

Viens contribuer à ma réussite !



Coordonnateur - Services des Ressources Humaines

Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'Île

📍 550 53e Avenue, Montréal, Québec H1A 2T7 | Sur place

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 8 octobre 2024

📅 Expire à l'interne le : 8 octobre 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Viens faire une différence!

Centre de services scolaires de la Pointe-de-l'Île Québec



Faites carrière au CSSPI !

Joignez-vous aux 215 cadres qui mobilisent et soutiennent leurs équipes afin d'assurer l'épanouissement et la réussite de tous nos élèves. De nombreuses opportunités s'offrent à vous dans nos établissements d'enseignement primaire ou secondaire, dans nos écoles spécialisées ou dans nos centres de formation aux adultes et de formation professionnelle. Plusieurs opportunités sont également offertes au Centre administratif du CSSPI.

[Cliquez ici pour visionner les témoignages de nos cadres](#)

À PROPOS DE CETTE OFFRE

TYPE D'EMPLOI

Poste de surcroît - long terme

PÉRIODE D'AFFICHAGE

Du 24 septembre au 8 octobre 2024 – 16h

RÉMUNÉRATION

Selon les échelles de traitement prévues par le Règlement sur les conditions d'emploi des gestionnaires du Centre de services scolaire pouvant se situer entre 84 101 à 112 133 \$ (classe 7).

NATURE DU TRAVAIL

En soutien à la direction adjointe responsable des dossiers du personnel enseignant, le ou la candidate sera responsable de supporter la direction adjointe dans les activités internes notamment en lien avec :

- Les relations de travail;
- Le processus de dotation et d'affectation du personnel enseignant.

De plus, il ou elle devra :

- Assurer un rôle-conseil auprès des cadres;
- Analyser et proposer des solutions aux problématiques rencontrées;
- Assurer le suivi, des plaintes de harcèlement, des griefs et des dossiers d'arbitrages;
- Apporter du soutien aux différents processus de dotation;

📅 Entrée en fonction : non disponible

📁 Type d'emploi : Surcroît / Temps plein

🕒 Quarts de travail : non disponible

🕒 Heures de travail : non disponible

💰 Salaire : \$84,101.00 - \$112,133.00 CAD par an

Documents requis

- ✓ CV
- ✓ Lettre de motivation

Documents facultatifs

- ✓ Diplômes / Certificats
- ✓ Permis ou brevet d'enseigner
- ✓ Relevé de notes
- ✓ Évaluation comparative des diplômes

- Coordonner l'élaboration et la mise en place d'outils de gestion des ressources humaines;
- Assister la direction adjointe lors des différents comités de relations de travail des enseignants;
- Représenter l'employeur auprès des partenaires syndicaux lors des négociations, des séances d'arbitrage et des différents comités de travail sous sa responsabilité;
- Superviser le travail du personnel sous sa supervision.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Grade universitaire de 1er cycle dans un champ d'études approprié, notamment en relations industrielles, en gestion des ressources humaines ou en droit, sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de 3 ans et occuper un emploi de hors cadre ou de cadre;
- 5 années d'expériences pertinentes.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Facilité reconnue pour le travail d'équipe;
- Aptitudes démontrées à l'approche client;
- Capacité à travailler sous pression et avec des échéanciers serrés;
- Flexibilité et adaptation
- Sens de l'organisation
- Gestion des priorités

Le Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'Île (CSSPI) remercie les candidates et candidats de leur intérêt. Toutefois, nous communiquons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

Le Centre de services scolaire applique la politique d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes des groupes visés, dont les femmes, les personnes autochtones, les personnes handicapées, les minorités ethniques et les minorités visibles.

Le personnel du CSSPI est soumis à la Loi sur la Laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'interdiction pour le personnel enseignant, les directions et directions adjointes d'établissement, embauchés après le 27 mars 2019, de porter un signe religieux et l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSPI d'exercer ses fonctions à visage découvert. Pour en connaître plus sur cette Loi : [Loi sur la laïcité de l'État](#).

AVANTAGES



Accès à un programme d'insertion professionnelle



Soin porté à l'accueil et à l'intégration



Culture de développement professionnel



Flexibilité et stabilité d'emploi