

EMPLOI

MAGASINIÈRE OU MAGASINIER

CÉGEP DE
VICTORIAVILLE

S2324-1087

Poste régulier

CLASSE D'EMPLOI

Magasinière ou magasinier,
classe 1

SERVICE

École nationale du meuble et
de l'ébénisterie de Montréal

STATUT

Régulière ou régulier à
temps partiel avec mise à
pied temporaire de la
mi-mai à la mi-août

HORAIRE

10,5 h / semaine
Lundi au mercredi de
18h30 à 22h

SUPÉRIEURE

Coordonnatrice de l'ENME
Montréal (Julie Crevier)

TRAITEMENT

Taux horaire de
24,17 \$ à 26,30 \$

ENTRÉE EN FONCTION

Le plus tôt possible

Le Cégep de Victoriaville s'enrichit de sa diversité et est fier de souscrire à un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones ainsi que les personnes handicapées, conformément à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans les organismes publics.

Si vous faites partie d'un groupe visé par cette loi, nous vous invitons à compléter votre profil sur notre site internet.

Les personnes handicapées qui le désirent peuvent recevoir de l'assistance pour le processus de sélection.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

NATURE DU TRAVAIL

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à assumer la responsabilité d'un magasin ou d'un entrepôt et à effectuer les différents travaux requis pour son opération.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

La personne de cette classe d'emploi coordonne les opérations, décentralisées ou non, d'un magasin. Elle est responsable de la réception, de l'emmagasiner, de la remise et de la livraison des marchandises. Elle prête les instruments, les outils, les appareils et le matériel et voit à leur récupération.

Elle veille à ce que les marchandises reçues soient conformes aux bons de commande; elle remplit les récépissés et autres documents et prend note des avaries et des pertes; elle enregistre le détail des marchandises reçues, s'assure que celles-ci sont entreposées dans le respect des normes de manipulation et d'entreposage des matières dangereuses et les marque, le cas échéant.

Elle livre les articles en magasin et prépare les bons de commande nécessaires à leur remplacement. Périodiquement, elle voit, au moyen d'un inventaire complet, à ce que les stocks soient conformes aux registres et rédige des rapports.

Elle effectue les travaux mineurs de réparation et d'entretien et s'assure que les réparations d'importance soient réalisées.

Elle peut être appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans les activités dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel.

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

De façon plus spécifique, la magasinière ou le magasinier à l'École nationale du meuble et de l'ébénisterie de Montréal effectue les tâches suivantes :

Prêt d'outils et de matériel

- Fait compléter la fiche de prêt et s'assure que les outils prêtés reviennent au magasin à la fin du cours.



- Vérifie quotidiennement le retour des outils prêtés et intervient, si nécessaire, auprès de ceux qui ne respectent pas ce retour.
- Conseille les élèves sur le choix d'outils ou d'accessoires, au besoin.
- S'assure du bon rangement du matériel, incluant les meubles, entre les différentes étapes.

Achat et facturation

- Prépare la facturation de la vente de matières premières et des produits finis.
- Voit au paiement de factures avant de livrer la matière première ou les produits finis.

Fonctionnement de l'École

- Procède à la fermeture de l'école et des systèmes de protection.
- Fait le suivi avec les techniciens pour les différents formulaires à remplir lors d'ateliers.
- Assure les premiers soins en cas de blessure.
- Fait le relais avec les services d'urgence (ambulance) en cas de blessure.

Au besoin, accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

Scolarité et expérience

Détenir un diplôme d'études secondaires (DES) ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente, et avoir deux (2) années d'expérience pertinente.

Autres particularités

- Être capable de travailler debout et de manutentionner des marchandises d'un poids minimum de 10 kilos;
- Tact, diplomatie, autonomie, débrouillardise et sens des responsabilités;
- Connaissance des premiers soins (carte à jour).

Envie d'en savoir plus?

- Vous trouverez une panoplie d'informations sur le Cégep et notre processus d'embauche sur notre page emploi : <https://www.cegepvicto.ca/emploi/>

Les entrevues pour ce poste auront lieu en août 2024.

Vous avez le goût de relever le défi?

Affichage du 25 juin au 4 août 2024, 19 h 30

Cliquez ici pour postuler : <https://tinyurl.com/4bjs5kxs>

