



DIRECTEUR/TRICE DES ÉTUDES

Lieu de travail : **Montréal**

Date d'entrée en fonction : **2 juin 2025**

Classe d'emploi : **Hors cadre, classe 11**



NOTRE COLLÈGE

Le Collège André-Grasset place la réussite de ses étudiants au cœur de ses priorités et veut permettre à sa clientèle de développer son plein potentiel en la préparant rigoureusement aux études universitaires et au marché du travail. Il se distingue par sa pédagogie de l'accompagnement et par un milieu de vie stimulant et accessible qui favorise le dépassement de soi et le sentiment d'appartenance.

CE QUE VOUS FEREZ

- Participer activement à la création d'un environnement propice au développement des étudiants et à leur réussite éducative.
- Veiller à la mobilisation et au soutien du corps enseignant, tout en contribuant à l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan de développement des programmes.
- Assurer une gestion et un développement harmonieux de la dimension pédagogique, tout en accompagnant le changement et l'innovation.

VOTRE SAVOIR

- Vous possédez une connaissance approfondie du réseau public et privé de l'enseignement supérieur, et êtes capable de naviguer efficacement dans cet écosystème complexe.
- Vous avez la capacité d'inspirer et de mobiliser les équipes de travail, en les guidant vers des objectifs communs avec un leadership éclairé et une gestion stratégique.
- Votre vision claire et votre créativité se conjuguent avec d'excellentes compétences en leadership et en communication, vous permettant de stimuler l'innovation et la collaboration.

VOTRE SAVOIR-ÊTRE

- ❖ Vous possédez un sens politique aiguisé et une grande tolérance à l'ambiguïté, vous permettant de naviguer avec aisance dans des contextes complexes et évolutifs.
- ❖ Vous êtes un talentueux rassembleur, doté d'excellentes qualités relationnelles qui vous permettent d'unir les différentes parties prenantes du Collège et de stimuler une collaboration enrichissante entre elles.
- ❖ Vous êtes capable de faire progresser des dossiers complexes tout en adoptant une approche systémique, et vous savez déléguer de manière stratégique pour maximiser l'efficacité.
- ❖ Vous alliez flexibilité et rigueur, et vous faites preuve de solides compétences en gestion, planification et organisation.

VOTRE EXPÉRIENCE ET FORMATION

- ❖ Diplôme universitaire de deuxième cycle dans un champ de spécialisation approprié (un diplôme de gestion un atout).
- ❖ Minimum de 10 ans d'expérience, dont 5 ans dans un poste d'encadrement ou de gestion.
- ❖ Grande connaissance ou expérience du milieu collégial et de l'éducation.
- ❖ La maîtrise de la langue française parlée et écrite est essentielle.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées à déposer leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'un texte de deux pages précisant leur motivation, leur conception et leur vision du poste d'ici le **14 mars 2025** à midi. Les personnes convoquées en entrevue devront être disponibles au cours de la semaine du **24 mars 2025**. Par courriel, à l'attention de Mme Jane Elise Gore, directrice des ressources humaines à : cv@grasset.qc.ca

Le Collège André-Grasset souscrit au principe d'égalité des chances en emploi. Il applique un programme d'accès à l'égalité en matière d'emplois. Le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demandes aux personnes en situation de handicap.

Toutes les informations reçues seront traitées de façon confidentielle et seules les candidatures retenues seront contactées.