

# Technicienne ou technicien en travaux pratiques en Technologie du génie du bâtiment

## Informations générales

---

### **Provoquons des réussites, une personnes à la fois!**

Au Cégep Limoilou, on s'investit, on s'implique, on avance ensemble. La part de chacun compte et provoque quelque chose de grand. Entre collègues, nos liens sont significatifs et on s'entraide parce qu'on croit à ce que l'on fait et pour qui on le fait. Envie de faire carrière dans un milieu de vie stimulant, actif et collaboratif? Allez-y! Foncez! On a hâte de vous rencontrer.

Le Cégep Limoilou souscrit et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Il invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent également être offertes pour les personnes en situation de handicap afin de faciliter le processus de sélection.

### **Référence**

2024-380

### **Date de début de diffusion**

2024-05-06

### **Date de fin de diffusion**

2024-05-20

## Votre mandat

---

### **Intitulé du poste**

Technicienne ou technicien en travaux pratiques en Technologie du génie du bâtiment

### **Catégorie de personnel**

Personnel de soutien

### **Description de la fonction**

À titre de technicienne ou technicien en travaux pratiques, votre rôle consistera à assister le personnel enseignant dans la préparation, la présentation, la surveillance et lors des évaluations pour toute activité à caractère éducatif et travaux pratiques liés aux disciplines de la technologie du génie du bâtiment tel que : la plomberie, le chauffage, la protection incendie, la ventilation, la climatisation, la maintenance préventive, les circuits de commandes électriques, la régulation et la réfrigération. De façon plus spécifique, vous réaliserez les tâches suivantes :

- Monter et démonter les laboratoires pour les différentes périodes d'expérimentation ;

- Participer au choix du matériel spécialisé et des appareils, outils, machines et instruments de laboratoire, les assembler et en assurer le bon fonctionnement;
- Gérer le prêt des équipements du département;
- Gérer, en collaboration avec la coordination, les budgets de fonctionnement du département;
- Tenir à jour l'inventaire du matériel;
- Fabriquer, en collaboration avec le personnel enseignant, du nouveau matériel destiné à l'enseignement et aux laboratoires;
- Effectuer le calibrage, l'entretien et la réparation des équipements du département;
- Voir à l'entretien des locaux et du mobilier en collaboration avec le service de bâtisses;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

Prendre note que le poste comprend des périodes de mises à pied temporaires en fonction du calendrier scolaire (période des fêtes et période estivale).

### **Choisir le Cégep Limoilou, c'est...**

- Opter pour un environnement de travail exceptionnel, au coeur d'un quartier vibrant;
- Appartenir à une communauté dynamique qui se mobilise pour former la relève de demain;
- Oeuvrer dans un milieu de vie actif, collaboratif et soucieux de l'environnement;
- Se prévaloir d'un éventail d'avantages (régime de retraite, assurances collectives, club social, complexe sportif, garderie en milieu de travail, budget de perfectionnement, etc.);
- Et plus encore!

### **Exigences spécifiques**

La personne recherchée doit détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en technologie du génie du bâtiment (technologie de la mécanique du bâtiment) ou un diplôme dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

### **Profil recherché :**

- Détenir de l'expérience pertinente aux attributions du poste;
- Aptitudes marquées pour la maintenance préventive et les travaux manuels impliquant de la plomberie, le chauffage, la ventilation, la climatisation, la réfrigération, etc.;
- Aptitudes pour le travail en équipe;
- Aptitudes pour la gestion des priorités et l'organisation du travail;
- Faire preuve de rigueur et de minutie.

### **Tests requis**

Les exigences sont susceptibles d'être mesurées par des tests (connaissances spécifiques liées aux attributions du poste, mises en contexte, cas pratiques).

### **Statut de l'emploi**

Régulier avec mise à pied temporaire

### **Temps de travail**

Temps complet

### **Horaire de travail**

35 heures par semaine réparties entre 8 h et 18 h du lundi au vendredi, selon l'horaire des cours.

### **Échelle salariale**

24.21 - 32.32\$/H selon la scolarité et l'expérience

## Emplacement du poste

---

### **Lieu de travail**

Campus de Charlesbourg

## Informations complémentaires

---

### **Poste à pourvoir le**

2024-06-10