



APPEL DE CANDIDATURES

Titre du poste : **Technicien.ne en loisir**

Statut : Temps complet (12h à 20h)

PÉRIODE D’AFFICHAGE : jusqu’au 16 juin 2024

DATE D’ENTRÉE EN FONCTION : 12 août 2024

Faire partie de l’équipe du Collège Saint-Sacrement, c’est rejoindre un groupe de 150 professionnels passionnés et engagés pour la réussite et l’épanouissement des jeunes. Fière de son passé, mais résolument tournée vers l’avenir, notre organisation offre des possibilités emballantes à ceux qui ont toujours des projets en tête ! Malgré nos 120 ans (rassurez-vous, on ne les fait pas !), nous avons encore de beaux défis devant nous. Nos élèves et notre personnel sont au cœur de notre réussite. Travailler avec nous, c’est s’offrir un environnement pour briller et se réaliser pleinement.

Ton travail, en bref :

- Commencer la journée avec un petit café (à moins que tu sois plus de type matcha ou chocolat chaud ?);
- Travailler en collaboration avec le département des sports dans le cadre des activités parascolaires (On est une belle gang, tu vas voir !);
- Élaborer, avec l’équipe de la vie étudiante, la programmation des activités aux élèves (midis et parascolaires) selon les besoins évalués ;
- Assumer une supervision fonctionnelle du travail des entraîneurs et faire des recommandations à son supérieur ;
- Participer aux rencontres qui nécessitent ta présence, notamment lors de la confection des calendriers des différentes parties sportives (RSEQ);
- Avec notre logiciel, participer au suivi sur le paiement des inscriptions ;
- Procéder à la réservation de plateaux externes et d’autobus pour les activités au besoin ;
- Superviser et coordonner les activités ayant lieu au Collège : tournois, championnats, spectacles, etc. ;
- Être disponible de soir et la fin de semaine lors d’activités, tournois ou événements ;
- Planifier, organiser et faire vivre les activités de la vie étudiante ;
- Animer et superviser le bon déroulement de ces activités ou projets (C’est le temps de sortir le G.O. en toi !);
- Gérer les différents plateaux sportifs et culturels ainsi que la coordination des activités du midi (De la planif à la réalisation, on compte sur toi pour que ça bouge !);
- Gérer, planifier et commander le matériel nécessaire aux activités de la vie étudiante ;
- Accompagner occasionnellement les élèves dans des activités à l’extérieur du Collège ;

- S'assurer du respect des règlements du Collège et du comportement adéquat des élèves dans les activités organisées par le service ;
- Donner suite aux plaintes, et au besoin, les transmettre à son supérieur ;
- Effectuer toute autre tâche connexe selon les besoins de l'équipe.

Tes super-pouvoirs :

- Tu détiens un diplôme d'études collégiales en techniques d'intervention en loisirs ou une expérience équivalente ;
- Planifier et organiser, c'est ton truc ? ;
- Tu sais mobiliser les troupes et démontrer un leadership pédagogique ;
- Tu es capable d'assurer le traitement et le suivi de plusieurs dossiers à la fois et de respecter des échéanciers serrés (À la vie étudiante, il y a plein de projets !);
- Tu as le sens de l'initiative et un esprit créatif ;
- Tu aimes travailler avec des collègues d'exception et tu tisses des relations interpersonnelles de qualité avec les gens ;
- Tu communique habilement avec les autres en faisant preuve de jugement, de discrétion et de tact ;
- Tu maîtrises la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Notre proposition :

- Une immersion dans une équipe engagée, impliquée et dévouée ;
- Un environnement de travail à la fois moderne et patrimonial en plein cœur du Vieux-Terrebonne ;
- Une rémunération selon les échelles de traitement du Conseil du trésor en vigueur dans les Centres de services scolaires ;
- Un fonds de pension (RREGOP), un régime d'assurance avec une partie payée par l'employeur et un programme de télémédecine (On ne souhaite pas de malheur à personne, mais c'est vraiment pratique !);
- Des activités sociales organisées (On n'est pas toujours sérieux...);
- Et bien plus !

Tu aimes quand ça bouge et qu'il y a de la variété dans tes journées ? Relève le défi proposé et soumet ta candidature au plus tard le 16 juin 2024, à 16h, par courriel à capitalhumain@collegesaintsacrement.qc.ca

Le Collège Saint-Sacrement souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et les membres des groupes visés à savoir les femmes, les personnes handicapées, les personnes autochtones, les minorités visibles et minorités ethniques sont encouragées à soumettre leur candidature.