

### DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT

Travailler au Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe (CSSSH), c'est apprécier, chaque jour, un climat convivial et positif et évoluer dans un environnement qui place au premier plan le bien-être et les apprentissages de l'élève. C'est aussi faire partie d'une équipe centrée sur un seul et même objectif : la réussite éducative de tous.

### CLIENTÈLE VISÉE

Le CSSSH est en recherche constante de nouvelles candidatures pour pourvoir de futurs postes de direction ou de direction adjointe d'école ou de centre sur son territoire.

### QUALIFICATIONS REQUISES

- Baccalauréat en sciences de l'éducation ou grade universitaire de premier cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans;
- Cinq années et plus d'expérience dans un emploi d'enseignante ou d'enseignant ou de professionnelle ou de professionnel non enseignant;
- Autorisation permanente d'enseigner délivrée par le ministre de l'Éducation;
- S'engager à commencer un programme d'études universitaires de 2e cycle et de terminer ce programme au cours des cinq années qui suivront l'affectation. L'enseignant délivrée par le ministre de l'Éducation;

### RÉMUNÉRATION

De 78 600 \$ à 134 259 \$ (classe 6 à 10)

Les personnes intéressées doivent envoyer leur CV et une lettre de motivation à [secretaire.srh@cssh.gouv.qc.ca](mailto:secretaire.srh@cssh.gouv.qc.ca) avant le **mercredi 26 mars à midi**.

*Seuls les candidats retenus seront contactés. Les entrevues et tests écrits se dérouleront la semaine du 31 mars.*

Le Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les personnes handicapées et les autochtones à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir l'assistance pour des mesures d'adaptation pour le processus de présélection et de sélection en écrivant à : [secretaire.srh@cssh.gouv.qc.ca](mailto:secretaire.srh@cssh.gouv.qc.ca).



# SÉANCE D'INFORMATION

## RELÈVE CHEZ LES DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT

**Si ce défi vous interpelle, le CSSSH vous convie à une rencontre d'information où l'on traitera notamment du processus pour accéder à la fonction de direction, du plan de développement des cadres et du soutien que peuvent vous apporter les différents services du CSSSH.**

### Séance d'information

**Date :** Lundi 24 mars, 16h30

**Lieu :** Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe (Immeuble Cascades)  
1935, rue des Cascades, Saint-Hyacinthe

### Comment participer ?

Confirmez votre présence en remplissant le [formulaire en ligne](#)

Ou écrivez-nous à : [secrtaire.srh@csssh.gouv.qc.ca](mailto:secrtaire.srh@csssh.gouv.qc.ca)

