



Votre savoir  
nous fait tous  
grandir.

Faites carrière dans  
la communauté éducative  
des Premières-Seigneuries.

Visitez le



Centre de services  
scolaire des  
Premières-Seigneuries  
Québec

## Opérateur(trice) en informatique, classe I

Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries

Centre du Nouvel-Horizon - 3255 Boulevard Monseigneur Gauthier, Québec, Québec G1E 2W3

1 Poste disponible

Expire à l'externe le : 5 novembre 2024

Expire à l'interne le : 5 novembre 2024

### DESCRIPTION DU POSTE

**Opérateur informatique classe 1**

**Centre Nouvel-Horizon**

**Affichage interne – affichage externe**

**Statut de l'emploi: poste régulier**

**RH-51-24-25**

**Date de début : dès que possible**

**Horaire de travail : 35 heures par semaine 8h00 à 11h35 et 12h35 à 16h**

### Votre rôle

- Soutien téléphonique pour assister les usagers;
- Procéder à l'inventaire;
- Procéder à la configuration de matériel informatique conformément à des procédures standardisées;
- Procéder au démontage des machines désuètes afin de récupérer les pièces et toutes autres tâches d'opérateur.
- Toutes autres tâches connexes prévues dans le plan de classification.

### Votre profil

- Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles en soutien informatique ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente. //
- Avoir deux années d'expérience pertinente /
- Être en mesure de se déplacer dans nos 4 établissements /

### Vos avantages

- Selon la convention collective en vigueur pour le personnel de soutien
- Salaire entre 24.36\$ à 27,24\$ de l'heure selon la scolarité et l'expérience.
- 20 jours de vacances après une année de travail
- 17 jours fériés, incluant 10 jours de congé fermeture durant la période des Fêtes



Entrée en fonction :  
non disponible



Type d'emploi :  
Poste régulier / Temps plein



Quarts de travail :  
Jour



Heures de travail :  
35.00 h/sem.



Emplacement  
Sur les lieux du travail



Salaire :  
\$24.36 - \$27.24 CAD Taux horaire



Syndiqué :  
Oui

### Documents requis

CV

### Documents facultatifs

Lettre de motivation

- 1 journée mobile
- Banque de congés maladies et de responsabilités familiales
- Régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP) et régime d'assurances collectives

*Le Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries (CSSPS) applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les Autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à présenter leur candidature.*

*Le CSSPS est soumis à l'application de la Loi sur la laïcité de l'État.*

*Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contact*