



## Technicien.enne en éducation spécialisée

**No de concours :** 2425-ST-037 | **No de poste :** 925-424-04

**Service :** Centre de consultation et de soutien aux étudiants (CCSÉ)

**Statut :** Personne salariée remplaçante à temps complet

**Supérieur immédiat :** Stéphane Nantel

**Titulaire :** Julie Ducharme

**Période :** Dès que possible, jusqu'au retour de la titulaire ou jusqu'à ce que nous mettions fin à ce remplacement;

**Salaire :** 27,01\$ à 38,87\$ de l'heure;

**Horaire :** Du lundi au vendredi de 10h à 18h\*;

**Lieu de travail :** 3800, Sherbrooke Est, Montréal.

**\*La personne titulaire pourrait être amenée à travailler en soirée à l'occasion.**

### Fonctions

Les emplois de technicienne ou technicien en éducation spécialisée comportent plus spécifiquement l'intervention auprès d'étudiants éprouvant des difficultés d'adaptation tant au niveau social que pédagogique.

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste, en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, à appliquer des techniques et méthodes d'éducation spécialisée dans le cadre d'un plan d'intervention ou d'un programme destiné aux étudiantes ou étudiants nécessitant un soutien particulier.

### Principales tâches et activités

#### **Intervenir auprès de la clientèle étudiante éprouvant des difficultés d'adaptation:**

- Collaborer, de concert avec l'étudiante ou l'étudiant et l'équipe multidisciplinaire, à l'élaboration et à la rédaction du plan d'intervention;
- Sélectionner des mesures à prendre pour atteindre les objectifs qui ont été déterminés au plan d'intervention;
- Élaborer le plan d'action et appliquer les mesures;
- Former les étudiantes ou étudiants avec les outils technologiques prévus à leur plan d'intervention et les accompagner dans l'appropriation qu'ils se font de ceux-ci;
- Faire des évaluations périodiques permettant d'assurer un suivi auprès de l'étudiante ou l'étudiant;
- Soutenir l'étudiante ou l'étudiant dans ses apprentissages et dans certaines activités selon ses compétences;
- Établir un lien de confiance avec les étudiantes ou étudiants;
- Organiser et structurer des activités individuelles ou de groupe afin de développer les compétences personnelles et sociales de la personne;
- Accompagner les étudiantes ou les étudiants dans leur démarche de modification de comportement et soutenir les enseignantes ou enseignants pour favoriser un environnement propice aux apprentissages;
- Collaborer à l'évaluation des résultats et à l'atteinte des objectifs et participer à l'évaluation finale du plan d'intervention;
- Animer la communauté Omnivoix des Services adaptés.

#### **Élaborer et mettre en application le matériel nécessaire pour les interventions :**

- Développer et adapter les outils nécessaires à ces interventions;
- Utiliser les différentes techniques de communication adaptées à leurs besoins.

#### **Intervenir en situation difficile ou de crise auprès des étudiantes ou étudiants concernés :**

- Agir, en coordination avec l'équipe multidisciplinaire en place, auprès des étudiants vivant des situations de crise;
- Utiliser, lors de crises, des techniques d'intervention pouvant favoriser le retour au calme.

**Effectuer les opérations administratives à la gestion des dossiers des étudiants :**

- Consigner les observations et interventions, tenir à jour les dossiers et rédiger les rapports;
- Rencontrer les étudiantes ou les étudiants ainsi que le personnel concerné afin de les sensibiliser, les conseiller, les informer et leur fournir la documentation et les références pertinentes;
- Communiquer au besoin, avec des organismes externes;
- Coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes qui sont sous sa responsabilité;
- Utiliser les outils technologiques de l'information et des communications en lien avec les travaux à réaliser.

Accomplir, au besoin, toutes autres tâches connexes.

**Qualifications requises***Scolarité*

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en Technique d'éducation spécialisée ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

*Exigences*

- Maîtriser la langue française à l'oral et à l'écrit. La personne doit réussir le test écrit;
- Connaître les différentes problématiques vécues par la clientèle étudiante;
- Connaissance et respect des procédures généralement reconnues dans la profession;
- Connaissance du profil de l'étudiant et des problématiques psychosociales auxquelles ils sont confrontés;
- Connaissance des ressources existantes dans le réseau de la santé et des services sociaux et des groupes communautaires de la région.

*Atouts*

- Connaissances/compétences en lien avec l'intervention auprès de personnes présentant :
  - Un trouble du spectre de l'autisme (TSA);
  - Un trouble de santé mentale.

---

Le Collège de Maisonneuve souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les personnes visées, soit les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de présélection et de sélection.

Seuls les candidats retenus, lors de la présélection, reçoivent un appel afin d'être convoqués au(x) test(s) de sélection et à l'entrevue.

---

**COMMENT POSTULER?**

Les personnes intéressées doivent postuler sur l'affichage numéro 2425-ST-037 avant 16 h 30, le 22 septembre 2024, à <https://www.cmaisonneuve.qc.ca/emploi/offres-demploi/>.

# À PROPOS DU COLLÈGE DE MAISONNEUVE

Le Collège de Maisonneuve est un établissement d'enseignement supérieur reconnu pour la qualité de ses programmes et centré sur la réussite éducative de ses 7 000 étudiants, jeunes et adultes. Bien campé dans son quartier, le Collège de Maisonneuve se veut accueillant et sans frontière pour que l'on s'y sente comme chez soi. Une vie interculturelle active contribue au dynamisme de Maisonneuve et enrichit la communauté.

En considérant ses trois centres collégiaux de transfert de technologie, le Collège figure parmi les acteurs influents en matière de recherche, d'innovations sociales, scientifiques et technologiques, contribuant à l'essor des organisations d'ici et d'ailleurs.

## LE COLLÈGE DE MAISONNEUVE, C'EST COMME CHEZ SOI AVEC...

### DES CONDITIONS GAGNANTES POUR S'ÉPANOUIR :

- Facile d'accès en transport en commun
- Possibilité de télétravail
- Politique de conciliation travail-famille
- Horaire de 35 heures par semaine ou moins
- 20 jours de vacances annuelles et 13 jours fériés (Jusqu'à 2 mois de vacances pour les enseignants)
- Banque de congés maladie et sociaux
- Régime de retraite (RREGOP)
- Assurances collectives
- Remboursement du perfectionnement et des frais de scolarité
- Programme d'aide aux employés
- CPE La Vermouilleuse (priorité aux employés)
- Rabais de 30 % pour l'inscription d'une activité physique
- Tarifs préférentiels (Appel, Rogers, Énergie Cardio, etc.)

### UNE VOLONTÉ D'ÉQUITÉ, DE DIVERSITÉ ET D'INCLUSION

Le Collège est signataire de la charte Dimensions et souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics.

### 200 000 PI<sup>2</sup> POUR SE DÉGOURDIR :

- Jardin intérieur
- Bibliothèque
- Cafétéria
- Gymnase
- Salle de musculation
- Piscine
- Librairie
- Clinique de santé en hygiène dentaire et en soins infirmiers

### DES ACTIVITÉS GRATUITES POUR ÉCHANGER ET SE DIVERTIR :

- Conférences
- Expositions
- Spectacles
- Activités sociales et de reconnaissance

### 8 000 PERSONNES POUR SE SOUTENIR :

- 1 000 employés
- 7 000 étudiants
- + de 10 services administratifs
- + de 20 départements d'études

