



**COORDONNATRICE OU COORDONNATEUR  
SERVICE DES RESSOURCES MATÉRIELLES  
(Secteur du Développement des infrastructures scolaires)  
POSTE RÉGULIER**



« Vous disposez de compétences de gestion et d'un leadership naturel qui seront mis à profit pour réaliser des projets d'envergure de nouvelles infrastructures scolaires afin de répondre à la croissance démographique du Centre de services scolaire Marie-Victorin. Venez nous rejoindre à une équipe multidisciplinaire dynamique et engagée qui a à cœur la réussite de ses élèves »

*Christian Couloume, directeur du Service de développement des infrastructures scolaires.*

## Nature du travail

Sous l'autorité hiérarchique du directeur du service, cet emploi comporte l'ensemble des fonctions requises pour la coordination, la supervision, l'évaluation, la recherche et le développement relativement aux différents programmes et activités reliés à la gestion du secteur du Développement des infrastructures scolaires (DIS) du Service des ressources matérielles (SRM) du Centre de services scolaire.

## Qualifications requises

- ✓ Grade universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans un champ d'études approprié sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors-cadre ou de cadre, dont les qualifications minimales exigent de détenir un grade universitaire de 1<sup>er</sup> cycle, dans un centre de services scolaire et cinq années d'expérience pertinente.
- ✓ Expérience en gestion de budget.
- ✓ Expérience en administration, notamment dans le développement et l'amélioration des processus administratifs afin d'en assurer l'efficacité.
- ✓ Réussite à un test de français écrit.
- ✓ Détenir une attestation du cours Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction (un atout)

## Conditions d'emploi

Selon le [Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des commissions scolaires et du Comité de gestion de la taxe scolaire de l'île de Montréal](#).

Classe : 7

Salaires annuels de **84 101\$ à 112 133\$**

## Un travail au CSS Marie-Victorin c'est :



Œuvrer dans une organisation ayant à cœur le bien-être de son personnel



Pouvoir faire preuve d'innovation et de créativité



Avoir accès à de la formation continue



Bénéficier d'avantages sociaux compétitifs de 30 à 35 jours de vacances annuelles (selon les années de service continu dans le réseau de l'éducation), fonds de pension à prestations déterminées, assurances, etc.

## Pour postuler

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae ainsi que votre lettre de motivation **au plus tard le 20 mai à 23h59**, en indiquant le numéro de concours C-23-24-14, à l'adresse [cvcadre@csmv.qc.ca](mailto:cvcadre@csmv.qc.ca)

La CSMV est engagée dans un programme d'accès à l'égalité en emploi

[Voir l'offre complète](#)

Centre  
de services scolaire  
Marie-Victorin

Québec

