

OUVERTURE – P/H25/03-05

CONSEILLER·ÈRE PÉDAGOGIQUE

Direction des services de la formation continue

Remplacement à temps complet

Lieu de travail : Campus de Saint-Georges*

Tu es une personne organisée, créative et tu aimerais jouer un rôle clé dans la réussite de nos étudiants adultes ? Tu excelles dans la gestion de projets et tu es capable de mener plusieurs dossiers de front avec efficacité ? Joins-toi à notre grande équipe pour une carrière à ton image dans un milieu de vie stimulant : L'équipe de la direction des services de la formation continue est à la recherche d'une personne passionnée, rigoureuse et efficace pour occuper le poste de conseiller·ère pédagogique.

Description de l'emploi

En tant que conseiller·ère pédagogique, tu auras à conseiller, animer, informer, développer, supporter et faire de la rétroaction auprès du personnel relativement à la pédagogie, notamment sur les programmes d'études, les stratégies d'apprentissage et d'enseignement, la nature et les modalités d'évaluation, les services aux entreprises, la reconnaissance des acquis et des compétences ainsi qu'en matière de recherche et d'innovation.

Plus précisément, ton rôle sera notamment de :

- / Assurer une veille continue sur les recherches en andragogie, les changements légaux et réglementaires, et les besoins de formation et de perfectionnement des employeurs locaux;
- / Maintenir des liens étroits avec les partenaires régionaux pour informer et conseiller les employeurs sur les formations continues nécessaires;
- / Participer à l'élaboration, l'implantation, la coordination, la promotion, l'évaluation et la révision des programmes AEC en tenant compte des besoins des étudiant·e·s et des tendances en éducation des adultes;
- / Gérer les programmes AEC incluant la promotion, l'admission des étudiant·e·s, le suivi de la réussite, la qualité de l'enseignement, et la recherche de milieux de stage;
- / Assurer une gestion optimale des ressources humaines, matérielles et budgétaires pour garantir la rentabilité des programmes et des projets;
- / Évaluer, élaborer, mettre en place et coordonner des projets de formation continue afin de répondre aux besoins des industries, entreprises, organismes publics et privés de la région au niveau du développement de la main-d'oeuvre;
- / Rédiger des offres de services, inventorier les ressources matérielles et financières, et définir les stratégies de formation (en présence, en ligne, hybride, etc.);
- / Développer et mettre à jour le matériel pédagogique et assurer le suivi des projets (enseignants, matériel didactique, équipements, locaux et suivi budgétaire);
- / Accueillir, informer et orienter les personnes candidates souhaitant faire reconnaître leurs acquis et compétences (RAC), coordonner les démarches d'évaluation et, avec les spécialistes de contenu disciplinaire, planifier la formation manquante. Assurer un suivi régulier auprès des personnes candidates;
- / Fournir un support pédagogique auprès des spécialistes de contenu disciplinaire, en veillant à la mise à jour des outils d'évaluation;

- / Participer activement à des événements et activités de promotion afin de faire connaître les produits et services de la direction et encourager l'inscription de nouveaux étudiants;
- / Contribuer à la planification stratégique et à la réalisation de projets de visibilité pour attirer de nouveaux clients et partenaires;
- / Donner suite aux diverses demandes en provenance des personnes étudiantes adultes;
- / Toute autre tâche connexe au besoin.

Qualifications requises

- / Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en sciences de l'administration, de l'éducation ou dans un domaine connexe;
- / Expérience en gestion de projets et en développement de programmes de formation;
- / Excellente maîtrise de la langue française.

Profil

On recherche une personne qui :

- / Possède d'excellentes compétences en communication écrite et orale;
- / Détient une bonne capacité à travailler de manière autonome et en équipe;
- / Est flexible et possède une bonne capacité à s'adapter à un environnement en constante évolution.

Horaire de travail et nature du contrat

Cet emploi est à temps complet pour un total de 35 heures par semaine et inclut une période d'une heure non rémunérée pour prendre ton repas. * Tu devras, dans le cadre de ton emploi, travailler de façon régulière, dans chacun des campus (Lac-Mégantic et Ste-Marie) mais également selon un horaire qui pourrait varier en fonction des besoins du service. Les frais de déplacement encourus te seront remboursés selon la politique en vigueur.

Le remplacement est à combler dès maintenant et se terminera, à moins d'avis contraire du Cégep, au retour de la personne remplacée prévu en juin 2026.

Rémunération et autres avantages

La rémunération est établie selon les taux prévus à la convention collective du personnel professionnel, en fonction de ton expérience de travail. L'échelle salariale varie entre 56 086 \$ et 102 894 \$. Pour la liste de tous les avantages de travailler dans un Cégep, consulte la page Carrières – Cégep Beauce-Appalaches (cegepba.qc.ca) sur notre site Web!

Candidature

Ça t'intéresse? Fais parvenir ta candidature **au plus tard le 8 avril 2025** à [Conseiller·ère pédagogique - Le Cégep Beauce-Appalaches](#)

Pour toute question en lien avec cette offre d'emploi, communique avec nous à emploi@cegepba.qc.ca

N.B.: Le Cégep applique un programme d'accès à l'égalité et des mesures d'adaptation sont offertes aux personnes handicapées. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Saint-Georges

1055, 116^e Rue
Saint-Georges (Québec) G5Y 3G1
info@cegepba.qc.ca
T. 418 228-8896
S.F. 1 800 893-5111

Sainte-Marie

1150, boulevard Vachon Nord
Sainte-Marie (Québec) G6E 0R1
ceesm@cegepba.qc.ca
T. 418 387-8896
S.F. 1 800 893-5111

Lac-Mégantic

4409, rue Dollard
Lac-Mégantic (Québec) G6B 3B4
ceclm@cegepba.qc.ca
T. 819 583-5432
S.F. 1 800 893-5111

cegepba.qc.ca