

## CONSEILLER OU CONSEILLÈRE EN COMMUNICATION

### DIRECTION DES COMMUNICATIONS

#### Deuxième affichage

La Fédération des cégeps est le regroupement volontaire des 48 collèges publics du Québec. Elle a été créée en 1969 dans le but de promouvoir le développement de la formation collégiale et des cégeps. Elle agit comme porte-parole officiel et lieu de concertation des cégeps, à qui elle offre des services en matière de pédagogie, d'affaires étudiantes, d'affaires internationales, de formation continue et de services aux entreprises, de financement, de ressources humaines, d'évaluation de la scolarité, d'affaires juridiques, de technologies de l'information, de recherche, de négociation et de relations du travail. La Fédération des cégeps représente les collèges pour la négociation des conventions collectives.

La Fédération est à la recherche d'une personne pour combler un poste de conseillère ou conseiller en communication.

#### NATURE DU TRAVAIL

---

Sous l'autorité de la directrice des communications, la personne titulaire aura à mettre en œuvre la stratégie de communication et de mise en valeur des activités des cégeps, notamment à l'international. Elle devra réaliser le plan de communication, en mesurer les résultats et l'ajuster annuellement, que ce soit en relations médiatiques, corporatives ou encore auprès de candidats internationaux.

Cette personne effectuera principalement les fonctions suivantes :

#### VOLET COMMUNICATION

- Élaborer un plan détaillé de communication sur une base annuelle, incluant des volets numériques, médiatiques et réseaux sociaux;
- Rédiger des nouvelles, des documents d'information et de publicité, selon les besoins ciblés par la Direction;
- Réviser et élaborer les contenus des sites Web dédiés aux activités internationales;
- Rédiger des documents informatifs et promotionnels;
- Formuler des recommandations visant le positionnement médiatique et publicitaire au Québec, au Canada et à l'étranger;
- Assurer le bon fonctionnement de différentes plateformes Web, notamment par l'intégration de contenu multilingue sous WordPress, dont le site Web [cegepsquebec.ca](http://cegepsquebec.ca) et le site Web de la Fédération;
- Élaborer des outils de suivi de performance Web, notamment en suivant les meilleures pratiques d'optimisation, de conversion et de mesure de résultats;
- Prendre part à des comités et rencontres avec divers intervenants, selon les mandats.

#### VOLET MARKETING

- Développer des concepts de positionnement à l'international visant la promotion de l'offre de formation des cégeps, les activités en recherche et l'expérience étudiante et professorale;
- Assurer le déploiement des images de marque des différentes campagnes en cours;
- Élaborer des calendriers éditoriaux et de campagnes de publicité adaptés aux territoires de recrutement international, incluant le suivi du budget publicitaire;

- Élaborer et assurer la mise en œuvre de la stratégie de médias sociaux, incluant les principes de gestion de communautés;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

## **QUALIFICATIONS REQUISES**

---

- Diplôme de baccalauréat en communication, communication marketing, relations publiques ou dans un domaine relié à l'emploi;
- Minimum de trois (3) années d'expérience pertinente;
- Expérience dans l'élaboration de plans de communication, incluant leur mise en œuvre et leur mesure de résultats;
- Connaissance des outils suivants : Google Ads, Google Analytics, Google Search Console, SEMRush, Facebook Ads et CMS Wordpress;
- Maîtrise des principaux réseaux sociaux;
- Connaissance en référencement naturel et payant;
- Connaissance de l'environnement de la suite Office 365, incluant Teams et SharePoint;
- Expérience essentielle avec les médias sociaux, l'animation de communautés et les outils collaboratifs;
- Une certification Google AdWords sera considérée comme un atout.

## **PROFIL RECHERCHÉ**

---

- Sens politique pour manœuvrer dans un environnement complexe
- Fortes capacités analytiques;
- Très grand sens de l'organisation et de la gestion de tâches multiples;
- Excellente capacité de travail en équipe et sens du service à la clientèle;
- Grand sens de l'autonomie, rigueur et minutie;
- Créativité;
- Excellente maîtrise du français parlé et écrit;
- Maîtrise de l'anglais parlé et écrit;
- Connaissance d'une autre langue (espagnol ou portugais, par exemple), un atout;
- Goût marqué pour l'utilisation des technologies et grande capacité à apprendre à utiliser de nouveaux logiciels;
- Connaissance du réseau collégial, un atout.

## **CARACTÉRISTIQUES DU POSTE**

---

- Poste en mode hybride (Montréal), avec une présence minimale de 20 % par semaine;
- Poste à temps complet (35 heures par semaine);
- Poste contractuel jusqu'au 30 juin 2026, avec possibilité de prolongation;
- Salaire annuel de 56 419 \$ à 103 532 \$, selon la scolarité et l'expérience;
- Entrée en fonction : dès que possible.

## **LES AVANTAGES**

---

La Fédération offre un généreux programme d'avantages sociaux :

- Quatre semaines de vacances annuelles après un an;
- Deux semaines de congés payés durant la période des fêtes;
- Possibilité de cotiser à une cinquième semaine de vacances;
- Congés mieux-être;

- Un horaire d'été;
- Une généreuse couverture d'assurances collectives, payée en grande partie par l'employeur (soins de santé, soins de la vue, soins dentaires, assurance salaire, assurance vie);
- Accès à un service de Télémédecine;
- Un régime de retraite avantageux (RREGOP);
- Différents programmes, notamment: programme de formation, conciliation travail-vie personnelle, programme d'aide aux employés et remboursement de dépenses relatives à l'activité physique et aux soins de santé;
- Accès facile en transport en commun (station Berri-UQAM).

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae, ainsi qu'une lettre expliquant votre intérêt au plus tard le 29 septembre 2024, à l'adresse suivant : [CONSEILLER OU CONSEILLÈRE EN COMMUNICATION - Fédération des cégeps - Emploi Cégep \(emploi.qc.ca\)](https://emploi.qc.ca/emploi/emploi-cégep).

Les tests auront lieu dans la semaine du 30 septembre et les entrevues se dérouleront dans la semaine du 7 octobre 2024.

Veillez noter que seules les personnes dont la candidature est retenue seront jointes par la Fédération des cégeps.