

CONSEILLÈRE OU CONSEILLER PÉDAGOGIQUE
SERVICE DE LA FORMATION CONTINUE
REMPLACEMENT À TEMPS COMPLET

CONCOURS #24-003-P

TITRE	Conseillère ou conseiller pédagogique
STATUT	Remplacement à temps complet
SECTEUR	Service de la formation continue
LIEU DE TRAVAIL	Cégep André-Laurendeau
TITULAIRE DU POSTE	Josiane Faille
SUPÉRIEUR(E) IMMÉDIAT(E)	Martin Soucy
HORAIRE DE TRAVAIL	35 heures/semaine
DATE DE DÉBUT :	Le 17 juin 2024
DATE DE FIN :	Septembre 2025

NATURE DU TRAVAIL

Le conseiller ou la conseillère pédagogique pour la reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) assure la mise en œuvre des activités de la RAC au niveau des programmes crédités et autofinancés.

La personne conseillère pédagogique a la responsabilité de l'ensemble des opérations et des activités de reconnaissances des acquis et des compétences (RAC). Cela implique la planification, le développement, l'implantation, le suivi de projets de formation et le recrutement des candidats jusqu'à la diplomation.

À cet effet, elle est responsable du développement de son domaine d'activité et veille au bon déroulement des projets de formation aux plans administratif et pédagogique.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTÉRISTIQUES

- **Effectuer la planification de l'offre des programmes**
 - Assurer une veille des opportunités pour soutenir le développement des activités de la RAC
 - Développer l'offre en reconnaissance des acquis (RAC)
 - Planifier les activités de la RAC, ainsi que les horaires
 - Développer les outils de la RAC (instrumentations, évaluations, etc.)
- **Participer au recrutement des personnes candidates**
 - Participer aux activités de promotion et de recrutement (publicité, information sur le site Web, etc.)
 - Valider les informations à remettre au SRAM concernant les programmes
 - Animer les séances d'information
 - Répondre aux questions de la clientèle
 - Participer aux rencontres opérationnelles avec les autres intervenants concernés
- **Participer au recrutement et à l'accompagnement des spécialistes de la RAC**
 - Effectuer l'analyse des besoins et planifier les ressources nécessaires
 - Participer aux comités de sélection
 - Accueillir et accompagner les nouveaux spécialistes
 - Définir les rôles et responsabilités, ainsi que les attentes de la Formation continue
 - Offrir un soutien pédagogique aux spécialistes

- **Assurer la mise en œuvre des opérations de la RAC**
 - Analyser les dossiers de candidatures et juger de l'admissibilité
 - Planifier les cheminements individualisés des personnes candidates en fonction du profil analysé
 - Coordonner les entrevues de validation
 - Planifier l'horaire des personnes candidates
 - Assurer la logistique entourant le cheminement prévu des personnes candidates
 - Assurer la conformité entre le cheminement et les attentes ministérielles afin de procéder à la sanction
- **S'assurer du suivi des personnes candidates**
 - Effectuer le suivi des personnes candidates avec les spécialistes durant leur cheminement et lors de situations litigieuses
 - Assurer le lien et les suivis opérationnels auprès de Services Québec ou d'autres organismes
- **Participer à divers événements et comités**
 - Participer à des salons, portes ouvertes, etc.
 - Participer à des événements organisés au cégep
 - Participer à des comités de travail
 - Participer aux rencontres de service et d'unité
- **Effectuer toute autre tâche connexe**

QUALIFICATIONS REQUISES

Diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en éducation.

Expérience de travail avec la clientèle adulte dans le cadre du programme de formation, un atout.

Connaissances :

- Maîtrise du français parlé et écrit et connaissance pratique de l'anglais
- Connaissance de la démarche de la RAC, un atout
- Connaissance des différents outils technologiques utilisés en éducation, un atout

Compétences et aptitudes :

- Bonne capacité à travailler en équipe
- Bonne capacité d'organisation
- Grande rigueur
- Grande capacité d'analyse et de synthèse

Test de français obligatoire.

Connaissances sujettes à évaluation par le biais de tests et entrevue.

TRAITEMENT

Entre 50 150,00 \$ et 92 027,00 \$ selon la scolarité et l'expérience.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 20 mai 2024, à 16 h via le site d'emploi du Cégep André-Laurendeau au www.claurendeau.qc.ca.

AFFICHAGE DU 6 MAI AU 20 MAI 2024 INCLUSIVEMENT

Le Cégep André-Laurendeau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi. De ce fait, nous invitons les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles, des minorités ethniques et les personnes en situation de handicap qui répondent aux exigences du poste à soumettre leur candidature.

Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez envers le Cégep André-Laurendeau.