



## Directeur(trice) de l'immeuble et de la sécurité

Direction principale des finances et de l'administration  
Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (ITHQ)  
3535, rue Saint-Denis, Montréal

### À propos de l'ITHQ

Depuis plus de 50 ans, l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec (ITHQ) est la référence au Canada en matière de formation spécialisée dans les domaines du tourisme, de l'hôtellerie et de la restauration. Répondant aux plus hauts standards de l'industrie, il est la seule école au pays à offrir des programmes dans les trois ordres d'enseignement (professionnel, technique et universitaire). Doté d'installations uniques, dont un hôtel-école, deux restaurants d'application pédagogique et un bar, il compte deux unités de recherche (GastronomiQc Lab et ExperiSens) et un centre d'expertise. En plus de ses formations diplômantes, l'ITHQ propose aussi des formations aux professionnels, des services aux entreprises et aux institutions ainsi que des ateliers au grand public (Ateliers SAQ par ITHQ).

### Votre rôle

À titre de directeur, vous êtes responsable de développer la vision et le plan directeur pour les actifs mobiliers et immobiliers. Vous définissez les orientations en cette matière et jouez un rôle d'influence et de conseils stratégiques en soutenant la prise de décision concernant la gestion d'investissements majeurs et la planification dans un horizon à plus long terme.

Votre direction met en œuvre les programmes, politiques et procédures pour maintenir un environnement confortable, sécuritaire, facilitant la tenue et le développement des activités pédagogiques. Vous vous assurez également que cet environnement favorise l'accomplissement, le développement durable et le bien-être des usagers. Vous gérez, par ailleurs, les programmes liés aux matières dangereuses, à l'environnement et à l'efficacité énergétique.

Vous veillez à la sécurité et au bien-être du personnel, intégrez les principes de développement durable dans les processus d'approvisionnement, respectant la Loi sur les contrats des organismes publics, planifiez les travaux d'amélioration du parc d'actifs de l'ITHQ (écoénergétique et technologies propres) et assurez le maintien en bon état des infrastructures. Vous êtes également responsable de la gestion des ententes d'occupation des espaces.

De plus, vous êtes l'acteur principal du plan de mesures d'urgence et contribuez activement à la mise à jour du plan de continuité des services de l'ITHQ, en particulier en ce qui concerne la disponibilité des installations pour l'enseignement et la formation.

### Vos responsabilités

Vous travaillez au sein de la Direction principale de l'administration et des finances qui a la responsabilité de donner un service exemplaire en soutien à l'ensemble de l'exploitation de l'organisation. À ce titre, vous avez la responsabilité de contribuer efficacement à la coordination transversale requise des activités de soutien organisationnel, notamment le service informatique, l'approvisionnement et la logistique et la gestion contractuelle :

- Assurer la gestion optimale des actifs en conformité avec le plan directeur immobilier, le plan de réalisation du PQI et les stratégies de la Direction générale
- Garantir le bon entretien et fonctionnement optimal de tous les systèmes et équipements des bâtiments, des restaurants et de l'hôtel
- Planifier et coordonner les interventions d'entretien préventif et correctif afin d'éviter des pannes et défaillances, assurant ainsi la performance des systèmes existants (bâtiments, composantes en équipements mécaniques, électriques et autres actifs immobiliers)
- Offrir un service exemplaire aux clientèles de votre direction et une qualité d'entretien irréprochable des espaces et systèmes de l'ITHQ
- Gérer le système informatisé de maintenance et du plan d'entretien des locaux, matériel et équipements
- Mener une analyse stratégique et proposer des recommandations pour optimiser l'utilisation et la rentabilité des locaux et des ententes locatives
- Collecter les besoins en matière d'aménagement et d'espaces de travail afin d'intégrer ces besoins dans la planification annuelle de la direction, y compris les budgets requis :
  - Prendre en charge la planification, l'organisation, la supervision des opérations d'entretien ménager et spécialisé, curatif et préventif, des bâtiments, des terrains, des systèmes et des équipements effectués, soit par le personnel de l'ITHQ, soit par des firmes externes

- Être responsable du système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT)
- Gérer les différents contrats de service en matière de sécurité, d'entretien électromécanique et ménager, prévention des incendies et accidents, plan d'évacuation et des produits dangereux
- Identifier les points litigieux pouvant affecter la rentabilité, l'échéancier des travaux et la continuité des services essentiels à la mission de l'ITHQ : enseignement et formation
- S'assurer que les bâtiments respectent toutes les normes légales et réglementaires, notamment en matière de sécurité, d'accessibilité et d'environnement

