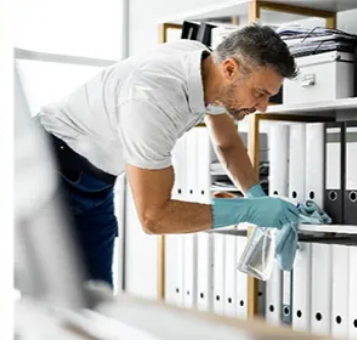


Faire carrière au Collège de Rimouski



Directrice générale ou directeur général

Collège de Rimouski

📍 Cégep de Rimouski - 60 Rue de l'Évêché Ouest, Rimouski, Québec G5L 4H6 | Sur place

👤 1 Poste disponible

📅 Expire à l'externe le : 3 mai 2024

📅 Expire à l'interne le : 3 mai 2024

DESCRIPTION DU POSTE

Le Collège de Rimouski est actuellement à la recherche d'une directrice générale ou d'un directeur général.

Joignez-vous à une équipe humaine, engagée et innovante !

- **Établissement d'enseignement (lieu de travail) :** Cégep de Rimouski
- **Direction/service :** Direction générale
- **Nom du supérieur immédiat :** Serge Le Guellec
- **Nom du prédécesseur :** François Dornier
- **Période d'affichage :** 22 avril au 3 mai 2024, 16 h

Présentation de l'établissement

Rythmé par la vie entre fleuve et montagnes, le Collège de Rimouski est une institution d'enseignement supérieur qui se distingue par son approche humaine et la diversité de son expertise, de ses savoirs et des moyens pédagogiques dont il dispose.

Fort de ses trois composantes que sont l'Institut maritime du Québec, le Cégep de Rimouski et le Centre matapédien d'études collégiales, le Collège brille grâce à l'excellence et à la variété de la formation qui y est offerte. À travers plus de 30 programmes, il fait vivre des moments marquants et des expériences de vie et d'apprentissage uniques à plus de 2 300 étudiantes et étudiants chaque année. Par leur travail et leur implication, près de 800 personnes collaborent à sa réussite et à son essor. Ses services de formation continue appuient le développement des compétences de 2 600 personnes et de plus de 150 entreprises.

Le Collège de Rimouski marque le présent et l'avenir de sa communauté et de sa région, et rayonne au-delà des frontières. Il est un complice ouvert et bienveillant : il est présent pour le futur.

Description du poste

Sous l'autorité du conseil d'administration, la personne qui occupe l'emploi à la Direction générale est responsable de l'administration courante du Collège (Cégep de Rimouski, Institut maritime du Québec, Centre matapédien d'études collégiales ainsi que sa formation continue incluant le Centre de formation des mesures d'urgence en mer), de son fonctionnement, de son développement et de son rayonnement. La personne a la responsabilité de la planification, l'organisation, la direction, le contrôle et l'évaluation de l'ensemble des opérations selon les objectifs définis par le conseil d'administration.

Principaux défis à relever

- Mobiliser les parties prenantes du Collège en vue de l'élaboration et de la mise en œuvre du Plan stratégique 2024-2029;
- Poursuivre le développement du Collège, notamment au niveau de la carte des programmes offerts, de la pédagogie, de la réussite, de la recherche et de la formation continue;
- Faire preuve d'un leadership rassembleur dans le déploiement des stratégies de mobilisation et de collaboration de la communauté collégiale et de tous ses partenaires;
- Augmenter l'attractivité du Collège auprès de la communauté étudiante locale et internationale en mettant en place des stratégies de recrutement, d'accueil, de fidélisation et d'inclusion;
- Mobiliser les parties prenantes du Collège dans l'atteinte des objectifs et cibles fixés par le ministère de l'Enseignement supérieur du Québec.

