

Viens contribuer à ma réussite !



Conseiller(ère) en formation scolaire - 499

Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'Île

📍 550 53e Avenue, Montréal, Québec H1A 2T7 | Sur place

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 16 août 2024

DESCRIPTION DU POSTE

**Viens
m'aider
dans mon
cheminement**

Centre
de services
scolaire
de la Pointe-de-l'Île
Québec



Faites carrière au CSSPI !

Rejoignez-vous aux 345 professionnel(le)s passionné(e)s qui accompagnent chaque jour nos élèves et nos équipes-écoles afin de favoriser la réussite de tous.

[Cliquez ici pour visionner les témoignages de nos professionnels](#)

**** Les entrevues auront lieu dans la semaine du 19 août 2024 ****

À PROPOS DE CETTE OFFRE

Le Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'Île (CSSPI) est actuellement à la recherche d'un conseiller ou d'une conseillère en formation scolaire pour le parcours de formation axée sur l'emploi et adaptation scolaire.

TYPE D'EMPLOI

Projet à temps plein à 100% - Possibilité de travail en soirée

DATE D'ENTRÉE EN FONCTION

À déterminer

RÉMUNÉRATION

De 53 054\$ à 90 950\$ selon la convention collective en vigueur

NATURE DU TRAVAIL

L'emploi de conseillère ou conseiller en formation scolaire comporte plus spécifiquement des fonctions d'information, conseil, aide, évaluation et accompagnement auprès des élèves jeunes et adultes en ce qui a trait au développement de leur carrière et au choix d'un profil de formation adapté à leurs caractéristiques individuelles.

ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- Participe à l'élaboration et la mise en œuvre du service d'orientation scolaire et professionnelle tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau des établissements que du centre de services scolaire;
- Connaît les conditions d'admission relatif aux différents programmes de la formation professionnelle;
- Analyse des documents scolaires notamment provenant d'élèves étrangers et d'élèves issus de l'immigration en vue d'une admission;



Entrée en fonction :
non disponible



Type d'emploi :
Projet / Temps plein



Quarts de travail :
Jour , Soir



Heures de travail :
35.00 h/sem .



Salaire :
\$53,054.00 - \$90,950.00 CAD par
an



Syndiqué :
Oui

Documents requis



CV

Documents facultatifs



Lettre de motivation



Diplômes / Certificats



Relevé de notes



Évaluation comparative des
diplômes

- Supporte les élèves dans la recherche de moyens visant à leur permettre de surmonter les difficultés inhérentes à la réalisation de leur projet de formation ainsi qu'à leur insertion sociale et professionnelle;
- Planifie, organise et anime des activités d'information scolaire et professionnelle afin de présenter les exigences des programmes de formation, la nature des professions, la situation et l'évolution du marché du travail;
- Conseille les équipes administratives des centres formation et le personnel d'encadrement, rédige des rapports d'expertise, d'évaluation, de bilan et d'évolution de situation et fait les recommandations appropriées pour soutenir la prise de décision;
- Maintenir des relations de collaboration avec des représentantes et représentants des organismes tels que; Éducation internationale, MIFI, Francisation Québec et des autres organismes pouvant être impliqués dans l'orientation scolaire et professionnelle des élèves;
- Mise à jour des dossiers selon les règles définies par le centre de services scolaire de la Pointe-de-L'Île;
- Travail en présentiel;
- Sera amener à se déplacer sur le territoire du centre de services scolaire;
- Possibilité de travail en soirée.

QUALIFICATIONS REQUISES

Diplôme universitaire de premier cycle obtenu dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation.

Bonne connaissance de l'utilisation des technologies pour soutenir l'enseignement et l'apprentissage.

Habilités à organiser et à animer des sessions de formation et de perfectionnement.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Diplôme d'études de 1er cycle universitaire en lien avec l'emploi notamment en développement de carrière:
 - Information scolaire et professionnelle;
 - Orientation.
- BAC en orientation;
- Connaissance des particularités des élèves étrangers et issus de l'immigration.

Le Centre de services scolaire de la Pointe-de-l'Île (CSSPI) remercie les candidates et candidats de leur intérêt. Toutefois, nous communiquons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

Le Centre de services scolaire applique la politique d'accès à l'égalité en emploi pour les personnes des groupes visés, dont les femmes, les personnes autochtones, les personnes handicapées, les minorités ethniques et les minorités visibles.

Le personnel du CSSPI est soumis à la Loi sur la Laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'interdiction pour le personnel enseignant, les directions et directions adjointes d'établissement, embauchés après le 27 mars 2019, de porter un signe religieux et l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSPI d'exercer ses fonctions à visage découvert. Pour en connaître plus sur cette Loi : [Loi sur la laïcité de l'État](#).

AVANTAGES



Accès à un programme
d'insertion professionnelle



Soin porté à l'accueil et à
l'intégration



Culture de développement
professionnel



Flexibilité et stabilité
d'emploi