



LE COLLÈGE D'ALMA REQUIERT LES SERVICES  
D'UNE DIRECTRICE OU D'UN DIRECTEUR DES ÉTUDES

HC-2024-2025-01 - PROLONGATION

**Le Collège**

Établissement d'enseignement supérieur, le Collège d'Alma est un développeur de talents et de compétences qui met au cœur de ses actions la réussite de ses quelque 1400 étudiantes et étudiants. Par des approches éducatives diversifiées, il propulse les passions, donne corps aux ambitions et accompagne vers la réussite. Pour y parvenir, il s'appuie sur un ensemble dynamique d'expertises, qui compte 350 employées et employés engagés, en plus de son centre collégial de transfert de technologie Agrinova et de son centre de recherche CO<sup>lab</sup> Innovation sociale et culture numérique, ainsi que sur un réseau de ressources permettant aux personnes et aux organisations d'apprendre, d'expérimenter et d'atteindre leur plein potentiel.

Dans un monde en perpétuelle mouvance, le Collège d'Alma est tourné résolument vers l'avenir et participe activement à la prise en charge des changements sociaux et technologiques. Ses offres de formations agiles et pertinentes sont bonifiées par la recherche et l'innovation constante. Catalyseur de savoir, le Collège d'Alma vise l'excellence pour le développement des personnes, des organisations et des collectivités, d'ici et d'ailleurs. Ce faisant, il exerce un leadership certain dans sa communauté en soutenant des initiatives locales et régionales.

**La nature de l'emploi**

Sous l'autorité de la Direction générale, la directrice ou le directeur des études assume l'ensemble des responsabilités en vertu de la *Loi sur les collèges d'enseignement général et professionnel* notamment en appliquant les dispositions de la *Loi sur la Commission d'évaluation de l'enseignement collégial* (CEEC) relativement à la gestion et à l'évaluation des programmes d'études de même qu'à l'évaluation des apprentissages et à la sanction des études. La directrice ou le directeur des études préside également la commission des études et la régie des études et il ou elle est membre du conseil d'administration. L'exercice de cet emploi comprend la gestion, l'évaluation, la révision et le développement de l'offre des programmes d'études en tenant compte des particularités de la population étudiante internationale et interculturelle, l'alternance travail-études, le centre Mamo Meskena de même que tous les services aux étudiantes et étudiants.

La personne assume également la direction de l'organisation de l'enseignement, de l'encadrement des ressources didactiques, dont la bibliothèque, et du développement des outils pédagogiques. Elle contribue à la mise en œuvre de la Planification stratégique 2022-2027. Elle incarne une culture de l'innovation et encourage des pratiques pédagogiques innovantes. Elle exerce des fonctions de représentation externe aux niveaux local, régional et national afin de contribuer au rayonnement du Collège et de son implication dans sa communauté.

**Le profil de la personne recherchée**

La personne recherchée place la réussite éducative des personnes étudiantes au premier plan de ses préoccupations en assurant de concert avec les personnes enseignante la qualité de l'enseignement, de la pédagogie et de l'expérience étudiante. Elle exerce un leadership mobilisateur et bienveillant tout en exerçant une saine gestion. Elle encourage la rigueur et l'innovation et sait saisir les opportunités de développement et d'optimisation. Elle se démarque par son autonomie et sa capacité à travailler avec des équipes multidisciplinaires et encourage la responsabilisation des personnes et des équipes. La personne recherchée favorise le travail d'équipe, la concertation et la recherche de solutions pour le bien commun, et ce, en étroite collaboration avec ses collègues de l'équipe de direction du Collège. Elle met en œuvre ses projets dans un contexte de changement continu et en fonction des ressources disponibles. Au plan pédagogique, elle possède la capacité d'insuffler une vision de développement stratégique pour un cégep en région et d'amener les partenaires à la partager. Elle contribue activement à créer, par une collaboration étroite et respectueuse, un milieu qui favorise la participation et l'engagement de tous les membres de la communauté collégiale. Elle est reconnue pour sa créativité, son écoute, son côté humain et ses qualités communicationnelles. Elle démontre une grande sensibilité à l'équité, à la diversité et à l'inclusion. Elle possède des habiletés de résolution de problèmes et de conflits dans le respect des individus et des mécanismes institutionnels. Elle a de grandes compétences en analyse et en synthèse ainsi qu'une aptitude à faire émerger et à traduire en actions une vision et des objectifs. Elle maîtrise et favorise l'utilisation des nouvelles technologies de l'information et des communications.

**Les qualifications**

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié
- Détenir un diplôme universitaire de deuxième cycle est un atout, notamment en gestion ou en pédagogie collégiale
- Avoir un minimum de huit années d'expérience dans le milieu de l'enseignement, dont quatre années en gestion
- Avoir une très bonne connaissance du milieu collégial, de sa pédagogie, de ses enjeux et de l'approche-programme
- Posséder une excellente maîtrise de la langue française parlée et écrite
- Posséder une connaissance de la langue anglaise est un atout

**Les conditions de travail**

La rémunération et les autres conditions sont régies selon le Règlement déterminant certaines conditions d'emploi des hors-cadre des collèges d'enseignement général et professionnel [www.cpn.gouv.qc.ca/cpnc/](http://www.cpn.gouv.qc.ca/cpnc/) et la Politique de gestion du personnel hors-cadre (échelle de traitement : classe 11, entre 106 520 \$ et 142 024 \$).

**L'entrée en fonction**

Juin 2025

**Les mises en candidature**

Les personnes intéressées à déposer leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'un texte d'un maximum de deux pages précisant leur motivation et leur vision du poste au plus tard **avant 16 h, le mardi 22 avril 2025**, à l'attention de M<sup>me</sup> Marie-Ève Gravel, à l'adresse courriel [dg@collegealma.ca](mailto:dg@collegealma.ca).