



TECHNICIEN(NE) EN AUDIOVISUEL

Numéro de l'offre: PSO - 2024 - 8

Choisir de travailler au Cégep de Granby, c'est choisir un milieu où est omniprésente la volonté de créer et de maintenir une ambiance de travail et d'études positive, chaleureuse et invitante, qui contribue au sentiment de fierté et d'appartenance des personnes.

Service: Carrefour TIC

Supérieur immédiat: Directrice des technologies de l'information

Lieu de travail: Cégep de Granby

Traitement horaire: Entre 23,48 \$ et 29,40 \$

Horaire habituel*: Du lundi au vendredi de 8h30 à 16h30

*** La personne peut être appelée à travailler le soir et la fin de semaine de manière ponctuelle et dans les périodes de pointe (événements internes et externes).**

Date de début d'affichage: 21 mai 2024

Date de fin d'affichage: 11 juin 2024 à 16h00

Nous communiquerons avec les personnes retenues aux fins d'entrevue au plus tard le 21 juin 2024

NATURE DU TRAVAIL :

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste à accomplir, pour les différents services du Cégep, une variété de travaux techniques dans le domaine de la production audiovisuelle. Elle fournit une assistance technique aux usagers.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTERISTIQUES :

La personne de cette classe d'emploi agit comme personne-ressource lors de productions audiovisuelles. Elle

accomplit tous genres de travaux techniques dans le domaine de la production audiovisuelle. Elle peut être appelée à accomplir des travaux techniques dans le domaine de la photographie (ex. : prise de vue, traitement de photos et gestion de fichiers).

Elle participe au choix de nouveaux appareils en effectuant des essais et en fournissant son appréciation; elle peut collaborer à la préparation de cahiers des charges lors d'achat de matériel. Lors de la réception du matériel, elle en vérifie la conformité et le bon fonctionnement puis l'enregistre dans l'inventaire qu'elle tient à jour.

Elle étudie le fonctionnement et l'utilisation des appareils afin de les adapter à des besoins spécifiques.

Elle est responsable du prêt du matériel, de sa récupération et de la tenue des registres afférents.

Elle procède à l'installation, à la vérification périodique, aux ajustements et aux réparations des appareils et du matériel utilisés.

Elle est appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes ou d'opérations techniques dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel.

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

Plus spécifiquement, la personne détentrice du poste est appelée à assumer les responsabilités suivantes :

- Collabore au processus d'approvisionnement, à la gestion, aux installations, au soutien, à l'entretien et à la mise à jour du parc d'équipements audiovisuels (projecteurs, téléviseurs, projections interactives, diffusion sans fil, caméras, microphones, luminaires, numériseurs, consoles d'éclairage et de son, haut-parleurs, etc.).
- Assure un rôle-conseil auprès du personnel et des étudiants dans le choix et l'utilisation de l'équipement, incluant certains domaines spécifiques (chanson, cinéma, informatique, services adaptés, etc.). Soutient l'utilisation de divers outils et environnements spécialisés tels que : visioconférence, réalités immersives, studios de montage et de production, tournages, sonorisation et éclairage, etc.
- Agit à titre de coresponsable des salles de spectacles et autres locaux spécialisés.
- Collabore étroitement avec la coordonnatrice et les organisateurs d'évènements pour les besoins technologiques. Assure l'organisation technique et le soutien d'une variété d'évènements internes et externes : activités pédagogiques et professionnelles quotidiennes, semaines thématiques, petits et grands évènements institutionnels (projections, conférences, kiosques, portes ouvertes, collation des grades, etc.).
- Contribue quotidiennement au service à la clientèle offert par le Carrefour TIC, en collaboration avec le personnel technique en informatique et en électronique.
- Collabore étroitement avec le personnel de la bibliothèque pour la gestion du matériel technologique du comptoir de prêt et le soutien aux utilisateurs.
- La personne peut être appelée à contribuer à des projets de production et de diffusion audiovisuelle.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Scolarité et expérience :

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Exigences et profil recherché :

- Expérience en production et diffusion audiovisuelle et événementielle; systèmes de sonorisation et d'éclairage de spectacle; prise de son et prise de vue, traitement de l'image et du son; studios d'enregistrement et de montage audio et vidéo.
- Intérêt pour les technologies en général et connaissances pertinentes en informatique et en électronique.
- Aisance et capacité d'apprentissage pour utiliser l'environnement Microsoft 365, les systèmes informatiques du milieu collégial, de l'appareillage varié et autres outils spécialisés.
- Esprit d'équipe et de collaboration au sein d'une équipe multidisciplinaire.
- Sens du service à la clientèle : capacité d'écoute, habiletés relationnelles, analyse des besoins, résolution de problèmes et professionnalisme.
- Capacité à gérer le stress, à s'adapter et à travailler sous pression en périodes critiques avec des échéances multiples et serrées.
- Souci du détail, rigueur et minutie; polyvalence et créativité; proactivité, débrouillardise et autonomie; sens de l'organisation, de la planification et des priorités.
- Capacité à travailler dans les hauteurs.
- Maîtrise de la langue française.
- Aisance avec l'utilisation des médias sociaux et des outils de diffusion web : un atout.

Tests :

Des tests viendront valider les conditions exigées dans l'affichage.



Gamme complète d'avantages sociaux



Programme d'aide aux employés



Conciliation travail-vie personnelle et famille



Télétravail possible



Transport collectif gratuit à Granby



Accès gratuit à la bibliothèque



Activités sportives offertes sur place

Le Cégep de Granby souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, ainsi que les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Seules les personnes retenues seront contactées aux fins d'entrevue. Prenez que note que les candidatures seront conservées pour une période de six (6) mois.

LE CÉGEP DE GRANBY — UN CÉGEP À DIMENSION HUMAINE



Pour soumettre votre candidature: <https://emplois.cegepgranby.ca/tous-les-emplois>