



JOINS-TOI À NOTRE  
INFLUENCE POSITIVE

postule!

Centre  
de services scolaire  
de la Rivière-du-Nord  
Québec

# Conseiller en gestion de personnel – Dotation et recrutement

## Service des ressources humaines

### Poste régulier à temps complet

Concours C-2024-699  
Affichage Interne et externe  
Du : 2024-06-10  
Au : 2024-06-19

**Lieu :**  
Service des ressources humaines  
995, rue Labelle, Saint-Jérôme  
Québec J7Z 5N7

**\$ Salaire annuel :**  
Classe 5  
Entre 72 911\$ et 97 212\$

**Avantages de travailler avec nous :**

- Régime de retraite incomparable;
- Régime d'assurance collective;
- Avantages sociaux compétitifs;
- Programme d'aide aux employés et à la famille.

**Supérieure immédiate :**  
Christophe Loyer, directeur adjoint

**Date limite pour poser votre candidature :**  
19 juin 2024, à 16h

**COMMENT POSTULER?**  
Pour postuler, vous pouvez [cliquer ici](#) ou nous soumettre votre curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante :  
[concours.gestion@cssrdn.gouv.qc.ca](mailto:concours.gestion@cssrdn.gouv.qc.ca)

Sous l'autorité de la direction adjointe du Service des ressources humaines, secteur dotation et recrutement, l'emploi de conseiller en gestion de personnel comporte principalement la responsabilité de rôle-conseil pour les programmes d'activités relatifs à la dotation, au recrutement et à la planification de la main-d'œuvre pour le personnel. L'emploi consiste à assumer, à l'intérieur de son champ de compétence, un rôle d'expertise fonctionnelle auprès des gestionnaires de l'organisation afin de favoriser la gestion optimale des ressources humaines.

Au Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, vous aurez comme principales responsabilités :

- Participer à l'élaboration et à la réalisation du plan d'action du service;
- Maintenir une culture de proximité et de collaboration avec les établissements et les autres services;
- Effectuer une veille des tendances et des meilleures pratiques dans un esprit de développement continu des activités du service.

DE MANIÈRE PLUS SPÉCIFIQUE :

- Assurer un rôle-conseil de proximité auprès des gestionnaires pour son secteur d'activité;
- Assurer un support à l'équipe soutien technique en lien avec le calendrier des opérations;
- Assurer la supervision de l'équipe en lien avec le module de suppléance;
- Accompagner l'équipe dotation/recrutement dans le déploiement de l'outil de gestion des candidatures.
- Assurer la gestion du programme d'accès à l'égalité en emploi;
- Collaborer à la planification de l'ensemble des activités de la dotation;
- Optimiser les processus de dotation et de recrutement en implantant des outils répondant à la réalité organisationnelle;
- Accomplir toute autre responsabilité compatible à sa fonction que peut lui confier son supérieur immédiat.

#### QUALIFICATIONS MINIMALES REQUISES

- Grade universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans un champ d'études approprié (relations industrielles, gestion des ressources humaines) ou occuper un emploi de hors cadre ou de cadre, à l'exception de celui de gérant;
- Deux (2) années d'expérience pertinente.

#### AUTRES EXIGENCES

- Être membre de l'ordre CRHA ou CRIA sera considéré comme un atout.

#### COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Sens de l'organisation et de la planification;
- Sens de l'innovation;
- Approche axée sur le service à la clientèle;
- Capacité à travailler en équipe et en concertation avec les différents collaborateurs et partenaires;
- Leadership mobilisateur et habiletés relationnelles;
- Bonne capacité d'adaptation aux différentes situations;
- Habiletés avec les outils technologiques.

Le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Le personnel du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord est soumis à la Loi sur la Laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSRDN d'exercer ses fonctions à visage découvert.

FIERS DE NOS EMPLOYÉ.ES ET DE L'INFLUENCE POSITIVE QU'ILS EXERCENT DANS LEUR MILIEU.

JOINS-TOI À NOTRE ÉQUIPE ET CONTRIBUE À BÂTIR UN MILIEU DE VIE INSPIRANT!

Centre  
de services scolaire  
de la Rivière-du-Nord  
Québec