may change based on the needs of the program.

This course is taught in English. The incumbent will be required to work in English.

To apply on this posting, please visit our careers page on our website at: <https://champlainsaintlambert.ca/>

Please note that a cover letter is mandatory with your application. Attach your cover letter and CV in one document.

If you are applying from a mobile device (smartphone, tablet), you will receive an acknowledgment email inviting you to attach your CV in order for your application to be considered.

We thank all applicants for their interest, however only those selected for an interview will be contacted.

[Send to a friend](#)