

## CONSEILLER.ÈRE EN INFORMATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE

AFFICHAGE #53 (2024-2025) - 2114-182

Poste régulier – Temps plein

### POURQUOI LE CSS DES SAMARES ?

- Pour l'équilibre travail-vie personnelle-nature.
- Parce qu'on veut te voir grandir au sein de notre équipe, on t'engage pour que tu t'engages.
- Parce qu'on mise sur la collaboration active de nos équipes et sur le respect des idées partagées.
- Pour vivre ce que c'est que de faire partie d'une belle gang : on est chaleureux et c'est contagieux.
- Parce qu'on te propose tous les bons avantages d'un poste gouvernemental avec la sagesse des enfants en prime (fonds de pension, congé, vacances, salaire selon expérience).
- Parce que nos milieux scolaires sont rassurants, familiers et qu'on mise sur la bienveillance.

### CE QUI ANIMERA TES JOURNÉES

- Tu participeras à l'élaboration et la mise en œuvre du service d'information scolaire et professionnelle tout en respectant les encadrements éducatifs et administratifs, tant au niveau des établissements que de la commission scolaire.
- Tu guideras l'élève dans l'élaboration d'un plan de formation personnalisé, notamment en lui fournissant l'information pertinente au cheminement choisi.
- Tu assisteras l'élève dans l'identification de ses besoins et analyse son dossier académique en tenant compte de ses aptitudes et ses goûts.
- Tu agiras comme personne-ressource pour orienter les élèves et tu aideras le milieu scolaire à mettre en place les activités nécessaires à cette réalisation.

### TON PROFIL

- Tu as un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en information scolaire et professionnelle ou orientation.
- Tu as d'excellentes habiletés en service à la clientèle.
- Tu possèdes un grand sens du professionnalisme et faire preuve d'éthique professionnelle.
- Tu présentes un désir de collaboration, d'échange et de partage.
- Tu fais preuve d'initiative et d'autonomie.
- **ATOUT : Tu as de l'expérience en milieu scolaire avec la clientèle du secondaire et en adaptation scolaire.**

### CE QU'ON CHERCHE

**La jeunesse, ça se construit.** Les élèves, ça prêche par l'exemple. Viens aider nos élèves à trouver leur chemin vers un avenir brillant. Être un conseiller d'orientation dans une école secondaire, c'est un mélange **passionnant d'aide, d'exploration, de soutien et d'aventure!**

Le Centre de services scolaire des Samares est à la recherche d'un.e **conseiller.ère en information scolaire et professionnelle** pour venir **ajouter du WOW** à une grande équipe en pleine expansion. En prime, tu pourras explorer une des zones géographiques les plus vastes du Québec, sans te heurter à du trafic impossible.

On t'assure d'y trouver une **équipe conviviale** avec qui tu te sentiras à l'aise de **grandir** dans ton rôle. Bienvenue dans notre belle région, où **on prend soin du monde.**

### LIEU DE TRAVAIL

École secondaire de l'Érablière à Saint-Félix-de-Valois (40%)

École secondaire Thérèse-Martin à Joliette (60%)

### HORAIRE

Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30

35 heures par semaine.

### CONDITIONS

Tu toucheras un salaire entre 26,22 \$ et 43,49 \$ de l'heure

Entre 47 886 \$ et 79 426 \$ annuellement. (Plus la majoration)\*

SOUMETTRE MA CANDIDATURE

Personnel interne seulement  
<https://jepostule.csssamares.gouv.qc.ca/>



Je Postule!

Candidat de l'externe seulement

<https://atlas.workland.com/careers/csssamares?open=jobs>