

Détails de l'affichage

Centre
de services scolaire
des Affluents

Québec 

Agent de développement en sécurité informatique

Numéro de l'affichage 24/25-2143-006
Catégorie d'emploi Administratif et technique
Corps d'emploi Agent de développement
Portée de l'emploi Interne et externe
Région Repentigny
Lieu de travail Service des technologies de l'information
Statut de l'emploi Régulier à temps plein
Début de l'affichage 2024-09-27 14:00
Fin de l'affichage 2024-10-11 16:00
Échelle salariale Min 53 876 \$ Max 97 871 \$
Informations supplémentaires Poste: Professionnel



Nos élèves ont besoin de vous!

Deuxième plus important employeur de la région de Lanaudière, le Centre de services scolaire des Affluents, c'est une équipe d'environ 7 000 employés aux talents multiples et aux compétences diversifiées. Grâce à cette impressionnante communauté, nous avons les moyens de nos ambitions pour répondre aux besoins de nos quelque 50 000 élèves dans 72 établissements. L'équité, la communication, le respect et l'engagement sont au cœur de nos actions.

PRINCIPALES ATTRIBUTIONS

Sous l'autorité du coordonnateur du service des technologies de l'information, la personne sera appelée à développer des stratégies technologiques et d'optimiser les processus en cybersécurité du CSSDA. Elle agira en tant que ressource experte afin de mettre en place des plans d'action en sécurité informatique et des stratégies de cybersécurité.

DESCRIPTION DES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Développer des stratégies organisationnelles pour assurer l'application des mesures obligatoires en sécurité informatique;
- À titre d'expert en sécurité informatique, conseiller les utilisateurs, encadrer les activités reliées à son secteur d'intervention et faire le lien avec les autres sections de son service;
- Encadrer les analystes et les techniciens dans l'application technique des meilleures pratiques en sécurité informatique;
- Être une référence technique dans le domaine de la cybersécurité, diffuser et transmettre ses connaissances tout en se tenant aux faits des avancées et des tendances liées à son domaine d'activités et produits;
- Assurer l'application des directives et des encadrements en termes de sécurité informatique;
- Organiser les campagnes de sensibilisation sur les bonnes pratiques en matière de sécurité informatique;
- Gérer ou participer aux implantations de produits ou de solutions d'infonuagique ayant un impact sur les activités technologiques de cybersécurité;
- Assurer l'évolution, la mise à jour, la paramétrisation des applications, des systèmes, des programmes ou des équipements informatiques sous sa gouverne en conformité aux normes et aux méthodologies du service;
- Définir, formaliser, mettre à jour ou améliorer les processus et procédures liés à la cybersécurité;

- Prendre en charge les changements, les problèmes et l'amélioration affectant la sécurité informatique;
- Élaborer et analyser des solutions permettant l'évolution et l'amélioration de la sécurité informatique au sein de l'ensemble de l'organisation;
- Préparer, rédiger et réunir la documentation devant constituer les dossiers de systèmes suivant les normes établies;
- Prendre en charge les incidents de cybersécurité au niveau technique et humain en suivant les normes établies.

CONNAISSANCES REQUISES

L'expérience en gestion de projet au sein d'un organisme du secteur public et la connaissance des systèmes utilisés dans un centre de services scolaire seront considérées comme atout

Également, posséder les connaissances suivantes sera un atout:

- ITIL et connaissances des différents processus;
- Cadre de référence en gestion de projet (Prince2, CCPM, Lean, XPM ou Scrum);
- Microsoft Defender for Cloud et Microsoft Sentinel;
- Excellente connaissance d'Azure Active Directory Services;
- Azure Key Vault;
- Visual Studio Code;
- Maîtrise des technologies de virtualisation;
- Excellente connaissance des produits Fortinet.

COMPÉTENCES REQUISES

- Capacité à définir des méthodes de travail dans une perspective d'organisation du travail et de standardisation des processus TI;
- Capacité à travailler en équipe et sens de la planification et de l'organisation;
- Aptitudes à la gestion de projets;
- Aptitudes à travailler sous pression;
- Aptitudes à la prise de décisions et à la résolution de problèmes;
- Habilités à la communication verbale et écrite.

QUALIFICATIONS ET EXIGENCES

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.

Exceptionnellement et après une évaluation des qualifications d'une candidate ou d'un candidat, des années d'expérience pertinente peuvent être acceptées comme équivalence dans le cas d'un niveau de scolarité inférieur au diplôme universitaire terminal de premier cycle requis. Le Centre de services scolaire des Affluents se réserve le droit de vérifier le niveau de connaissances des candidats à l'aide de tests.

Le Centre de services scolaire des Affluents applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles ou ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Merci de votre intérêt envers le Centre de services scolaire des Affluents!