

Directrice ou directeur des ressources humaines

Organisation à dimension

HUMAINE :

**18 000
ÉLÈVES**

jeunes & adultes

39

**ÉTABLISSEMENTS
SCOLAIRES**

**300 M\$
EN BUDGET**

**4000
EMPLOYÉS**

csssh.gouv.qc.ca/carriere

APPEL DE CANDIDATURES

Le Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe (CSSSH) est en forte croissance et conséquemment est à la recherche d'une direction des ressources humaines aux plus hauts standards. Vous faites preuve de leadership inclusif, vous avez une grande force en développement organisationnel et en gestion de changement et vous avez envie de contribuer au mieux-être des personnes de l'organisation?

NATURE DU TRAVAIL, FONCTION ET RESPONSABILITÉS

Relevant de la direction générale la personne titulaire de ce poste jouera un rôle crucial dans :

- l'évolution des méthodes de recrutement et de fidélisation du personnel, l'instauration et le maintien en continu d'un milieu de travail inclusif ainsi qu'à la formulation de conseils stratégiques en gestion des ressources humaines;
- le développement d'une gestion axée sur l'intelligence collective et la responsabilisation de tous les gestionnaires en matière de gestion des ressources humaines;
- l'exécution de services-conseils et d'expertise fonctionnelle pour toutes les questions associées à la planification des besoins en main-d'œuvre, à la dotation dans une perspective de marque employeur de choix;
- la gestion de la performance et du développement des ressources humaines, aux relations de travail, à la rémunération, à la santé et la sécurité au travail, de même qu'à tout autre champ pouvant être associé à la gestion du personnel.

Enfin elle dirige le personnel sous sa responsabilité et oriente les différentes actions à prendre pour assurer l'atteinte des objectifs.

Procédure en vigueur
pour combler le poste

Votre motivation, vos compétences et votre expérience correspondent au profil recherché?

Veillez transmettre un **curriculum vitae**
au plus tard le **21 octobre 2024 à midi**
(12 h) à l'attention de :

Madame Michelle Fournier, Sélection DRH
Centre de services scolaire Saint-Hyacinthe,
confidentiel

à l'adresse électronique suivante :

ressources_humaines@fcssq.quebec

**Seules les candidatures reçues à cette
adresse seront considérées.** Toutes
les candidatures seront traitées
confidentiellement.

Si votre candidature est retenue,
prenez note :

- Qu'un travail préparatoire à l'entrevue
vous sera demandé aux fins de
présentation;
- Que les entrevues auront lieu le
30 octobre 2024 à Saint-Hyacinthe;
- Qu'une évaluation du potentiel est
prévue le 1^{er} novembre 2024.

Le Centre de services scolaire Saint-Hyacinthe
ne s'engage pas à retenir une candidature dans
le cadre du présent affichage et remercie tous
les candidats de leur intérêt, et communiquera
qu'avec les personnes retenues pour la suite du
processus.

Le Centre de services scolaire Saint-Hyacinthe
applique le programme d'accès à l'égalité en
emploi et invite les femmes, les membres des
minorités visibles, les membres des minorités
ethniques et les autochtones à présenter leur
candidature. Nous appliquons la Loi sur la
laïcité de l'État.

PROFIL DE COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Leadership mobilisateur;
- Vision stratégique et initiative axée sur l'expérience employé;
- Gestion des priorités et des échéanciers;
- Gestion du stress;
- Capacité d'adaptation à une culture organisationnelle
en transformation;
- Capacité de vulgariser l'information;
- Habilités dans les relations interpersonnelles et la résolution
de conflit avec une grande capacité d'écoute et de respect
des individus;
- Excellente communication orale et écrite;
- Grande habileté avec les compétences numériques;
- Capacité à travailler de manière autonome et en équipe;
- Jugement, tact et diplomatie;
- Éthique professionnelle, rigueur et discrétion;
- Fortes habilités stratégiques et politiques.

QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle (Bac) dans un champ
d'études sanctionnant un programme d'études universitaires
de 3 ans;
- 8 ans d'expérience de cadre pertinente;
- Expérience avérée avec des réalisations significatives
et durables en gestion du changement;
- Membre CRHA/CRIA (atout).

RÉMUNÉRATION

Classe 10 - 106 098 \$ à 134 259 \$

Le traitement et les conditions de travail sont déterminés
par le Règlement déterminant certaines conditions de travail
des cadres.

C'est
ici
que ça se passe!

Centre
de services scolaire
de Saint-Hyacinthe

Québec 