

Votre savoir  
nous fait tous  
grandir.

Faites carrière dans  
la communauté éducative  
des Premières-Seigneuries.

Visitez le d



Centre de services  
scolaire des  
Premières-Seigneuries  
Québec

## Professionnel(le) en déficience visuelle – Mandat suprarégional

Centre de services scolaire des Premières -Seigneuries

📍 Québec, Québec

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 2 juin 2024

📅 Expire à l'interne le : 2 juin 2024

### DESCRIPTION DU POSTE

**Affichage : interne et externe (RH-76-23-24)**

**Statut d'emploi : Poste régulier**

**Lieu : Service suprarégional de soutien et d'expertise en déficience visuelle**

Le service suprarégional de soutien et d'expertise en déficience visuelle est situé au centre de services scolaires des Premières Seigneuries. Il offre un service provincial de formation, de soutien-conseil et de transcription Braille pour le matériel scolaire des élèves utilisateurs aux niveaux primaire et secondaire pour les élèves de toutes les CSS francophones du Québec.

#### Votre rôle

L'emploi du professionnel Braille au service suprarégional de soutien et d'expertise en déficience visuelle (SSSE-DV) comporte des fonctions de rôle-conseil, de formation et d'accompagnement auprès des intervenants travaillant directement avec les élèves utilisateurs de braille. De plus, la personne collabore avec l'équipe de production provinciale de matériel Braille.

Plus spécifiquement, cette fonction comporte les tâches suivantes /

- Prépare et anime des formations braille (CBSQ, CBFU, UEB, braille abrégé, braille musical, logiciels PointSaillant et Duxbury, etc.) / auprès du personnel concerné ;
- Assure le suivi après les formations (rétroaction avec les divers intervenants) /
- Vérifie directement auprès de l'élève utilisateur si les techniques, codes et outils sont bien acquis /
- Élabore des outils et des documents à l'intention des milieux scolaires afin de soutenir l'enseignement et l'apprentissage du braille /
- Travaille de concert avec les ressources du milieu afin d'assurer la complémentarité des services (consultation, partage d'expertise, rencontre d'équipe) ;
- Collabore avec les intervenants du milieu pour guider l'organisation des services et la mise en place de pratiques efficaces /
- Travaille de concert avec les personnes-ressources en déficience visuelle afin d'élaborer une vision commune de l'évolution de l'enseignement du braille /
- Réalise les adaptations pédagogiques du matériel didactique en vue d'une transcription adéquate en braille /
- Collabore avec les transpositeurs Braille et l'équipe de production des dessins en relief (DER) /
- Collabore au besoin avec les intervenants des centres de réadaptation et autres partenaires en complémentarité de services /
- Participe à diverses tables de travail ou comités, à l'interne et à l'externe (ex. / MEES, etc.) /
- Assure une veille et réalise des activités de recherche et de développement en lien avec ses mandats ;
- Se déplace sur le territoire de l'est du Québec.

Entrée en fonction :



non disponible

Type d'emploi :



Permanent / Temps plein

Quarts de travail :



Jour

Heures de travail :



35.00 h/sem.

Salaire :



\$49,456.00 - \$87,626.00 CAD par

an

Syndiqué :



Oui

Documents requis



CV

Documents facultatifs



Lettre de motivation



Diplômes / Certificats



Autre

## Votre profil

### Qualifications requises

- Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment un baccalauréat en enseignement en adaptation scolaire;

### Compétences professionnelles

- Expérience de travail minimale de 5 ans dans le milieu de l'enseignement /
- Expérience de travail auprès de la clientèle utilisatrice de braille sera considérée comme un atout;
- Expérience en animation et en accompagnement d'intervenants scolaires est considérée comme un atout.
- Connaissance du braille intégral et abrégé dans les divers codes (CBSQ, CBFU, UEB) /
- Connaissance fonctionnelle des logiciels PointSaillant, Duxbury, Regard, Access, Jaws /
- Maîtrise du français écrit et parlé /
- Facilité à utiliser les technologies de l'information et de la communication /
- Capacité à adapter des figures en DER significatifs pour l'élève /
- Habileté à produire des documents destinés à la formation /
- Sens marqué de la planification, de l'organisation et de la résolution de problèmes /
- Facilité à interagir efficacement et en synergie avec les membres de diverses équipes /
- Excellente capacité à développer et entretenir des relations interpersonnelles /
- Bonne capacité d'adaptation /
- Sens de l'éthique professionnelle.

### Vos avantages

- Selon la convention collective en vigueur pour le personnel professionnel /
- Échelle salariale 2022 entre 49 456\$ et 87 626\$, selon la scolarité et l'expérience aux heures seront révisés dès la signature de la nouvelle convention collective pour laquelle une entente de principe a été conclue récemment;
- 20 jours de vacances après une année de travail /
- 17 jours fériés, incluant 10 jours de congé pendant la période des fêtes; / / /
- 1 journée mobile; / / /
- Banque de congés maladies et de responsabilités familiales /
- Régime d'assurances collectives et régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP) / / /
- Horaire de travail 35 heures semaine.

*Le Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries (CSSPS) applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les Autochtones, les membres des minorités visibles et des minorités ethniques à présenter leur candidature.*

*Le CSSPS est soumis à l'application de la Loi sur la laïcité de l'État.*

*Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées*

## AVANTAGES



17 jours fériés, incluant 10 jours de congés pendant la période des Fêtes



Régime de retraite à prestations déterminées



Banque de congés maladies et de responsabilités familiales



Régime d'assurances collectives