

OFFRE D'EMPLOI

Réalise-toi!

Affichage externe
Personnel de soutien 2024-2025 – No 42

MANŒUVRE (Entretien ménager) SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES Poste régulier à temps complet

Lieu de travail : Cégep de Thetford

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à accomplir des travaux d'entretien ménager, physique et préventif. Il comporte également le transport de marchandises, de mobilier et d'autre matériel.

Quelques attributions caractéristiques

- Effectuer des travaux d'entretien ménager intérieur (balai, aspirateur, salles de bains, nettoyage, etc.).
- Remplacer les ampoules, tubes fluorescents et fusibles, etc.
- Préparer les locaux et salles de classe, effectuer le rangement des équipements sportifs.
- Au besoin, toute autre tâche connexe.

Qualifications requises

- Bonne forme physique sera considérée un atout
- Expérience pertinente dans le domaine sera considérée un atout

Qualifications particulières

- Maîtriser sa spécialité professionnelle.
- Travailler en équipe dans un esprit de complémentarité.
- Afficher des comportements éthiques envers les personnes, les biens et l'institution.
- Faire preuve d'autonomie ainsi que de flexibilité et d'adaptation.

Rémunération

Salaire : 23.78 \$ de l'heure
Prime de soir : 1.12 \$ de l'heure

Avantages

- Vacances et congés généreux

- Régime de retraite avantageux et assurances collectives
- Programme d'aide aux employés et télémédecine
- Cafétéria, salle d'entraînement et bibliothèque disponibles sur place

Renseignements additionnels

Horaire de travail : 38.75 heures par semaine de soir, du lundi au vendredi, soit de 16 h à 24 h 15. (*Horaire d'été : de juin à début août de jour pour le grand ménage*)

Date d'entrée en fonction : dès que possible

Les personnes intéressées doivent faire part de leur intention et fournir leur curriculum vitae à jour, ainsi que les raisons qui les motivent à poser leur candidature à l'adresse suivante : cv@cegeptheftford.ca dans les délais prescrits. Les candidats retenus seront convoqués à une entrevue.

Date limite de remise des candidatures : **22 avril 2025**

Pour information : Florence Pronovost, conseillère aux ressources humaines
fpronovost@cegeptheftford.ca
418 338-8591, poste 213