

Technicienne ou technicien en architecture niveau 1- Dessin technique et suivi de chantier (25039-54422)

Joignez-vous à l'INRS

L'Institut national de la recherche scientifique (INRS) est un établissement universitaire à l'échelle humaine, dédiée à la recherche et à la formation aux cycles supérieurs. Nos 700 employé.e.s ont à cœur de soutenir l'innovation et l'excellence depuis 1969, dans un environnement de travail dynamique et multidisciplinaire.

Vous cherchez un emploi porteur de sens? Vous souhaitez faire la différence? Rejoignez un établissement qui se démarque.

Au sein de l'équipe du Service des ressources matérielles, vous contribuerez à la mission de formation et de recherche d'une institution unique dont les activités scientifiques sont entièrement dirigées vers des enjeux stratégiques pour le développement de la société québécoise.

Votre rôle

Vous effectuerez des travaux à caractère technique reliés à la conception et à la mise à jour des plans techniques et architecturaux, d'aménagement, d'immeubles et de mobiliers. Vous apporterez votre contribution à différents projets de construction, de rénovation ou de réaménagement des installations de l'INRS.

Vos responsabilités

Plus spécifiquement, vous assumerez les tâches et responsabilités suivantes :

- Produire les plans, les esquisses ou les dessins requis par les différents projets d'architecture, d'aménagement de bureaux ou de laboratoires, en tenant compte des données fournies ou de celles relevées. Participer à la préparation des devis descriptifs qui s'y rattachent, tenir à jour divers plans d'ensemble de l'INRS et en assurer le classement.
- Supporter les responsables de projets dans la planification, la coordination et l'exécution de divers projets de construction, d'entretien et d'aménagement ou de réaménagement des installations ainsi que dans le suivi des travaux et le respect des plans, devis et échéanciers.
- Résoudre les problèmes techniques survenant pendant les travaux.
- Recueillir et analyser les informations nécessaires à l'élaboration des projets et dresser l'inventaire des travaux à réaliser. Proposer des solutions aux problèmes techniques et anomalies rencontrés et établir les priorités d'intervention.
- Mettre à jour les plans et manuels internes à la fin des projets selon la documentation fournie par les professionnels et entrepreneurs impliqués.
- Effectuer des relevés afin d'assurer la conformité des plans et manuels internes et le cas échéant, effectuer les modifications nécessaires.
- Accompagner les parties prenantes lors de relevés et visites sur les chantiers afin de recueillir les renseignements nécessaires à l'élaboration des projets et à la mise à jour des plans.
- Procéder à une inspection minutieuse de différentes composantes de bâtiment intérieures et extérieures afin de déceler toute anomalie représentant une entrave à la sécurité. Rédiger des rapports détaillés à la suite des inspections exécuter et émettre des recommandations.

- Offrir sa collaboration afin de planifier et coordonner les interventions et les coupures de services sur les bâtiments existants. Rédiger et émettre les avis de travaux conséquents.
- Agir en support lors de processus d'appels d'offres et collaborer à la préparation des contrats et de soumissions conformément aux législations applicables.
- S'assurer du respect du Code du bâtiment, des règlements municipaux et des exigences en matière d'espace et d'implantation, ou autres réglementations en vigueur. Voir à la conformité documentaire auprès des entrepreneurs impliqués dans les différents projets.
- Effectuer au besoin différents calculs et résoudre les problèmes de disposition, de restriction, de construction et d'équipement. Maintenir à jour ses connaissances sur les nouvelles technologies afin de contribuer au choix de nouveaux outils technologiques et d'en recommander l'acquisition.
- Planifier et coordonner les déménagements.
- Collaborer au développement, à l'implantation et à la mise à jour des systèmes informatiques reliés à ses activités.
- Peut être appelée à faire de la surveillance de chantier, à initier au travail les nouveaux.elles technicien.ne.s, à diriger du personnel de soutien, à collaborer à son entraînement, à répartir le travail et à en vérifier l'exécution.
- Accomplir temporairement les tâches d'un poste connexe ou inférieur, lorsque requis. La liste des tâches et responsabilités ci-dessus énumérées est sommaire et indicative. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par la personne salariée occupant ce poste. Cependant, les tâches et responsabilités non énumérées ne doivent pas avoir d'effet sur l'évaluation.

Profil recherché

Scolarité

- Détenir un diplôme d'études collégiale (DEC) en technologie de l'architecture ou scolarité équivalente.

Expérience

- Posséder deux (2) années d'expérience pertinente.

Compétences et autres habiletés

- Détenir une très bonne maîtrise des logiciels usuels Autocad, Revit et de l'environnement Microsoft 365 (Word, Excel, etc.);
- Avoir une fine connaissance des lois, règlements, normes et codes reliés à la construction, l'entretien et l'exploitation des immeubles;
- Maîtrise de la langue française, parlée et écrite;
- Posséder une connaissance fonctionnelle de la langue anglaise, parlée et écrite. L'INRS ayant des collaborations à l'échelle internationale, une bonne maîtrise de l'anglais est requise;
- Démontrer un esprit d'analyse et de synthèse;
- Avoir un bon sens de d'organisation, savoir gérer plusieurs dossiers à la fois;
- Être capable de transiger avec les clients avec tact et diplomatie;
- Faire preuve d'esprit collaboratif, d'initiative et d'autonomie;
- Posséder la carte ASP Construction, un atout;
- Maîtriser un logiciel de gestion de la maintenance et MS Project, un atout.

Milieu inclusif

L'INRS valorise la diversité, reconnaît son rôle d'agent de changement et veille à garantir un milieu inclusif pour tous et pour toutes. Ainsi, l'INRS encourage les personnes autochtones, les femmes, les personnes de minorités visibles et ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature, et ce, conformément aux programmes d'accès à l'égalité en emploi et d'équité en matière d'emploi auxquels il souscrit.

Il est à noter que les procédures et outils de sélection peuvent être adaptés selon les besoins présentés. Si vous prévoyez avoir besoin de mesures d'adaptation, ou pour toutes questions relatives à l'équité, la diversité et l'inclusion à l'INRS, veuillez vous adresser, en toute confidentialité, à edi@inrs.ca.

Informations supplémentaires

Affichage du 25 mars 2025 au 2 avril 2025 (interne et externe)

Poste surcroît relevant de la directrice adjointe du Service des ressources matérielles et en étroite collaboration avec les responsables de projets à Laval. Contrat initial de 12 mois avec possibilité de prolongation.

Poste à temps complet à raison de 35 heures par semaine. Horaire de travail du lundi au vendredi, de 8 h à 16 h

La personne peut être appelée à effectuer des déplacements dans la région de Montréal et de Québec.

Conformément à l'échelle salariale classe 8, le salaire de technicien.ne en architecture niveau 1 peut varier entre 30,46 \$ et 41,75 \$ de l'heure selon l'expérience et la formation. Ce poste est couvert par la convention collective du Syndicat des employés de soutien de l'INRS-Institut Armand-Frappier, section locale 1733 du S.C.F.P.

Afin de vous assurer de recevoir nos courriels, nous recommandons d'ajouter le courriel recrutement@inrs.ca à la liste des expéditeurs approuvés de votre outil de messagerie. Nous vous suggérons également de vérifier votre boîte de courrier indésirable.

Si vous rencontrez des difficultés avec le dépôt de votre candidature, contactez support@workland.com