



LE COLLÈGE D'ALMA EST À LA RECHERCHE DE CANDIDATES ET DE CANDIDATS POUR DES BESOINS IMMÉDIATS DANS LA CLASSE D'EMPLOI **MANŒUVRE (ENTRETIEN)**  
PERSONNEL OCCASIONNEL SUR APPEL

CONCOURS S-2024-2025-03

### Nature du travail

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à accomplir des travaux d'entretien ménager, physique et préventif de même que des travaux de réparation mineure. Il comporte également le transport de marchandises, de mobilier et d'autre matériel selon les directives d'une ou d'un chef d'équipe.

### Quelques attributions caractéristiques

- Effectuer des travaux visant à assurer la propreté des lieux et le bon état de l'équipement;
- Balayer, passer l'aspirateur, laver, nettoyer et cirer, selon le cas, les tapis, les murs, les plafonds, les planchers, le mobilier et les grillages de ventilation de divers locaux, y compris des salles de toilette et de rangement d'équipements sportifs;
- Aussi bien à l'extérieur qu'à l'intérieur, ramasser et jeter les rebuts et laver les vitres; à l'extérieur, vider les poubelles et enlever la neige des toitures, des entrées, des trottoirs;
- Remplacer les ampoules, les tubes fluorescents, enlever, poser et ranger les doubles fenêtres; l'hiver, accomplir les travaux d'épandage nécessaires à assurer la sécurité des lieux de circulation extérieure;
- Voir à ce que les lieux et les équipements soient sécuritaires;
- À l'occasion, seconder la personne ouvrière qualifiée en manipulant les matériaux et les objets lourds, en tenant des pièces dans une position déterminée, en nettoyant et fournissant les outils requis;
- Dresser et démonter des échafaudages, déplacer du mobilier, dresser et démonter des abris d'hiver, transporter et entreposer des marchandises et des matériaux et opérer les équipements requis. Préparer les locaux de classe et les salles selon les dispositions demandées;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe qui n'exige pas la compétence d'une personne ouvrière spécialisée.

**Date d'entrée en fonction :** Dès que possible  
**Service :** Ressources matérielles  
**Supérieur immédiat :** Pierre Privé, coordonnateur des ressources matérielles  
**Horaire de travail :** Selon les besoins  
**Traitement :** 23,18 \$ l'heure

Pour plus d'informations, vous pouvez communiquer avec le Service des ressources humaines au 418-668-2387 poste 216.

Le Collège d'Alma applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

**Vous pouvez soumettre votre candidature**

**avant midi, le mardi 13 août via lien suivant :**

<https://www.collegealma.ca/offres-emploi/manoeuvre-besoins-immédiats/>

Il est à noter que la réception des candidatures sera confirmée, mais seulement les personnes retenues en entrevue seront contactées.