



**Conseiller(ère) pédagogique – TIC
Régulier à temps complet**

- > **TITRE D'EMPLOI** : Conseiller(ère) pédagogique – Technologie de l'information et de la communication
- > **DIRECTION** : Direction des technologies de l'information
- > **NOM DU SUPÉRIEUR IMMÉDIAT** : Roch Ducharme

NATURE DU TRAVAIL

Ce poste comporte des fonctions de conseil, d'animation, d'information, de développement, de soutien et de rétroaction auprès du personnel enseignant et des autres personnes intervenantes du Cégep, relativement à la technopédagogie, à la transformation numérique et à la mise-en-œuvre du plan stratégique du Cégep.

La conseillère ou le conseiller pédagogique TIC propose et voit à l'implantation des solutions technopédagogiques et numériques, particulièrement dans les programmes de formation, mais aussi dans les services et les directions. Elle ou il fait connaître les enjeux et défis de la transformation numérique dans son milieu et participe au développement et à la mise en œuvre de projets numériques.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Informer, animer, soutenir et former le personnel sur les outils technologiques et les applications technopédagogiques ;
- Monter des projets technopédagogiques et numériques, les réaliser, et fournir l'accompagnement nécessaire aux différents intervenants ;
- Sensibiliser, conseiller et assister le personnel enseignant dans la conception, la réalisation et l'évaluation de stratégies pédagogiques intégrant les TIC ;
- Collaborer avec les diverses instances du Cégep, et régionales, ainsi qu'avec les organismes publics et privés, pour la réalisation de projets numériques ;
- Conseiller sur l'achat d'équipement, de logiciels et d'aménagement des locaux ;
- Collaborer à la création de documents, de règles, de guides et de procédures (en format texte, audio ou vidéo) en lien avec l'utilisation et le développement numérique, incluant la sécurité de l'information ;
- Assurer une veille en technopédagogie et en transformation numérique ;
- Travailler au sein d'équipes multidisciplinaires sur divers projets et dans divers comités ;
- Peut être appelé à assumer d'autres responsabilités, d'autres mandats en lien avec les TIC.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en science de l'éducation, en informatique, en intégration pédagogique des TIC, ou détenir un diplôme dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente ;
- Avoir minimalement deux (2) années d'expérience en enseignement ;
- Avoir trois (3) années d'expérience dans le milieu scolaire, collégial ou universitaire ;
- Toute expérience en andragogie ou au développement des compétences sera considérée un atout ;

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Posséder une bonne connaissance de l'enseignement supérieur et des outils informatiques utilisés, des logiciels technopédagogiques et des environnements numériques d'apprentissage ;
- Avoir une bonne connaissance des enjeux liés à la transformation numérique ;
- Posséder une expertise en soutien pédagogique auprès du personnel enseignant ;
- Avoir des aptitudes marquées pour le travail en équipe et l'animation de groupes de travail ;
- Avoir une bonne compréhension des systèmes informatiques et de leur architecture ;
- Posséder une grande capacité d'analyse, de synthèse, d'organisation et de planification ;
- Être autonome et avoir un très bon sens de l'éthique ;
- Être un bon vulgarisateur et formateur ;
- Maîtriser la langue française, parlée et écrite ;
- Avoir une bonne connaissance de la langue anglaise (un atout).

TESTS REQUIS

Les candidates ou candidats retenus devront se soumettre à un test de français et, au besoin, à d'autres tests de connaissances en lien avec le poste. Les résultats de ces tests auront un impact sur la sélection de la candidate ou du candidat.

- > **LIEU DE TRAVAIL** : Cégep du Vieux Montréal, 255, rue Ontario Est, Montréal, H2X 1X6
- > **TÉLÉTRAVAIL** : Possibilité de télétravail
- > **STATUT DE L'EMPLOI** : Poste régulier à temps complet
- > **HORAIRE DE TRAVAIL** : 35 heures semaine, du lundi au vendredi de jour, horaire flexible
- > **DÉBUT D'AFFICHAGE** : Le 13 mars 2025
- > **FIN D'AFFICHAGE** : Le 19 mars 2025 à 16 h
- > **ÉCHELLE SALARIALE** : 54 661 \$ à 100 282 \$ (à partir du 1^{er} avril 2025, l'échelle salariale sera de 56 0086 \$ à 102 894 \$)
- > **NOM DU PRÉDÉCESSEUR** : Jérôme Desjarlais-Lessard
- > **ENTRÉE EN FONCTION** : Dès que possible

PROCESSUS DE MISE EN CANDIDATURE

Candidats provenant de l'interne

Rendez-vous sur le Portail des employés

Accédez à la section des Ressources humaines

Sélectionnez l'onglet Carrières au CVM puis l'onglet Emplois disponibles

En quelques clics, posez votre candidature.

Candidats provenant de l'externe

Rendez-vous à l'adresse :

<https://www.cvm.qc.ca/minisite/ressources-humaines/emplois-disponibles/>

En quelques clics, posez votre candidature.

Un poste informatique est disponible au Service des ressources humaines au local 5.89.

Si vous éprouvez des difficultés : ressourcesshumaines@cvm.qc.ca ou 514 982-3437 poste 2155

Nous remercions toutes les personnes qui posent leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Le cégep du Vieux Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les personnes autochtones à présenter leur candidature

OUVERT D'ESPRIT

Cégep du Vieux Montréal | Service des ressources humaines