

# Chargée, chargé de cours en Gestion financière et comptabilité informatisées

## Informations générales

---

### **Faire partie de l'équipe du Cégep Limoilou, c'est VOIR GRAND.**

Croire au talent, au potentiel, au futur et à la réussite de chacun. La vôtre, mais aussi celle de chaque étudiant et étudiante, de chaque collègue, de la communauté. Provoquer des réussites, c'est faire naître la grandeur dans toute son intensité, avec imagination et rigueur, avec passion et fierté. Envie de faire carrière dans un milieu de vie stimulant, actif et collaboratif? Allez-y! Foncez! On a hâte de vous rencontrer.

Le Cégep Limoilou souscrit et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Il invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour les personnes en situation de handicap afin de faciliter le processus de sélection.

### **Référence**

2025-508

### **Date de début de diffusion**

2025-02-11

### **Date de fin de diffusion**

2025-02-17

### **Catégorie de l'affichage**

Standard

## Votre mandat

---

### **Catégorie d'emploi**

Enseignement - Techniques administratives (410)

### **Intitulé du poste**

Chargée, chargé de cours en Gestion financière et comptabilité informatisées

### **Secteur d'enseignement**

Formation continue

### **Description de la fonction**

Enseigner, c'est valorisant parce que vous apprenez continuellement, vous partagez votre savoir et vous développez le potentiel de chaque personne en lui fournissant les outils nécessaires pour réussir. Enseigner, c'est former la main-

d'œuvre de demain!

Le Cégep Limoilou recrute des chargées, chargés de cours à temps partiel pour son programme d'Attestation d'études collégiales (AEC) en Gestion financière et comptabilité informatisées (LCA.8U). Vous aurez l'opportunité de partager votre expertise en finance et comptabilité avec des étudiantes, des étudiants dynamiques et motivés, dans un environnement axé sur l'excellence et l'innovation pédagogique.

Cours disponibles dès maintenant :

### **Groupe 18 – Comptabilité 2 (75 heures)**

- Description du cours : Application du cycle comptable complet d'une entreprise commerciale, incluant la tenue de livres, la validation des résultats financiers et la production des états financiers.
- Modalités d'enseignement : Exclusivement en présence, de jour.  
Fréquence : 2 blocs de cours par semaine.
- Plages horaires possibles :
  - Lundi ou mardi
  - Mercredi de 10 h à 13 h
  - Vendredi de 11 h à 13 h
- Profil recherché : Expérience en comptabilité financière, maîtrise des logiciels comptables (notamment Acoma et Excel), capacité à vulgariser des concepts complexes et à guider les étudiants dans des exercices pratiques et des simulations.

### **Groupe 17 – Certification et contrôle interne (75 heures)**

- Description du cours : Analyse des processus de contrôle interne et participation à des mandats d'audit, incluant l'évaluation des systèmes de contrôle, la gestion des risques et la réalisation de vérifications des opérations et des états financiers.
- Modalités d'enseignement : Exclusivement en présence, de jour.  
Fréquence : 2 blocs de cours par semaine.
- Plages horaires possibles :
  - Mercredi entre 8 h et 11 h
  - Jeudi de 16 h à 18 h
  - Vendredi
- Période de relâche : Du 3 au 7 mars 2025, selon le calendrier scolaire.
- Profil recherché : Expérience en audit, certification et contrôle interne, bonne connaissance des réglementations en vigueur, et capacité à illustrer des situations concrètes en classe.

Il est probable que de nouveaux besoins d'enseignement se présentent au régulier et/ou à la formation continue au cours des prochaines semaines. Si c'est le cas, nous en informerons les candidates, candidats lors de l'entrevue.

*Les entrevues se tiendront le jeudi 20 janvier, entre 8 h 30 et 12 h.*

Pour plus d'informations sur le programme, consultez notre site web : [Gestion financière et comptabilité informatisées](#).

## Exigences spécifiques

Pour accéder à la profession enseignante, vous devez :

- Détenir un baccalauréat universitaire dans un champ de spécialisation approprié ainsi qu'une expérience pertinente dans les domaines suivants : comptabilité (base et intermédiaire) et l'analyse financière, gestion des approvisionnements, connaissance des logiciels comptables (TaxPrep, Acomba et Sage 50) et de la suite Office;
- Un parcours en milieu de travail où vous avez participé à l'enseignement ou l'accompagnement de la relève (atout).

Posséder des compétences ou des connaissances dans les champs d'expertise suivant seront considérés comme un atout :

- Marketing (4P), publicité, vente, représentation, service à la clientèle, CRM;
- Affaires électroniques (site web, gestion des réseaux sociaux);
- Gestion : ressources humaines, management, gestion de projet;  
Interactions professionnelles (communiquer de façon professionnelle, négocier avec des personnes à l'interne et à l'externe, rédiger des documents professionnels ou à caractère normatif, travailler en équipe intradisciplinaire et interdisciplinaire, effectuer la gestion et la prévention de conflits, présenter des exposés devant des groupes);
- Supervision de stagiaires.

## Tests requis

Test de français

## Statut de l'emploi

Temporaire

## Échelle salariale

94.11\$/h à 131,34\$/h

## Emplacement du poste

---

## Lieu de travail

Campus de Limoilou

## Informations complémentaires

---

## Poste à pourvoir le

2025-03-03