

Offre d'emploi à la Fédération des centres de services scolaires du Québec (FCSSQ)

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER EN FORMATION CONTINUE – RH-2024-P12

DIRECTION DES AFFAIRES ÉDUCATIVES – AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE



Rassembler davantage



Briller davantage



Soutenir davantage

Les domaines de la formation continue et de la formation professionnelle vous intéressent? Vous aimeriez mettre vos compétences et votre talent pour faire une différence concrète dans le réseau de l'éducation? Vous souhaitez contribuer au développement de programmes de courtes durées?

La FCSSQ est à la recherche d'une conseillère ou d'un conseiller en formation continue **pour les dossiers relatifs aux attestations d'études professionnelles (AEP)**. La personne titulaire du poste assumera ses fonctions dans le cadre d'un des mandats confiés à la FCSSQ par le ministère de l'Éducation (MEQ), notamment en coordonnant l'élaboration des programmes de formation menant à une AEP et en soutenant la mise en œuvre dans les organismes scolaires.

N'attendez pas et joignez-vous à une équipe dynamique au cœur des enjeux de formation de la main-d'œuvre!

VOS PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Agir à titre de personne-ressource auprès des professionnels des organismes scolaires relativement aux AEP.
- Soutenir les travaux d'élaboration des AEP et leur mise en œuvre par les organismes scolaires.
- Piloter des comités de travail et animer des rencontres, des ateliers ou des webinaires.
- Représenter la FCSSQ aux comités « réseau ».
- Contribuer à la formulation de recommandations en vue d'un positionnement de la FCSSQ.
- Recueillir, analyser, vulgariser, synthétiser et transmettre de l'information.
- Contribuer à la rédaction de différents documents, avis et mémoires.
- Assurer le suivi administratif et budgétaire des projets sous sa responsabilité.

NOS AVANTAGES

- Poste régulier
- Rémunération : 52 318 \$ à 92 697 \$
- Régimes de retraite RREGOP ou RRPE
- Possibilité de télétravail pour un maximum de 9 jours sur 10, selon l'encadrement en vigueur (lieu de travail : 1001, avenue Bégon à Québec)
- 25 à 30 jours de vacances annuellement
- 17 congés fériés
- Assurance collective
- Stationnement gratuit
- Programme de santé
- Budget de perfectionnement

VOTRE PROFIL

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié.
- Compter au moins trois années d'expérience pertinente en formation professionnelle, en formation continue ou aux services aux entreprises.
- Avoir des connaissances approfondies du dispositif de qualification des AEP.
- Avoir de l'expérience en gestion de projets.
- Détenir de l'expérience à titre de conseiller pédagogique constitue un atout.
- Excellente maîtrise du français, à l'oral et à l'écrit.
- Être disponible pour se déplacer à l'occasion dans le cadre de ses fonctions.

VOS TALENTS

- Esprit d'analyse, de synthèse et de rédaction.
- Habiletés interpersonnelles développées et capacité à travailler en équipe.
- Sens de la planification et de l'organisation ainsi qu'une excellente capacité à jouer un rôle-conseil dans des dossiers complexes.
- Sens de l'initiative et niveau supérieur d'autonomie pour coordonner plusieurs activités et assurer la prise en charge des mandats confiés.

POSTULEZ

Faites parvenir votre candidature, **au plus tard le 5 juin 2024 à 16 heures**, en vous inscrivant sur le site de la Fédération à partir de [ce lien](#).

Vous devez y déposer votre curriculum vitae, ainsi qu'une lettre de motivation adressée à Mme Emma Turcotte, conseillère en ressources humaines.

La FCSSQ encourage l'équité, l'inclusion et la diversité.



La Fédération
des centres de services
scolaires du Québec