



Faire carrière dans un milieu d'exception

L'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) est une université francophone humaine, créative et audacieuse démontrant depuis 40 ans un incroyable dynamisme en enseignement, en recherche et en création. En forte croissance, l'UQAT représente un milieu de travail de choix conjuguant accessibilité, inclusion et excellence.

Milieu humain, dynamique et travail collaboratif

Vie active et développement professionnel

Possibilité d'aménagement d'horaire et télétravail

Congés payés généreux et flexibles

Assurances collectives et régime de retraite

POUR POSTULER

Toute candidature sera traitée de manière confidentielle.

À partir de notre [plateforme de gestion des candidatures](#), les personnes intéressées doivent faire parvenir leur lettre de motivation accompagnée de leur curriculum vitae ainsi que d'une copie de diplôme et, sur une base volontaire, du [formulaire d'accès à l'égalité en emploi](#), avant 12h, le 7 avril 2025 à l'attention de :

Isabelle Morin, CRIA

Conseillère en gestion des ressources humaines

Information: ress.humaines@uqat.ca

SUIVEZ-NOUS

uqat.ca/faire-carriere/

facebook.com/RecrutementUQAT

CONTREMAÎTRE – SERVICE DES IMMEUBLES

CONCOURS 2025-26

Date : 20/03/2025

Le Service des immeubles est responsable de l'entretien des bâtiments des différents centres et campus de l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue. Il veille au maintien des actifs et assure un rôle-conseil concernant le développement des infrastructures, par exemple au niveau de l'optimisation énergétique des bâtiments et de la réduction de la pollution. Le Service s'assure également du confort des occupants, autant pour la communauté étudiante que pour les membres du personnel.

≡ Votre rôle

Gérer l'équipe de maintenance et participer, à différents niveaux, à certaines activités de fonctionnement et d'entretien du parc immobilier de tous les sites de l'UQAT. Veiller au respect des budgets et des échéanciers tout en assurant la coordination et le contrôle des travaux liés à l'entretien préventif et correctif des équipements, des biens meubles et des immeubles, tant par le personnel de l'interne que par des ressources externes. S'assurer que les procédures de santé et sécurité sont appliquées.

Vos responsabilités

- Coordonner et soutenir l'équipe de maintenance pour optimiser les activités : suivre le calendrier de maintenance, gérer les bons de travail, coordonner les intervenants internes et externes, identifier les besoins de matériel et d'équipement, suivre les fournisseurs et les achats et garantir la qualité des travaux et le respect des échéanciers et des coûts prévus;
- Assurer la gestion des ressources humaines sous sa responsabilité, en favorisant un climat de travail sain et harmonieux, en veillant au respect des règles, des politiques, des conventions collectives et des protocoles applicables ainsi que des règles de santé et sécurité au travail;
- Coordonner la planification et les travaux effectués par les services d'entrepreneurs ou de firmes spécialisées, lorsque requis, allant du processus de soumission, à l'accueil, à la formation, à l'intégration et à la supervision de ces ressources externes tout en veillant au respect des règles, des politiques, et protocoles applicables ainsi que des règles de santé et sécurité au travail;
- Gérer des projets spécifiques (petite à moyenne envergure), notamment pour des réaménagements de salle et assurer la gestion de budget alloué pour chaque projet;
- Planifier et suivre le programme d'entretien préventif en tenant compte des urgences, priorités et normes en vigueur, et distribuer les tâches à son personnel ou aux services d'entrepreneurs ou de firmes spécialisées lorsque requis;
- Collaborer, avec l'équipe de santé et sécurité, à la définition et à l'application des normes de santé et sécurité au travail;
- Superviser, lorsque requis, certains travaux terrain et gérer la délivrance de permis, lorsqu'exigé par la nature des travaux;
- Préparer et soumettre les rapports d'activités de son secteur à la direction.

Profil recherché

- Détenir un diplôme d'études collégiales dans une discipline appropriée, un diplôme universitaire serait un atout;
- Cumuler un minimum de 5 années d'expérience pertinente dans le domaine de la gestion des immeubles et des équipements, jumelée à une expérience pertinente de 3 ans comme gestionnaire d'une équipe;
- Posséder des connaissances importantes en gestion de projet pour être en mesure de planifier les travaux en coordonnant l'implication des différents intervenants selon une séquence souhaitée;
- Avoir des habiletés pour mobiliser une équipe de travail et créer un climat de travail en favorisant une communication ouverte et systémique avec les membres de l'équipe;
- Être en mesure d'avoir une vision globale des besoins réels et de transformer des objectifs généraux en plan d'action;
- Avoir le sens de la planification, de l'organisation et de la prise de décision.

Statut	Traitement	Lieu de travail	Entrée en fonction
Premier mandat de 2 ans, avec possibilité de renouvellement	Concurrentiel, déterminé à l'embauche, selon l'expérience	Rouyn-Noranda	Mai 2025

≡ Milieu inclusif

L'UQAT valorise l'équité, la diversité et l'inclusion (ÉDI) et, reconnaissant son rôle d'agent de changement, veille à garantir un milieu de vie inclusif pour tous et toutes. Ainsi, l'UQAT encourage les Autochtones, les femmes, les membres d'une minorité visible ou ethnique ainsi que les personnes en situation de handicap à présenter leur candidature, et ce, conformément au programme d'accès à l'égalité à l'emploi auquel elle souscrit. Veuillez noter que des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

UQAT