

## OFFRE D'EMPLOI

PROJET SPÉCIFIQUE JUSQU'AU 30 JUIN 2025 :  
EP2425-092

### AGENT(E) DE DÉVELOPPEMENT

Services de l'éducation des adultes, de la formation professionnelle et  
aux entreprises  
35 HEURES / SEMAINE

Tu as envie d'intégrer une équipe **passionnée** qui met son savoir-faire au service de la **réussite** des élèves?

Tu as envie de rencontrer des personnes **engagées** et **bienveillantes** qui **s'entraident** et qui **collaborent** pour servir une des causes les plus nobles qui soient, celle de l'**éducation**?

Tu as envie de découvrir le **milieu scolaire** et toute sa richesse?

Ça tombe bien! Nos nombreux établissements représentent un immense terrain de jeux dans lequel évoluent près de 55 000 élèves et près de 11 500 employés. Si tu te joins à nous, crois-nous, ton **expertise** permettra de faire la différence dans le parcours des élèves lavallois de **TA** collectivité!

Joins-toi au **CSS de Laval** pour avoir un **impact positif** sur les décideurs de demain!

#### TA MISSION

L'emploi d'agente ou agent de développement comporte plus spécifiquement la recherche, l'analyse et le développement d'activités reliées à une thématique particulière telle que les relations avec la communauté, la prévention de la violence et de la toxicomanie, l'analyse des besoins de formation des entreprises, le développement organisationnel, le développement du support technologique, la révision de processus administratifs. L'agente ou l'agent voit à la planification, la coordination et l'animation de la mise en œuvre d'un plan d'action en lien avec une thématique et faisant appel aux ressources internes et externes du centre de services scolaire.

Plus précisément, le candidat sélectionné s'occupera des divers projets de développement du service aux entreprises et de formation continue du Centre de services scolaire de Laval, Formation Korpus. L'objectif de ce projet spécifique est de développer des projets entrepreneuriaux et des projets s'adressant aux entreprises en ce qui a trait aux formations, aux parcours et aux initiatives permettant de rejoindre, d'accompagner et d'outiller les entrepreneurs et les entreprises de la région de Laval et des environs.

#### TES RESPONSABILITÉS AU QUOTIDIEN

- Développer et mettre en place des projets pour les entreprises et les entrepreneurs, et ce, pour le service aux entreprises et de formation continue;
- Effectuer des actions et des initiatives de démarchage auprès des entreprises et regroupements afin de faire rayonner et connaître le service aux entreprises et de formation continue;
- Développer diverses initiatives visant à initier, à former et à forger les entrepreneurs et à développer ou rehausser les compétences des travailleurs;
- Effectuer un rôle-conseil au niveau de l'entrepreneuriat, du marché de l'emploi et des opportunités d'affaires;
- Développer des parcours entrepreneuriaux et des formations à la carte pour les entrepreneurs ainsi que des parcours et des formations pour les entreprises et les travailleurs;
- Développer des partenariats avec l'écosystème entrepreneurial, les entreprises, les associations, les organismes et les centres de formation;
- Participer à la réalisation du Concours OSEntreprendre, volet régional, et en assurer sa promotion.

*Si tu souhaites avoir plus d'informations sur le poste, tu peux te référer à la page 3 du plan de classification du personnel professionnel. Voici le lien : [Personnel professionnel – Comité patronal de négociation pour les centres de services scolaires francophones \(gouv.qc.ca\)](https://www.gouv.qc.ca/ressources/emploi/Personnel-professionnel-Comite-patronal-de-negociation-pour-les-centres-de-services-scolaires-francophones)*

## TON PARCOURS PROFESSIONNEL

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.

- Expérience en entrepreneuriat, un atout important.

## AUTRES EXIGENCES

- Être en mesure de se déplacer facilement;
- Détenir une bonne connaissance des outils TEAMS et MOODLE;
- Détenir une bonne connaissance de l'écosystème entrepreneurial du marché du travail et des services associés.

## TON SALAIRE

Échelle salariale de **53 876\$ à 95 479\$ par année**

Selon l'entente nationale régissant les professionnels non enseignants.

Selon la scolarité et l'expérience

## TON LIEU DE TRAVAIL

**Centre administratif**

955, Boul. Saint-Martin Ouest

Laval (QC) H7S 1M5

## HORAIRE :

De jour 8h00 à 16h00, cependant le candidat pourra être amené à travailler une journée par semaine de 13h à 21h selon les besoins organisationnels.

## DATE EFFECTIVE :

Dès la nomination

**DATE LIMITE POUR POSTULER :** Le 31 octobre 2024

## CE QUE NOUS POUVONS T'OFFRIR\*

- Vingt (20) jours de vacances annuelles incomparables au prorata du nombre de mois travaillé - *Imagine tous les voyages et toutes les aventures que tu pourrais vivre;*
- Dix-neuf (19) jours chômés et payés par année scolaire, incluant la période des fêtes;
- Conciliation travail-vie personnelle;
- Assurances collectives et régime de retraite à prestation déterminée (RREGOP) - *Imagine les projets de retraite auxquels tu aurais le droit de rêver!;*
- Programme de perfectionnement en continu;
- Possibilités d'avancement de carrière- *Imagine où tu te vois dans le futur, ça pourrait se réaliser!;*
- Stationnement à proximité et sans frais;
- Programme d'activités culturelles et sportives RécréAction;
- Possibilité de télétravail conformément au cadre de référence établi;
- Autres avantages (Insertion professionnelle, programme d'aide aux employés, rabais corporatifs).

*\*Veuillez noter que certains avantages s'appliquent seulement sous certaines conditions*

## CE DÉFI TE PARLE?

Postule maintenant en [cliquant ici](#) et contribue à la relève de demain.

**Le Centre de services scolaire de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Tu peux voir nos réalisations en ce sens en [cliquant ici](#).**