

Technicien(ne) en travaux pratiques - Biologie - 2438

Titre du poste

Technicien(ne) en travaux pratiques - Biologie

Statut d'emploi

Permanent, temps plein

Niveau d'expérience

Soutien

Éducation

DEC

Catégorie

Soutien académique

Niveau de salaire

Technicienne ou technicien en travaux pratiques - 26.38 \$ - 35.22 \$

Résumé du poste

IMPORTANT : En vigueur immédiatement

DATE LIMITE POUR POSTULER : 6 novembre 2024

DATE D'ENTREVUE : 15 novembre 2024

DATE DE TEST EN LABORATOIRE : 19 novembre 2024

RÉSUMÉ DU POSTE : SOUS L'AUTORITÉ GÉNÉRALE DE LA DIRECTRICE ADJOINTE DES ÉTUDES RESPONSABLE DES PROGRAMMES DE SCIENCES ET SOUS LA SUPERVISION DIRECTE DU(DE LA) COORDONNATEUR(TRICE) DU DÉPARTEMENT DE BIOLOGIE, GÉRER ET PARTICIPER À LA PRÉPARATION DU MATÉRIEL POUR LES TRAVAUX DE LABORATOIRE ET LES DÉMONSTRATIONS EN CLASSE, AIDER LE PERSONNEL ENSEIGNANT DANS LE FONCTIONNEMENT DU LABORATOIRE ET ORGANISER LES ACHATS ET LES FOURNITURES POUR LE DÉPARTEMENT.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS :

- Assurer le soutien technique des cours de biologie selon l'affectation par session, tant pour les programmes réguliers que pour les programmes de Formation continue.
- Préparer avec précision les solutions biochimiques et les milieux de croissance.
- Maintenir les cultures microbiologiques et autres pour l'utilisation en laboratoire.
- Faire fonctionner, entretenir et assurer l'utilisation correcte des instruments et équipements de laboratoire.
- S'assurer que les fournitures de laboratoire sont disponibles en cas de besoin.
- Installer le matériel de laboratoire (c'est-à-dire les produits chimiques, la verrerie et l'équipement) et organiser le matériel pour maximiser l'efficacité et minimiser les risques dans la conduite des expériences.
- Organiser les laboratoires informatiques.
- Maintenir les laboratoires et les salles de préparation propres et en bon état
- Prendre des dispositions pour l'élimination des déchets biologiques et chimiques dangereux.
- Entretenir l'équipement de sécurité et appliquer les règles de sécurité.
- Dépanner les laboratoires
- Recommander des améliorations pour les laboratoires existants et le développement de nouveaux laboratoires.

- Contrôler et maintenir l'inventaire, y compris les commandes de fournitures de laboratoire.
- Maintenir un inventaire de dates pour les produits chimiques et réactifs spécifiés.
- Gérer efficacement les dossiers d'achats et de dépenses du département.
- Contacter les fournisseurs concernant l'équipement de laboratoire et les dépenses éventuelles.
- Communiquer avec le personnel du Collège ou à l'extérieur en ce qui concerne l'assistance technique, l'information ou l'obtention de fournitures de laboratoire.
- Jouer un rôle actif dans l'amélioration de la conservation des collections de spécimens (e.g., sur les lames de microscope et d'autres matériels) destinés à l'utilisation en laboratoire.
- Se tenir au courant de l'évolution des techniques en biologie moléculaire et mettre à jour ses connaissances pratiques des techniques si nécessaire.
- Aider le(la) coordonnateur(trice) du département de biologie dans la planification et le contrôle du budget.
- Aider le département dans la planification des laboratoires et le développement des installations.
- Aider le(la) coordonnateur(trice) dans la programmation des laboratoires.
- Fournir une aide au département de biologie lors des journées portes ouvertes et d'autres activités connexes.
- Contribuer à la formation du personnel de laboratoire.
- Aider aux activités d'apprentissage des étudiant(e)s, selon les besoins
- Effectuer toute autre tâche connexe qui pourrait lui être confiée.

CRITÈRES D'ADMISSIBILITÉ :

Formation :

Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales dans une spécialité appropriée (biologie) ou d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Exigences spécifiques :

- Bonne connaissance du matériel et des procédures de laboratoire utilisés en anatomie et en physiologie, en microbiologie et en biologie moléculaire.
- Expérience dans un laboratoire de niveau de biosécurité 2 (BSL-2) souhaitée
- Formation à jour au système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail (SIMDUT)
- Connaissance intermédiaire de Microsoft Word et Excel
- Autonome - capable de travailler avec un minimum de supervision
- Capacité à travailler en collaboration avec les autres membres de l'équipe
- Anglais (niveau intermédiaire à l'oral, en compréhension écrite et en production)
- Français (niveau de base à l'oral, en compréhension écrite et en production)

Des tests pourraient être exigés afin d'évaluer les connaissances suivantes :

- Inoculation aseptique de cultures microbiologiques (test en laboratoire)
- Préparation et standardisation des solutions (test en laboratoire)
- Utilisation et entretien d'un microscope (test en laboratoire)
- Spectrophotomètre 20 (test en laboratoire)
- Sécurité en laboratoire (test en laboratoire)
- Anglais (niveau intermédiaire à l'oral, en compréhension écrite et en production)
- Français (niveau de base à l'oral, en compréhension écrite et en production)
- Word (intermédiaire)
- Excel (intermédiaire)

PROCESSUS D'ENTREVUE

Avant de soumettre votre candidature, nous aimerions vous fournir des détails importants concernant la procédure d'entrevue.

Afin de faciliter notre processus de sélection, les entrevues sont prévus à une date précise, le 15 novembre 2024, et les tests en laboratoire auront lieu le 19 novembre 2024. Seules les personnes pré-sélectionnées seront informées du lieu de l'entrevue et seulement le/la candidat/e sélectionné/e sera invité à passer les tests en laboratoire.

Veillez vous assurer de votre disponibilité aux dates spécifiées avant de soumettre votre candidature. Nous comprenons que des conflits d'horaires peuvent survenir et nous vous remercions de vous engager à prendre les dispositions nécessaires pour vous présenter à l'entrevue si vous êtes présélectionné(e) et au test si vous y êtes invité(e) après l'entrevue.

Entreprise/département

College d'Enseignement General et Professionnel John Abbott -> Biologie/Biology 101

Lieu

John Abbott College - Ste-Anne-de-Bellevue, QC H9X 3L9 CA (Principal)

N^{bre} d'embauches nécessaires

1

Date limite pour postuler

11/6/2024