

OPÉRATEUR(TRICE) INFORMATIQUE – CLASSE I

Remplacement (1)

Service des technologies de l'information (STI)

Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries

Le Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries (CSSDGS) cherche à pourvoir un (1) remplacement d'opératrice ou d'opérateur informatique – Classe I au sein du Service des technologies de l'information avec le port d'attache [l'école Louis-Cyr](#) à Napierville jusqu'au 10 mars 2025 avec possibilité de prolongation.

Tu souhaites donner un sens à ton travail au quotidien et faire une différence dans la vie scolaire et sociale des élèves? Au CSSDGS, tous les employés y contribuent, chacun à sa façon. Voici ce qui t'attend dans le milieu scolaire :

TON ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

Une organisation qui a pour mission la réussite scolaire et sociale de près de 32 500 élèves, dans un réseau de 55 établissements. [Découvre le CSSDGS.](#)

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

Julien Paradis – Coordonnateur intérim - STI

TES CONDITIONS D'EMPLOI

- Horaire : 35 heures par semaine;
- Salaire : de 24,36 \$ à 27,24 \$ par heure, selon les qualifications, l'expérience et en conformité avec la convention collective en vigueur.

TA MISSION

Assister les usagers d'équipements technologiques, soit en personne ou à distance, notamment à aider lors de problèmes d'ordre matériel ou logiciel et également à procéder à des installations et des configurations de matériel informatique ou de logiciels, conformément à des procédures standardisées. Pour en savoir plus sur la description de tâches détaillée, consulter [le plan de classification](#).

TON APPORT AU QUOTIDIEN

- Assurer le support aux usagers via un centre d'appels et l'outil de billetterie;
- Installer et configurer des équipements technologiques et leurs équipements associés;
- Raccorder les équipements technologiques et s'assurer de leur compatibilité. Notamment installer des composants d'ordinateur tels que des cartes, des barrettes de mémoire ou des composantes réseaux;
- Configurer, nettoyer, entretenir et effectuer les réparations mineures des équipements technologiques dans les écoles du secteur;
- Installer, configurer et mettre à niveau des logiciels et des programmes maison conformément à des procédures généralement standardisées;
- Se servir, entre autres, de logiciels utilitaires pour localiser et solutionner les problèmes;
- Effectuer la prise de copie de sécurité, la compression ou la destruction de fichiers sur divers supports ainsi que le transfert de données entre divers postes de travail ou organismes;
- Effectuer des tâches sur des réseaux selon des instructions précises;
- Répondre aux demandes d'assistance en personne ou à distance provenant des usagers et fournir l'information pertinente. Se déplacer pour effectuer le dépannage matériel et logiciel ou les référer aux personnes qualifiées ou aux fournisseurs;
- Effectuer l'entrée ainsi que la mise à jour des inventaires et des données en lien avec les activités du service.

OPÉRATEUR(TRICE) INFORMATIQUE – CLASSE I

Remplacement (1)

Service des technologies de l'information (STI)

Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries

TES QUALIFICATIONS

- Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles en soutien informatique ou d'une attestation d'études collégiales en informatique;
- Avoir deux (2) années d'expérience pertinente (atout).

TON PROFIL

- Démontrer des habiletés de communication verbale, écrite et utiliser un langage accessible aux utilisateurs;
- Avoir une bonne approche client, être polyvalent, empathique et professionnel;
- Avoir la capacité d'analyser une situation et trouver une solution efficace;
- Avoir la capacité de travailler en équipe et en situation de stress.

EXIGENCE PARTICULIÈRE

Avoir un permis de conduire valide et être disponible pour effectuer des déplacements sur le territoire du CSSDGS.

POSTULE DÈS MAINTENANT

Le défi t'intéresse? Tu peux soumettre ta candidature en ligne au plus tard le 29 octobre 2024, avant 16h00 en cliquant [ici](#).

Référence de concours : S-2425-027

Le CSSDGS remercie tous les candidats et les candidates de leur intérêt, mais ne communiquera qu'avec les personnes retenues.

Le CSSDGS est engagé dans un [programme d'accès à l'égalité en emploi](#) et invite les femmes, les minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature.