



TECHNICIEN(E) EN ÉDUCATION SPÉCIALISÉE

Numéro de l'offre: PSO - 2024 - 5

Choisir de travailler au Cégep de Granby, c'est choisir un milieu où est omniprésente la volonté de créer et de maintenir une ambiance de travail et d'études positive, chaleureuse et invitante, qui contribue au sentiment de fierté et d'appartenance des personnes.

Service: Affaires étudiantes et services à la communauté

Supérieur immédiat: Directrice des affaires étudiantes et services à la communauté

Lieu de travail: Cégep de Granby

Traitement horaire: Entre 24,78 \$ et 35,67 \$

Statut: Remplacement à temps partiel - 4 jours / semaine pour une durée indéterminée (au plus tard jusqu'au 17 mai 2024)

Horaire de travail: De 8h30 à 16h30

Date de début de l'affichage: 15 mars 2024

Date de fin de l'affichage: 25 mars à 8 heures

NATURE DU TRAVAIL :

Le rôle principal et habituel de la personne de cette classe d'emploi consiste, en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, à appliquer des techniques et méthodes d'éducation spécialisée dans le cadre d'un plan d'intervention ou d'un programme destiné aux étudiantes ou étudiants nécessitant un soutien particulier.

QUELQUES ATTRIBUTIONS CARACTERISTIQUES :

De concert avec l'étudiante ou l'étudiant, et en collaboration avec l'équipe multidisciplinaire, la personne de cette classe d'emploi participe à l'élaboration et à la rédaction du plan d'intervention; elle sélectionne des mesures à prendre pour atteindre les objectifs qui y sont déterminés, élabore son plan d'action et applique ces mesures; elle

évalue l'atteinte des objectifs et participe à l'évaluation du plan.

Elle soutient l'étudiante ou l'étudiant dans ses apprentissages et dans certaines activités selon ses compétences; elle développe et adapte les outils nécessaires à ses interventions et utilise les techniques de communication adaptées à leurs besoins.

Elle observe la situation et intervient auprès des étudiantes ou étudiants en réaction avec leur environnement et leur procure une relation d'aide; elle utilise, lors de crise, des techniques d'intervention pouvant favoriser le retour au calme et à l'ordre; elle les accompagne dans leur démarche de modification de comportement; elle apporte son soutien à l'enseignante ou l'enseignant pour favoriser un environnement propice aux apprentissages.

Elle consigne ses observations et interventions, tient des dossiers et rédige des rapports.

Elle rencontre les étudiantes ou étudiants et le personnel concernés pour les sensibiliser, les conseiller, les informer et leur fournir la documentation et les références pertinentes. Au besoin, elle communique avec des organismes externes.

Elle peut être appelée à coordonner le travail du personnel de soutien impliqué dans la réalisation de programmes dont elle est responsable et à initier au travail ce personnel.

Elle siège sur le comité institutionnel de lutte aux violences à caractère sexuel.

Elle participe à l'élaboration, la promotion et l'animation d'activités de sensibilisation et de prévention sur des sujets liés aux problématiques en lien avec les violences à caractère sexuel et avec toutes les facettes de la diversité (responsable du dossier LGBTQ2+).

Elle utilise les outils technologiques de l'information et des communications mis à sa disposition en lien avec les travaux à réaliser.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Scolarité et expérience :

Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) avec champ de spécialisation approprié ou un diplôme ou une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente.

Autres exigences :

Habilités dans les relations interpersonnelles, souci de la confidentialité, sens de la planification et de l'organisation, agir avec tact et diplomatie, avoir un très bon jugement, habiletés à travailler avec une équipe multidisciplinaire. Bonne connaissance du français.

Connaissance des outils bureautiques de la suite Office.

Tests :

Des tests viendront valider les conditions exigées dans l'affichage pour toute personne qui n'a pas déjà réussi les tests de français.



Avantages sociaux



Aide aux employés



Télétravail



Conciliation travail-famille



Transport



Bibliothèque



Activités sportives

Le Cégep de Granby souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, ainsi que les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Seules les personnes retenues seront contactées aux fins d'entrevue. Prenez que note que les candidatures seront conservées pour une période de six (6) mois.

LE CÉGEP DE GRANBY — UN CÉGEP À DIMENSION HUMAINE



Pour soumettre votre candidature: <https://emplois.cegepgranby.ca/tous-les-emplois>