



## DPE012467 - Chargé(e) de cours en Administration / Gestion de projet (Coordination d'un projet)

Cégep de Sainte-Foy

📍 2410 Chemin Sainte-Foy, Québec, Québec G1V 1T3

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 1 décembre 2024

📅 Expire à l'interne le : 1 décembre 2024

### DESCRIPTION DU POSTE

#### Le Cégep de Sainte-Foy, une expérience d'emploi enrichissante !

Travailler au Cégep de Sainte-Foy signifie bien plus qu'un emploi. C'est une expérience de travail stimulante et enrichissante, rendue possible grâce à l'esprit de communauté qui nous habite. Dans cette communauté, nous nous soucions les uns des autres, nous sommes ouverts et nous travaillons en collaboration, dans une ambiance chaleureuse, professionnelle et toujours agréable.

Cette expérience, il faut la vivre pour pleinement l'apprécier!

#### Vous vous reconnaissez dans cette description ?

Dans le cadre de l'AEC *Techniques de gestion de projet* offerte au Cégep de Sainte-Foy depuis plus de deux décennies, nous recherchons une personne enseignante motivée par la formation à distance et possédant une expérience minimale de 3 ans en gestion de projet pour préparer et donner le cours synthèse intitulé: *Coordination d'un projet*. Ce cours s'inscrit dans le cadre d'un programme de spécialisation comprenant sept autres cours et il peut être adapté à partir du devis de cours existant. Il vise l'atteinte de compétences techniques en gestion de projet (de niveau opérationnel plutôt que stratégique). Cette formation est destinée à une population adulte désireuse d'acquérir des compétences techniques en gestion de projet. À la fin de leur formation de 420 heures, qui se donne à temps partiel de soir pendant un an, nos étudiantes et étudiants pourront accomplir des fonctions de niveau d'entrée en gestion de projet.

#### Scolarité et expérience :

- Diplôme d'études collégiales (DEC) dans la discipline ou dans un champ de spécialisation approprié à la discipline;

OU

- Diplôme universitaire de premier cycle (baccalauréat ou l'équivalent) jugé pertinent;

ET

- Un minimum de trois (3) années d'expérience dans le domaine;
- Maîtrise de la langue française parlée et écrite (test de français);
- Compétences pédagogiques acquises par le biais d'une expérience en enseignement ou d'une formation reconnue, seront privilégiées.



Entrée en fonction :  
2 février 2025



Type d'emploi :  
Contrat / Temps partiel



Quarts de travail :  
non disponible



Heures de travail :  
non disponible



Salaire :  
\$94.11 - \$131.34 CAD Taux horaire



Syndiqué :  
Oui

#### Documents requis

- ✓ CV
- ✓ Lettre de motivation

#### Documents facultatifs

- ✓ Permis de travail

## Exigences particulières :

Les candidatures répondant à ces exigences pourraient être privilégiées:

- Expérience pertinente en gestion de projet;
- Très bonne connaissance du "Guide du corpus des connaissances en management de projet" (PMBOK);
- Maîtrise de toutes les phases du cycle de vie d'un projet;
- Certification PMP, un atout;
- Expérience de formation en ligne, un atout;
- Volonté de mettre en place des approches favorisant la participation et les interactions en contexte de formation à distance;
- Capacité de proposer des stratégies d'évaluation adaptées à la formation à distance;
- Très bonne connaissance de la suite Office 365;
- Habiletés en communication;
- Capacité d'adapter son enseignement à un groupe de niveau hétérogène;
- Volonté de collaborer à l'approche programme dans le contexte d'un programme par compétences.

## Remarques :

- Cette charge de cours ou une partie pourrait être donnée à la CI;
- Ce cours sera offert à distance (plateforme virtuelle: Teams);
- Cette charge est conditionnelle à la tenue du cours;
- Disponibilité à donner des cours en soirée, puisque sauf exception, les cours de ce programme se donnent en soirée, du lundi au jeudi (un à deux soirs par semaine).

## Alors faites vite ! Vous avez jusqu'au 1er décembre 2024 pour postuler !

Il est important de vous inscrire sur le site du Cégep de Sainte-Foy pour que votre candidature soit prise en considération.

Le Cégep de Sainte-Foy souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les personnes appartenant aux groupes visés à postuler. Nous remercions toutes les personnes qui postuleront sur ce poste. Notez toutefois que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés. Nous remercions toutes les personnes qui postuleront sur ce poste. Notez toutefois que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

## Au plaisir de vous rencontrer !

**Titre du cours** : Coordination d'un projet

**Groupe** : 12026

**Discipline** : Administration / Gestion de projet

**Secteur d'enseignement** : Formation continue

**Nombre d'heures** : 60

**Type de charge** : Charge de cours

**Durée de l'emploi prévue** : 2025-02-02 au 2025-04-19

## AVANTAGES



Une équipe de gestion humaine



Cafétéria sur les lieux de travail



Grande accessibilité au transport en commun