Date de début :



17 juin 2024

Type d'emploi :



Permanent / Temps plein

Quarts de travail :



non disponible

Heures de travail :



non disponible

Salaire :



\$132,388.00 - \$176,513.00 CAD par an

Documents requis

✓ CV

✓ Lettre de motivation

Profil recherché

La personne recherchée pour occuper ce poste stratégique se démarque par sa capacité à développer une vision d'avenir inspirante pour le Collège et fait preuve d'un leadership mobilisateur pour assurer son enracinement. Portée par une vision des enjeux propres au développement d'un Collège en région, elle devra mettre en place des partenariats durables et des projets porteurs. Habile communicatrice, cette personne favorise le travail d'équipe et la collaboration pour atteindre les résultats aux plans de la réussite éducative des élèves et de la performance organisationnelle. En étroite collaboration avec la direction des Études, elle s'assure de l'élaboration et du suivi du plan de la réussite du Collège. Gestionnaire d'exception, elle porte le développement et encourage l'innovation. De plus, elle assure une gestion transparente et cohérente avec les diverses instances du Collège, contribuant ainsi au maintien d'un climat de confiance et au développement d'un sentiment d'appartenance.

Compétences recherchées

Leadership mobilisant et humain

Capacité de mobiliser le personnel et les parties prenantes autour d'une vision commune du développement du Collège, et ce, dans un esprit de collaboration, tout en respectant la mission éducative.

Capacité à développer et utiliser des réseaux formels et informels, à l'intérieur et à l'extérieur du Collège, afin de favoriser des échanges menant à des retombées bénéfiques pour le Collège et pour toutes les parties prenantes.

Gestion empreinte d'une vision stratégique, d'engagement et d'innovation

Capacité de prendre en considération le contexte social, politique et économique du Collège pour élaborer des initiatives novatrices et porteuses, répondant aux défis actuels et futurs permettant de saisir les opportunités de développement du Collège.

Capacité d'assurer une saine gestion des talents et d'assurer l'utilisation judicieuse des ressources financières, matérielles et informationnelles afin de respecter l'équilibre budgétaire, selon les objectifs du Plan stratégique et de réussite du Collège.

Exigences

- Grade universitaire de deuxième cycle ou de premier cycle dans un champ d'études approprié, sanctionnant un programme d'études universitaires d'une durée minimale de trois ans ou occuper un emploi de hors-cadre ou de cadre.
- Avoir cumulé huit années d'expérience pertinente, dont au moins cinq dans un emploi de direction.
- Des expériences pertinentes et des connaissances pratiques du milieu de l'éducation, notamment du milieu collégial, constituent des atouts importants.

Conditions d'emploi

Le traitement et les autres conditions d'emploi sont établis selon le Règlement déterminant certaines conditions de travail des hors-cadres des collèges d'enseignement général et professionnel, pour un poste de cadre de classe 15, dont l'échelle de traitement se situe entre 132 388 \$ et 176 513 \$. Les entrevues auront lieu le 16 mai 2024. L'entrée en fonction est prévue pour juin 2024.

Tests requis

En complément d'une entrevue, les exigences particulières seront mesurées à l'aide de tests, notamment de français écrit et psychométriques. L'obtention de l'emploi sera conditionnelle à la réussite de ceux-ci.

Accès à l'égalité en emploi

Le Collège de Rimouski souscrit aux programmes d'accès à l'égalité en emploi en vigueur et invite les femmes, les personnes en situation d'handicap, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Les personnes en situation d'handicap ayant besoin d'un accommodement durant le processus de candidature peuvent en faire la demande par courriel à l'adresse rh@cegep-rimouski.qc.ca.

AVANTAGES



Horaire d'été, 4 à 8 semaines de vacances annuelles



Accueil et mentorat pour les nouvelles personnes embauchées



Assurances collectives, régime de retraite, congés pour raisons personnelles



Programme d'aide, prévention et promotion des saines habitudes de vie



Esprit de collégialité, projets d'équipe, respect des pairs et des idées



Salle de conditionnement physique, gymnases et midis-forme



Nombreuses possibilités de développement professionnel



Emplois diversifiés et de qualité



Mesures de conciliation travail et vie personnelle



Mission éducative orientée vers la qualité et l'innovation