

Conseiller(ère) à la recherche

(conseiller (ère) pédagogique)

Service des programmes et de l'enseignement
(Remplacement)

Concours : P2024-219-300-02R

Au Collège Montmorency, vous trouverez un milieu de vie stimulant, enrichissant et vibrant. Le Collège est une véritable ville en mouvement, qui réunit plus de 1000 membres du personnel et plus de 8500 étudiantes et étudiants. Côté la population étudiante au quotidien stimule notre vitalité et notre créativité. Nos valeurs d'ouverture, d'engagement, de collaboration et d'innovation, offrent un environnement de travail favorisant l'accomplissement personnel et professionnel.

CONDITIONS DE TRAVAIL	AVANTAGES	CE QUI NOUS DISTINGUE !
<p>Remplacement Durée du mandat : 19 août 2024 au 2 mai 2025, avec possibilité de prolongation</p> <p>Lundi au vendredi (35h/sem., de 9h à 17h à confirmer)</p> <p>*Échelle salariale entre 27,46\$/heure et 50,39\$/heure</p> <p>Supérieur immédiat : Pierre Massicotte</p> <p>Nom de la personne absente : Bélinda Crobeddu</p>	<p>Développement professionnel</p> <p>Assurances collectives</p> <p>Régime de retraite</p> <p>Programme d'aide au personnel</p> <p>Télémedecine</p> <p>Possibilité de télétravail</p> <p>Possibilité d'horaire d'été</p>	<p>Une mission éducative inspirante</p> <p>Un environnement en constante évolution</p> <p>À proximité du métro, au cœur du pôle du savoir et de la culture de Laval</p> <p>Une offre alimentaire diversifiée (cafétéria et restaurant-école)</p> <p>Un centre à la petite enfance en milieu de travail (CPE Youpi)</p> <p>Des installations sportives</p>

*Taux selon la convention collective 2020-2023

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à :

Vos défis

Planifie et soutient le développement de la recherche au collège, notamment en :

- Faisant connaître les exigences de l'évolution de la recherche dans son milieu ;
- Favorisant les liens entre les chercheurs et des entreprises ;
- Facilitant les demandes de fonds de recherche ;
- Favorisant le développement de la recherche dans toutes les sphères d'activités du collège ;
- Accompagnant le personnel enseignant dans les demandes de subvention ;
- Apportant un rôle de soutien et d'animation auprès du personnel ;
- Collaborant à la mise en œuvre de projets de recherche et en en assurant le suivi ;
- Organisant ou animant diverses activités de formation pour le personnel, en présence ou en ligne, en ce qui a trait à la recherche ou à la conduite responsable en recherche ;
- Collaborant avec les diverses instances collégiales ainsi qu'avec les instances régionales, nationales et internationales et les organismes publics et privés pour la réalisation de projets de recherche ;
- Participant à des équipes multidisciplinaires de travail ;
- Animant et mettant à jour la section « La recherche au collège » du site Web ;
- Tenant à jour les politiques et règlements relatifs à la recherche au collège ;
- Coordonnant les activités du Comité éthique de la recherche au collège.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe demandée par son supérieur immédiat.

Exigences

- Détenir un Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi ;
- Connaissance du français écrit (vérifiée par test, note de passage 60%) ;
- Aptitudes à utiliser efficacement les outils informatiques de la suite Office (Word, Excel et PowerPoint) ;
-

Seront considérés comme des atouts :

- Diplôme universitaire terminal de deuxième cycle en recherche (maîtrise de recherche) dans un domaine pertinent à l'emploi ;
- Détenir au moins trois années d'expérience pertinentes dans le domaine de la recherche subventionnée dans un établissement d'enseignement supérieur, comme chercheur ou chercheuse, ou comme conseiller ou conseillère à la recherche;
- Connaissance fine de la conduite responsable en recherche au Canada et au Québec ;
- Posséder de solides aptitudes à développer et à entretenir des relations avec plusieurs intervenants des secteurs industriels et scolaires ;
- Posséder des habiletés en communication, ainsi que des aptitudes en matière de négociation et de développement ;
- Expérience pertinente en animation auprès du personnel enseignant des départements ou des programmes ;
- Expérience dans le maillage entre les chercheurs et le secteur privé, dans une perspective de recherche appliquée ;
- Connaissance des caractéristiques de la recherche collégiale ;
- Connaissance des caractéristiques de la propriété intellectuelle en recherche.

COMMENT INTÉGRER NOTRE ÉQUIPE DE CHOIX

Pour mettre en valeur votre candidature pour ce rôle, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'un texte précisant votre vision du poste d'ici le 7 août 2024, 16 heures, dans un seul fichier et à l'aide du portail de recrutement: <https://enligne.cmontmorency.qc.ca/finnet/login.asp>

En raison de la période estivale, les candidats seront contactés au retour en août.

Le Collège souscrit au principe d'égalité des chances dans l'emploi et applique un programme d'accès à l'égalité à l'emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.

Nous remercions tous les candidats qui démontrent leur intérêt, mais seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue. À noter que les documents soumis deviennent la propriété du Collège.