#### Encadrement des équipes et gestion de projets

- Fournir des orientations et du soutien aux équipes responsables des projets de construction, de rénovation et d'aménagement des installations
- Mettre en place un coaching actif des membres de votre équipe permettant l'amélioration continue de leurs compétences, la performance et l'engagement envers la vision de l'ITHQ
- Planifier et élaborer les budgets relatifs aux activités sous votre responsabilité et réaliser les travaux préparatoires nécessaires à la présentation budgétaire
- Contrôler et autoriser les dépenses prévues au budget et transmettre à votre supérieur pour approbation, toute dépense non prévue au budget
- Identifier et mettre en place une structure de travail permettant la mobilisation de la main-d'œuvre nécessaire pour atteindre les objectifs opérationnels. Cela inclut la définition du cadre d'exploitation des actifs, la planification de la main-d'œuvre requise et de sa relève, ainsi que l'encadrement des activités d'embauche, d'accueil, d'intégration, d'évaluation, de formation et de gestion des ressources humaines

#### Communication et satisfaction des occupants

- Être un ambassadeur de la culture hôtelière
- Assurer une communication fluide avec les occupants ou les utilisateurs des immeubles pour répondre à leurs préoccupations en matière d'entretien, de sécurité et d'infrastructure
- Traiter les plaintes et les demandes de manière proactive et professionnelle

### **Vos forces**

- Vous avez un sens développé du service client et le souci constant de servir les différentes clientèles qui sont dans les installations de l'ITHQ
- Vous êtes intéressé et capable d'encadrer et de coacher efficacement vos équipes
- Vous êtes capable de gérer plusieurs projets simultanément
- Vous êtes organisé, structuré et rigoureux
- Vous aimez travailler en collaboration avec des communautés de personnes ayant des besoins à concilier
- Vous êtes habile négociateur et êtes orienté vers les résultats
- Vous êtes prêt à relever ce défi

### **Vous détenez**

- Un diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment dans le domaine du génie
- Une expérience pertinente minimale de huit (8) années en gestion des infrastructures, en gestion et supervision des opérations et logistique; dont un minimum de trois (3) années à titre de directeur ou de chef d'unité
- Une expérience en réalisation de projets de 10 millions de dollars et plus
- Des connaissances variées dans les domaines de la gestion, des infrastructures et de la gestion de projets
- Des connaissances en gestion des ressources humaines et en gestion des risques
- Une très bonne connaissance de la langue française parlée et écrite
- Une bonne connaissance des environnements technologiques, collaboratifs et des logiciels d'usage courant
- La citoyenneté canadienne, le statut de résident permanent ou un permis de travail en règle

## Nous offrons

- Un salaire annuel entre 96 209 \$ et 123 148 \$ (cadre, classe 4)
- Un lieu de travail facilement accessible en transport collectif (station de métro Sherbrooke)

### Avantages :

- + 4 semaines de vacances après un an de service
- + 5 journées de congé pour raisons personnelles
- + 13 jours fériés, payés et chômés
- + Programme d'assurance collective et régime de retraite avec la contribution de l'employeur
- + Programme de soutien aux études
- + Programme d'aide aux employés et à votre famille
- + Activités culturelles et de mieux-être sans frais (club de lecture, séances de yoga, salle de musculation...)
- + Stationnement disponible pour auto (\$) et vélo
- + Service de cafétéria, café étudiant
- + Rabais dans nos restaurants et chez des partenaires

## Information

M<sup>me</sup> Mayane Truchot, conseillère en dotation : [mayane.truchot@ithq.qc.ca](mailto:mayane.truchot@ithq.qc.ca)

### Pour vous joindre à l'équipe

Vous n'avez qu'à nous transmettre votre curriculum vitae accompagné d'un texte précisant votre vision du poste par courriel à l'adresse suivante : [dotation@ithq.qc.ca](mailto:dotation@ithq.qc.ca), au plus tard le **9 avril 2025**.

**Le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.**

**L'ITHQ souscrit aux programmes d'accès à l'égalité et d'équité en emploi.**

**L'ITHQ est un établissement accessible aux personnes à mobilité réduite.**

**Nous remercions à l'avance toutes les personnes de leur intérêt pour ce poste.**

**Seules les personnes retenues seront contactées.**