

Poste régulier – Technicien(enne) en loisirs, École internationale Lucille-Teasdale

Vous êtes intéressé(e) à travailler comme technicien(ne) en loisirs pour l'école internationale Lucille-Teasdale? Vous souhaitez travailler pour une organisation qui a à cœur la réussite de ses élèves tout comme le bien-être de ses employés(es)? Le Centre de services scolaire Marie-Victorin **compte** sur vous!

Profil du CSS Marie-Victorin

Une organisation prônant la bienveillance, l'engagement, la collaboration et l'innovation!

- Plus de 41 000 élèves, jeunes et adultes
- Plus de 4 500 employés
- 73 établissements situés à Brossard, Saint-Lambert et Longueuil (arrondissements de Greenfield Park, Saint-Hubert et Vieux-Longueuil)
- Un des plus importants employeurs de la Rive-Sud

Avantages du CSS Marie-Victorin* :

** applicables selon votre type d'affectation, nos règles et procédures ainsi que la convention collective*

- Possibilité d'avoir accès rapidement à des postes réguliers menant à la permanence
- Horaire de jour ou de soir, du lundi au vendredi
- Rabais variés avec des partenaires externes destinés aux employés
- Rémunération et avantages sociaux attrayants
- Six semaines de vacances, de congés et plusieurs jours fériés (selon la convention collective)
- Sept jours de congé pour maladie ou pour affaires personnelles
- Régime de retraite très avantageux
- Accompagnement dans le développement des compétences
- Vaste choix de formations pertinentes à la fonction
- Programme favorisant le bien-être au travail
- Accès au programme d'aide aux employés

Profil d'un(e) technicien(ne) en loisirs

Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à organiser les activités sociales, culturelles et sportives de tout ordre à l'intention de groupes en particulier, en tenant compte de leurs aspirations et des politiques établies,

soit comme complément d'activités à certains programmes scolaires, soit le plus souvent comme loisirs.

Quelques attributions caractéristiques

- La personne salariée de cette classe d'emplois participe à l'élaboration et à la mise en application de programmes d'activités socioculturelles et sportives tels que la musique, le théâtre, le cinéma, les arts plastiques, les expositions, les tournois de sport, la gymnastique.
- Elle participe au choix des activités; elle élabore l'horaire du programme et en assure le fonctionnement; elle explique la nature, l'objectif et les règlements des activités et note les situations anormales, les corrige ou en fait rapport aux autorités, selon les directives établies.
- Elle se sert des techniques d'animation afin d'aider les groupes à s'organiser et à se donner des activités de loisirs.
- Dans les résidences, elle est en outre appelée à renseigner, guider et diriger les élèves dans les divers aspects de la vie en résidence; selon les problèmes ou les situations rencontrées, elle peut être appelée à communiquer avec le personnel des écoles fréquentées ou à l'occasion, avec les parents.
- En conformité avec la politique établie, elle peut être chargée de l'information : comité de publicité, bulletin, affichage, communiqués dans les journaux et à la radio.
- Elle participe au choix de l'équipement et du matériel que la commission scolaire met à la disposition des groupes, notamment en étudiant la qualité et le coût de tels articles et en faisant les recommandations appropriées aux autorités; elle supervise l'entretien des articles en inventaire et en assure une utilisation rationnelle.
- Elle peut être appelée à initier des techniciennes ou techniciens moins expérimentés de même qu'à coordonner le travail du personnel de soutien dans les tâches accomplies par ce personnel relativement à la réalisation de programmes d'opérations techniques dont elle est responsable.
- Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Vos qualifications et votre expérience (critères réduits)

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en techniques d'intervention en loisir ou
- être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Votre rémunération

Entre 23,82\$ et 30,82\$, selon votre expérience et votre formation

Horaire

Lundi au vendredi 9h00 à 16h00
30h/semaine

Informations pertinentes :

Le titulaire du poste aura comme principaux dossiers : la gestion, la planification, l'organisation, et la publication des activités de loisirs telles que le volet des activités parascolaires récréatives, les fêtes thématiques, les événements scolaires ponctuels. Le (la) technicien.ne se sert des techniques d'animation dans la réalisation de son travail . La personne devra collaborer avec l'équipe-école, les collègues et le conseil étudiant pour la logistique des activités scolaires. Le poste prévoit la rédaction de certains rapports. Orienter vers le service à la clientèle, connaissance de l'application mon club sportif. Le titulaire peut être appelé à travailler les soirs lors des événements ponctuels comme les portes ouvertes, l'accueil des nouveaux élèves et la préparation de la rentrée administrative.

Par votre intérêt, vos compétences et vos connaissances, vous contribuerez à nos nombreux projets, défis et surtout, à notre mission ultime : la réussite de tous nos élèves!

Vous avez ce profil? Cliquez sur postuler sans tarder pour joindre la magnifique équipe du CSS Marie-Victorin, où chaque candidat(e) compte!

Le CSS Marie-Victorin est engagé dans un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les minorités ethniques et visibles, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Les personnes handicapées qui le désirent peuvent être assistées pour le processus de présélection ou de sélection.