



Technicien(ne) en travaux pratiques
(Design d'intérieur)
Régulier à temps complet

TITRE D'EMPLOI : Technicien(ne) en travaux pratiques (Design d'intérieur)
DIRECTION : Direction des études
SERVICE : Direction adjointe des études aux programmes et à la recherche
NOM DE LA SUPÉRIEURE IMMÉDIATE : Nathalie Savard

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et l'évaluation des travaux de laboratoire, de stage ou d'atelier en design d'intérieur.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Assure la supervision et la surveillance et du CRD (Centre de ressources didactiques) de design.
- Effectue les opérations de prêt de matériel, échantillons et outillage, contrôle leur retour et, le cas échéant, en explique le fonctionnement aux usagers.
- Participe au choix du matériel spécialisé et des appareils, outils, machines et instruments utilisés en laboratoire.
- Assure le fonctionnement et l'utilisation rationnelle des équipements et outillages et les adapte aux besoins spécifiques.
- Effectue le calibrage, l'entretien et la réparation de l'équipement et de l'outillage ou fait effectuer les réparations si nécessaire.
- Coordonne le travail et les horaires des salariés-élèves impliqués dans son secteur.
- Prépare les réquisitions d'achat nécessaires pour le remplacement ou l'ajout de matériel selon les normes données et en vigueur en fonction des budgets alloués.
- Fait périodiquement l'inventaire complet des matériels et vérifie qu'il soit conforme aux registres ou inventaires précédents.
- Tient à jour les catalogues, les échantillons et la documentation technique sur support papier ou électronique, sous la supervision du personnel enseignant.
- Guide les étudiants lors des travaux de recherche et des travaux pratiques.
- Organise et confirme diverses présentations souhaitées et requises pour les cours auprès de manufacturiers et/ou représentants.
- Aide les étudiants à se familiariser avec le fonctionnement en réseau, impressions, numérisation.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Détenir un diplôme d'études collégiales en Techniques de design d'intérieur ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.
- Bonne maîtrise des logiciels SketchUp, Autocad et Revit essentielle.

EXIGENCES PARTICULIÈRES

- Bonnes habiletés interpersonnelles et capacité à travailler avec différentes clientèles ;
- Initiative et esprit d'équipe ;
- Manipule occasionnellement du matériel dont le poids peut atteindre 10 kilogrammes.
- Bonne maîtrise du français écrit ;
- Doit opérer de façon efficace et sécuritaire les appareils spécialisés de son secteur.

TEST REQUIS

Le Collège se réserve le droit de faire passer un test technique Autocad, SketchUp et Revit, un test de connaissances (mises en situation) et un test de français écrit aux personnes candidates.

- > **LIEU DE TRAVAIL :** Cégep du Vieux Montréal, 255, rue Ontario Est, Montréal, H2X 1X6
> **STATUT DE L'EMPLOI :** Régulier à temps complet
> **HORAIRE DE TRAVAIL :** 35 heures par semaine. Du lundi au vendredi entre 8 h et 16 h
> **DÉBUT D'AFFICHAGE :** Le 1^{er} août 2024
> **FIN D'AFFICHAGE :** Le 14 août 2024 à 17 h
> **ÉCHELLE SALARIALE :** 26,38 \$ à 35,22 \$
> **NOM DU PRÉDÉCESSEUR :** Édith Mallet

PROCESSUS DE MISE EN CANDIDATURE :

Pour soumettre votre candidature, vous devez utiliser uniquement les navigateurs suivants : GOOGLE, CHROME, FIREFOX.

Nous remercions toutes les personnes qui posent leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.

Candidats provenant de l'interne

Rendez-vous sur le Portail des employés

Accédez à la section des Ressources humaines

Sélectionnez l'onglet Carrières au CVM puis l'onglet Emplois disponible

En quelques clics, posez votre candidature.

Candidats provenant de l'externe

Rendez-vous à l'adresse :

<https://www.cvm.qc.ca/minisite/ressources-humaines/emplois-disponibles/>

En quelques clics, posez votre candidature.

Un poste informatique est disponible au service des ressources humaines au local A5.83.

Si vous éprouvez des difficultés : ressourceshumaines@cvm.qc.ca ou 514 982-3437 poste 2155

Le cégep du Vieux Montréal souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les personnes autochtones à présenter leur candidature.

OUVERT D'ESPRIT

Cégep du Vieux Montréal | Service des ressources humaines