

Intervenant(e) jeunesse pour le Programme projet Appartenance/MHCB (Emploi d'été)

Le Programme projet Appartenance/MHCB est un projet financé par MHCB (*Mental Health Capacity Building for Children and Families*) qui a été mis en place dans les quinze écoles francophones du Conseil scolaire FrancoSud.

Nous recherchons un professionnel en intervention jeunesse qui contribuera à la **promotion du bien-être et de la santé mentale** de nos élèves et de leurs familles pour la période estivale. **La personne recherchée aime travailler en équipe, a un esprit créatif et structuré pour intégrer l'équipe dynamique déjà en place.** Elle doit être déjà sur place dans la région de Calgary et être prête à débiter le **17 juin 2024**.

Sous la supervision de la gestionnaire du programme, le candidat aura pour mandat de mettre en œuvre et de faciliter des ateliers universels et programmes en lien avec la santé mentale. L'intervenant pourrait être appelé à se déplacer. Le candidat devra travailler en collaboration avec des organismes œuvrant auprès des jeunes et maintenir des liens privilégiés tant avec les partenaires du milieu que les autres membres de l'équipe.

Nature du travail et responsabilités générales

En collaboration avec une agence externe, l'intervenant aura la responsabilité de faciliter des ateliers universels et programmes, dans le cadre de la programmation estivale, destinés à des enfants d'âge scolaire et à leurs familles et relatifs à la **promotion du bien-être et de la santé mentale**.

Exigences requises

- Étudier en travail social, enseignement ou autre domaine pertinent;
- Détenir une expérience en animation avec des groupes de jeunes;
- Avoir une expérience avec le Programme projet Appartenance serait un atout;
- Avoir des habiletés en relation d'aide;
- Connaître et apprécier la diversité culturelle de la clientèle des écoles;
- Avoir suivi les formations *Asist*, *Mental Aid* et *First Aid* serait un atout;
- Démontrer une aptitude pour la compréhension rapide des enjeux, des situations;
- Avoir le sens de l'organisation, de la priorisation, de la polyvalence et le souci du détail;
- Posséder des aptitudes relationnelles et de communication, notamment pour pouvoir travailler en équipe et sous pression;
- Faire preuve de dynamisme, adopter une attitude positive et avoir le respect des autres;
- Exécuter les tâches demandées dans la discrétion, la confidentialité, la diplomatie, l'autonomie et l'initiative;
- Démontrer une bonne motivation au travail et avoir le désir de faire partie d'une équipe dynamique;
- Posséder une excellente connaissance du français et de l'anglais, à l'écrit et à l'oral;
- Avoir de la flexibilité dans son horaire et être en mesure de se déplacer.

Comment postuler : Rendez-vous sur notre site Web au www.franco sud.ca dans la section Offres d'emploi et postulez directement sur le numéro de concours pour lequel vous souhaitez offrir vos services. Nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus pour une entrevue.