

Technicien(ne) en travaux pratiques – linguistique (CRL)

Sous la responsabilité de la directrice adjointe des études – Programmes et Services pédagogiques et en étroite collaboration avec le département de littérature, la personne titulaire de ce poste assure la promotion, la coordination et le développement du Centre des ressources linguistiques. Cette personne assiste certains étudiants afin de leur apporter un soutien linguistique pour ainsi améliorer la qualité de leur français. Plus spécifiquement, elle :

- Prépare et planifie le contenu des séances de tutorat et les outils pédagogiques;
- Aide individuellement des étudiants en situation de handicap (troubles d'apprentissage);
- Voit au bon déroulement des activités du centre d'apprentissage et effectue le suivi des dossiers étudiants;
- Anime les ateliers linguistiques et d'initiation à Antidote;
- Assure la promotion des activités du CRL à l'intérieur du Collège;
- Voit à l'embauche, la formation, la supervision et l'évaluation des personnes tutrices de façon hebdomadaire;
- Procède à l'accueil des étudiants dépistés par les professeurs, aux jumelages et à l'élaboration des horaires:
- Tient à jour les statistiques du CRL;
- Produit un plan d'action annuel et fait le bilan des activités du CRL en fin d'année;
- Participe au soutien du développement de la qualité de la langue pour le personnel du Collège sous forme d'ateliers ou autres;
- Assure le lien entre le centre d'apprentissage, le département de littérature et les professeurs des programmes;
- Au besoin, accomplit toute autre tâche connexe.

Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'études collégiales avec champ de spécialisation approprié ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par le Collège Laflèche.
- Une expérience en relation d'aide, en enseignement ou en coordination, sera considérée comme un atout.

Tes qualités / aptitudes / talents

- Expression écrite et orale supérieure;
- Connaissances d'ouvrages et d'outils d'aide de la langue française, dont Antidote;
- Aptitude en relation d'aide;
- Sens de l'organisation et des responsabilités;
- Facilité à travailler en équipe;
- Autonomie.

Traitement

- Poste saisonnier à temps complet, de la mi-août au début du mois de mai.
- Rémunération selon l'échelle salariale de la classe d'emploi 408 en vigueur, soit un taux horaire situé entre 26,38 \$ et 35,22 \$

DEVIENS UN LAFLÈCHE À VIE!

Joins-toi à notre équipe le : 11 août 2025

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit la faire parvenir au plus tard le lundi 7 avril 2025 à 8 h 30 au Service des ressources humaines à l'adresse courriel : ressources.humaines@clafleche.qc.ca

Nous remercions toutes les personnes qui nous achemineront leur candidature. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront convoquées.

Le Collège Laflèche souscrit à un programme d'équité salariale et à un programme d'accès à l'égalité à l'emploi. Il invite les candidatures des femmes, des minorités visibles, des minorités ethniques, des autochtones et des personnes handicapées (certaines mesures d'accommodement possibles).