

OFFRE D'EMPLOI

1 POSTE RÉGULIER : ES2425-028

Agent(e) de planification

Appellation interne : technicien(ne) en bâtiment

Service des ressources matérielles

Du lundi au vendredi de 8h00 à 16h00 (35h par semaine)

Tu as envie d'intégrer une équipe **passionnée** qui met son savoir-faire au service de la **réussite** des élèves?

Tu as envie de rencontrer des personnes **engagées** et **bienveillantes** qui s'**entraident** et qui **collaborent** pour servir une des causes les plus nobles qui soient, celle de l'**éducation**?

Tu as envie de découvrir le **milieu scolaire** et toute sa richesse?

Ça tombe bien! Nos nombreux établissements représentent un immense terrain de jeux dans lequel évoluent près de 55 000 élèves et près de 11 500 employés. Si tu te joins à nous, crois-nous, ton **expertise** permettra de faire la différence dans le parcours des élèves lavallois de **TA** collectivité!

Joins-toi au **CSS de Laval** pour avoir un **impact positif** sur les décideurs de demain!

TES RESPONSABILITÉS AU QUOTIDIEN AU SEIN DE L'ÉQUIPE DE PLANIFICATION

**(Tu peux te référer au schéma en bas du document pour bien visualiser ton rôle (pastilles mauves));*

- Bâtir les chartes de projets;
 - Confirmer la portée des projets et les budgets approuvés par le ministère;
 - Rencontrer les « clients » (secteur de l'entretien et direction d'établissement);
 - Mener des recherches pour identifier et évaluer les besoins;
 - Proposer la stratégie de mobilisation et élaborer l'échéancier du projet;
- Rédiger des devis techniques et des demandes d'offre de service pour recruter des professionnels externes (architectes, ingénieurs);
- Assurer le transfert des projets aux équipes de réalisation;
- Collaborer avec les équipes de réalisation selon les besoins;
- Analyser les projets terminés pour optimiser les outils et la planification des futurs projets;
- Toute autre tâche connexe.

Si tu souhaites avoir plus d'informations sur le poste, tu peux te référer à la page 11 du plan de classification du personnel technique en [clicquant ici](#).

POUR BIEN RÉUSSIR DANS CE POSTE, TU DEVRAS

- Avoir un bon esprit de synthèse et d'analyse, être adaptable, collaboratif(ve), et posséder d'excellentes compétences en communication;
- Avoir des connaissances dans les domaines de l'architecture, du génie civil, de la structure, de la mécanique et de l'électricité du bâtiment;
- Savoir gérer efficacement plusieurs projets à la fois;
- Avoir une expérience en planification, inspection, surveillance et gestion des travaux de construction, en particulier dans le secteur public;
- Posséder un permis de conduire valide et un véhicule (allocation de déplacement);
- Détenir la carte ASP;
- Réussir un test de français, un test d'Excel, ainsi qu'un examen technique, selon les standards du Centre de services scolaire de Laval.

TON PARCOURS PROFESSIONNEL

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en technologie de la mécanique du bâtiment ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Formations considérées pour un statut "accepté":

- Être titulaire d'un diplôme d'études collégiales en génie civil, électronique industrielle, architecture, génie électrique, estimation et évaluation en bâtiment ou autre domaine connexe;
- Être titulaire d'un baccalauréat en architecture, design de l'environnement, génie mécanique, génie électrique, génie du bâtiment, génie de la construction, génie industriel, génie civil et structure ou autre domaine connexe.

TON SALAIRESelon la scolarité et l'expérience de **26,54\$ à 37,00\$** de l'heure**TON LIEU DE TRAVAIL Service des ressources matérielles**

800 Place Sauvé, Laval (Québec) H7S 1M2

DATE EFFECTIVE

Entrée en poste rapide

CE QUE NOUS AVONS À OFFRIR

- Vingt (20) jours de vacances annuelles incomparables (*au prorata du nombre de mois travaillé*) **Imagine tous les voyages et les aventures à venir!**
 - Dix-neuf (19) jours chômés et payés par année scolaire, incluant la période des fêtes;
 - Conciliation travail-vie personnelle;
 - Assurances collectives et régime de retraite à prestation déterminée (RREGOP); **Imagine tes projets de retraite!**
 - Programme de perfectionnement en continu;
 - Possibilités d'avancement – **Imagine tes possibilités d'avenir!**
 - Stationnement à proximité et sans frais;
 - Programme d'activités culturelles et sportives RécréAction;
 - Possibilité de télétravail conformément au cadre de référence établi;
 - Autres avantages (Insertion professionnelle, programme d'aide aux employés, rabais corporatifs).
- *Veuillez noter que certains avantages s'appliquent seulement sous certaines conditions*

CE DÉFI TE PARLE?Postule maintenant en [cliquant ici](#) et contribue à la relève de demain.

Le Centre de services scolaire de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Tu peux voir nos réalisations en ce sens en [cliquant ici](#).

***Rôle de l'agent(e) de planification (pastilles mauves) :**