

## OFFRE D'EMPLOI

# Technicien(ne) en documentation



### UN CAMPUS VERT ET UNE ÉQUIPE CHALEUREUSE

Humain, inclusif et réputé, le Cégep Garneau offre un milieu de travail qui mise sur le plaisir de s'accomplir et d'avoir un impact dans la vie de ses 8 000 étudiantes et étudiants. Le campus situé au cœur de Québec offre des espaces verts inspirants et des bâtiments lumineux à la fois modernes et patrimoniaux.

### UN POSTE POUR TOI

- > **Catégorie** : Personnel de soutien
- > **Direction** : Direction des études (Service des programmes et de la vie pédagogique)
- > **Gestionnaire** : Nathalie Fontaine
- > **Statut** : Remplacement à temps complet
- > **Entrée en fonction** : 12 août 2024
- > **Durée** : Jusqu'au retour de la personne remplacée ou au plus tard le 15 janvier 2025
- > **Lieu** : 1660, Boulevard de l'Entente à Québec
- > **Horaire** : 35h/ semaine, du lundi au vendredi, 9h à 17h
- Salaire** : 25,96\$ à 33,58\$ de l'heure

### NOMBREUX AVANTAGES

- > Régime de retraite
- > Assurances collectives
- > Programme d'aide au personnel
- > Accès aux installations sportives, à la bibliothèque et à un stationnement payant
- > Accès à 3 cliniques-écoles (hygiène dentaire, lunetterie et physiothérapie)
- > Cafétérias sur le campus

### TÂCHES STIMULANTES

Tu te démarques par ton sens de l'organisation et tu adores développer et animer des ateliers de formation documentaire? Crée l'avenir. Deviens un(e) Garneau!

### Principaux mandats :

- > Effectuer le catalogage descriptif des documents sur différents supports en se conformant au RDA et aux politiques internes de traitement de la bibliothèque, indexer à partir du Répertoire des vedettes matière de Laval et classifier selon le système de classification Dewey;
- > Développer et animer des ateliers de formation documentaire auprès des étudiants et des étudiantes, individuellement et en groupe;
- > Mettre en œuvre une programmation d'activités d'animation, de promotion des ressources et des services documentaires (conférences, expositions, ateliers d'écriture, etc.);
- > Faire la promotion des services offerts à la bibliothèque et des activités prévues au calendrier;
- > Accueillir, informer et soutenir les usagers et les usagères sur les outils et méthodes de recherche documentaire, individuellement et en groupe;
- > Collaborer aux stratégies de promotion et de communication et diffuser l'information auprès de la communauté collégiale;
- > Participer à une veille informationnelle et documentaire pour les départements, programmes et services;



- > Participer à divers comités de la bibliothèque;
- > Remplacer au comptoir d'accueil, au besoin;
- > Veiller au respect des règlements de la bibliothèque par les usager(-ère)s et effectuer les interventions requises à cet effet.

### TESTS REQUIS

Les candidatures retenues devront se soumettre à un test de français écrit et autres tests, au besoin, permettant de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences et qualifications mentionnées.

### QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en Techniques de la documentation ou détenir un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

### EXIGENCES PARTICULIÈRES

- > Posséder une bonne connaissance des logiciels usuels et des nouvelles technologies de l'information telles que : Office et Koha;
- > Détenir de bonnes aptitudes en communication afin d'offrir un bon service à la clientèle;
- > Avoir un bon esprit d'équipe;
- > Être autonome et avoir de l'initiative;
- > Démontrer de la rigueur et un bon sens de l'organisation.

### POUR POSTULER

**Numéro de référence :**

S124-06-0839

**Période d'affichage interne et externe :**

18 juin au 15 août 2024, 8h

Nous t'invitons à déposer ta lettre de présentation et ton curriculum vitae sur le site du Cégep.

Nous communiquerons avec les candidatures qui seront retenues pour une entrevue.

Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demande aux personnes en situation de handicap en fonction de leurs besoins.

**POSTULE MAINTENANT**