

# ÉCOUTER ACCOMPAGNER GRANDIR

## TECHNICIEN(NE) EN TRAVAUX PRATIQUES POSTE VACANT À TEMPS PLEIN À PARTIR DU 6 JANVIER 2025



- **Temps complet**



La participation  
au RREGOP  
(plan gouvernemental  
de retraite)



Une partie de  
l'assurance payée  
par l'employeur  
(incluant les frais dentaires)



Un service de  
télémédecine  
accessible  
en tout temps



L'accès  
à un centre  
d'entraînement  
professionnel



50% de réduction  
sur les frais  
de scolarité de  
vos enfants



35% de réduction  
au camp de jour  
Edphy Regina  
Assumpta

### FONCTION ET RESPONSABILITÉS

Sous l'autorité de la direction des services pédagogiques, le ou la technicien(ne) en travaux pratiques doit :

- Assister les enseignants(es) et les élèves dans la planification, la préparation, la réalisation et l'évaluation des travaux en laboratoire, en fonction du programme ministériel de science et dans le respect des politiques et des règlements du Collège.
- Planifie en équipe, prépare à l'avance le matériel, gère l'inventaire, effectue les commandes, entretient et calibre les appareils et machines. Il ou elle a la responsabilité d'appliquer les mesures sanitaires ainsi que les normes d'utilisation et d'entreposage des produits dangereux.
- Promouvoir et appliquer les objectifs, les politiques et les règlements du Collège en matière d'éducation.

### PROFIL DE COMPÉTENCES RECHERCHÉES

La personne recherchée a de l'expérience en enseignement et se démarque par :

- ses fortes connaissances en chimie et en physique;
- ses grandes habiletés à travailler en équipe;
- sa méthodologie de travail;
- son autonomie, son efficacité et sa rigueur;
- sa capacité à intégrer le numérique.

### QUALIFICATIONS REQUISES

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales (DEC) en chimie analytique, en sciences de la nature, d'une technique de laboratoire ou autre diplôme dont l'équivalence est reconnue par une autorité compétente.
- Détenir une expérience en milieu scolaire est un atout.

### Entrée en fonction : 6 janvier 2025

Les conditions de travail y compris la rémunération est en fonction des échelles du public et les avantages sociaux sont conformes à la politique en vigueur au Collège.

### MISE EN CANDIDATURE

La sélection et les entrevues se déroulent en continu dès la réception de candidatures. Veuillez transmettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante :

[ressourceshumaines@reginaassumpta.qc.ca](mailto:ressourceshumaines@reginaassumpta.qc.ca)

*Le collège Regina Assumpta applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leurs candidatures.*

*Les personnes handicapées peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection, si elles le désirent.*



COLLÈGE  
REGINA ASSUMPTA

1750, rue Sauriol Est  
Montréal, Québec H2C 1X4  
514 382-4121  
[reginaassumpta.qc.ca](http://reginaassumpta.qc.ca)